

**SPRÁVA O VÝCHOVNO-VZDELÁVACEJ ČINNOSTI
V MATERSKEJ ŠKOLE POHORELÁ
V ŠKOLSKOM ROKU 2022/2023**

**Vypracovala: PaedDr. Dagmar Krupová
V Pohorelej dňa 23.08.2023**

Správa
o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti
Materskej školy Pohorelá za školský rok 2022/2023

Predkladá:

PaedDr. Dagmar Krupová
zástupkyňa ZŠ s MŠ pre MŠ

Prerokované v pedagogickej rade školy
dňa: 28.08.2023

Vyjadrenie rady školy:

Rada školy odporúča zriaďovateľovi
Obecnému úradu v Pohorelej

s c h v á l i ť

Správu o výsledkoch a podmienkach
výchovno-vzdelávacej činnosti
Materskej školy Pohorelá za školský rok
2022/2023

Mgr. Ivana Datková

.....
meno a priezvisko

predseda Rady školy
pri ZŠ s MŠ Pohorelá

Stanovisko zriaďovateľa:

Obec Pohorelá

s c h v a ľ u j e

Správu o výsledkoch a podmienkach
výchovno-vzdelávacej činnosti

Materskej školy Pohorelá
za školský rok 2022/2023

Ing. Jana Tkáčiková

.....
za zriaďovateľa

Vypracovala: PaedDr. Dagmar Krupová
Dňa: 23.08.2023

**SPRÁVA O VÝCHOVNO-VZDELÁVACEJ ČINNOSTI V MATERSKEJ ŠKOLE
POHORELÁ
V ŠKOLSKOM ROKU 2022/2023**

Názov školy: Základná škola s materskou školou Pohorelá
Adresa školy: Kpt. Nálepku č. 878/159, 976 69 Pohorelá
Telefónne číslo: 048 6196137
Internetová adresa: www.skolapohorela.sk
Mailová adresa: skola@skolapohorela.sk
ms@skolapohorela.sk
Zriad'ovateľ: Obec Pohorelá, Školská 349/6, 97669 Pohorelá
Riaditeľ ZŠ s MŠ Pohorelá: Mgr. Jozef Šajša
Zástupca riaditeľa ZŠ s MŠ pre materskú školu: PaedDr. Dagmar Krupová
Rada školy:
Predseda - Mgr. Ivana Datková
Podpredseda - Mgr. Jana Vojtková
Členovia - Ing. Marcela Frajťová
- Ing. Marianna Šramková
- Mgr. Ivana Vojtko Kubandová
- Jana Birková
- Anna Krešáková
- Ján Kanoš
- Anna Prčová
- Cyril Gandžala
- Jozef Mat'uš

Pedagogickí zamestnanci materskej školy:

Anna Krešáková – triedna učiteľka I. triedy

Štefánia Pohorelcová – triedna učiteľka II. triedy

PaedDr. Dagmar Krupová – triedna učiteľka III. triedy

Alžbeta Bartošíková – učiteľka II. triedy (zastupovala za Mgr. Simonu Baksovú, t.č. na MD)

Bc. Ľubica Bugajdová – pedagogický asistent učiteľa III. triedy

Nepedagogickí zamestnanci materskej školy:

Elena Krajčiová – školníčka (od 1.7.2023 na dôchodku)

Anna Laurenčíková – pomocný vychovávateľ (od 1.2.2022)

Počet detí: 54 (vek: 2-7 rokov, 32 dievčat, 22 chlapcov)

nar. 2015: 2 deti nar. 2018: 12 detí

nar. 2016: 9 detí nar. 2019: 8 detí

nar. 2017: 21 detí nar. 2020: 2 deti

Počet novoprijatých detí: 16

Počet detí s dopoludňajšou výchovou a vzdelávaním: 30

Počet detí s celodennou výchovou a vzdelávaním: 24

Prijatie počas školského roka: 5 detí

Ukončenie dochádzky v priebehu školského roka: 3 deti (povinné predprimárne vzdelávanie absolvovali v inej obci)

Deti so ŠVVP: 0

Počet detí v evidencii o prijatie: 0

Počet detí, ktoré absolvovali povinné predprimárne vzdelávanie: 18

Počet detí s pokračovaním povinného predprimárneho vzdelávania: 5

I. PREZENTÁCIA ŠKOLY NA VEREJNOSTI

1. Vystúpenia detí :

- Oslava sviatku Dňa matiek na pôde materskej školy v jednotlivých triedach, na miestnom amfiteátri v spolupráci so základnou školou;
- Okresná športová olympiáda predškolákov;
- Besiedka predškolákov na rozlúčku s materskou školou (6/2023 na Obecnom úrade v Pohorelej).

2. Iné

- Vytvorenie fotoknihy *Školský rok 2022/2023* (PaedDr. Dagmar Krupová) ;
- Aktívna účasť v organizácii OMEP regionálnej sekcii Brezno (PaedDr. Dagmar Krupová – členka výboru RS Brezno, členka celoslovenského výboru OMEP).

- Rozširovanie povedomia o materských školách pri príležitosti Dňa materských škôl na Slovensku.

3. Mimoriadne ocenenie školy

- Prezatie Ďakovného listu svätého Gorazda z rúk zastupujúceho ministra školstva Jána Horeckého na Bratislavskom hrade 10.03.2023 (PaedDr. Dagmar Krupová – za celoživotný prínos v oblasti predprimárneho vzdelávania a bohatú publikačnú činnosť).

II. PROJEKTY ŠKOLY

1.1 Projekt orientovaný k zamestnancom školy

- Národný projekt *Pomáhajúce profesie v edukácii detí a žiakov 2*.

1.2 Výzva MŠVVaŠ : Pomocný vychovávateľ v materskej škole

1.3 Zameranie na výchovno-vzdelávacie aktivity detí

- *Projekt na prácu v materskej škole s využitím alternatívnej učebnej pomôcky Lego Dacta* (od r.1996);
- *Projekt na prácu v materskej škole s uplatnením alternatívnych prvkov metamorfózne didaktiky* (od r.1997);
- Projekty zamerané na dosahovanie vzdelávacích štandardov, ktoré sú súčasťou publikácií PaedDr. Dagmar Krupovej v spoluautorstve s doc. PaedDr. Ivanou Rochovskou, PhD. (*Vesmírne tajomstvá, Predmety a ich vlastnosti, Vzduch a počasie, Motýle, Bádanie v predprimárnom vzdelávaní - prírodné javy, Rok s bábätkom v materskej škole, Umelci v materskej škole, Umelci v materskej škole2, Umelci v materskej škole 3, Muzikanti v materskej škole*);
- Projekty, ktoré súvisia s aktuálnym ročným obdobím (*Hurá, škola volá, Čaro jesene, Sviatočný čas, Fašiangy, Radosti jari, Moja mama, Príroda okolo nás, Rozlúčka s predškôlkami*);
- Projekty realizované priebežne počas celého školského roka (*Svet rozprávok, Farbička-Čarbička, Športovci, Hlavička- makovička, Kamaráti písmenká, Jazyček-šikovniček, Narodeninový deň*);
- Celoročný projekt *Práva dieťaťa*;
- Projekt – *Významní svetoví hudobní skladatelia*.

III. STABILNÉ CIELE A ÚLOHY MATERSKEJ ŠKOLY

1. Ciele vytýčené v Školskom vzdelávacom programe Slniečko vyplývajúce z projektov školy

- Celostný rozvoj osobnosti dieťaťa so zameraním na individuálne možnosti a schopnosti dieťaťa.
- Zoznámenie sa dieťaťa so životom v spoločnosti s dôrazom na kooperáciu.
- Príprava dieťaťa na vstup do primárneho vzdelávania v základnej škole.
 - Vedomosti, schopnosti, zručnosti získavať prostredníctvom zážitkového učenia sa.
 - Uplatňovať vzájomnú pomoc, ochotu poradiť si, priateľskú komunikáciu, dodržiavať dohodnuté pravidlá správania sa.
 - Prejavovať radosť, spolupatričnosť s ostatnými deťmi na oslave narodenín.
 - Rozvíjať kognitívne a perceptuálno-motorické schopnosti využívaním učebnej pomôcky Lego Dacta a učebných pomôcok navrhnutých Marie Montessori.
 - Osvojovať si grafomotorické zručnosti realizovaním grafomotorických cvičení.
 - Verbálne aj vizuálne interpretovať umelecké diela.
 - Rozvíjať telovýchovné zručnosti využívaním telovýchovných pomôcok v interiéri materskej školy, v telocvični, na multifunkčnom ihrisku.
 - Riešiť pravidelne matematicko-logické úlohy.
 - Precvičovať si hravou formou správnu výslovnosť jazykovými cvičeniami.
 - Orientovať sa v encyklopédiách, diskutovať o prírodovedných témach.
 - Uplatňovať digitálne technológie na rozvíjanie digitálnej gramotnosti.
 - Pozorovať prírodu, vytvárať si pozitívny vzťah k prírode.
 - Poznať dominanty obce Pohorelá.
 - Denne aktívne počúvať literárne texty.
 - Prezentovať pred kamarátmi v triede obľúbenú knihu.
 - Osvojovať si prvky ľudových tradícií pri oslave sviatkov.
 - Rozširovať si repertoár ľudových riekaniak a ľudových piesní z nášho regiónu.
 - Spoznávať lokality Horehronia prostredníctvom školských výletov.

Nadstavbou všetkých vymenovaných cieľov je uplatňovanie prosociálneho výchovného štýlu. Splnenie vytýčených cieľov pre deti, ktoré majú nastúpiť v septembri do I. ročníka základnej školy, sme konzultovali s pracovníkmi CPPPaP v Brezne. Zároveň sme komunikovali

s každým rodičom individuálne a zvažovali optimálne východiská pre zdravý vývin každého jednotlivca. V štyroch prípadoch, so súhlasom všetkých zúčastnených (zákonný zástupca dieťaťa, škola, CPPP a P Brezno, detský lekár), bolo rozhodnuté o pokračovaní plnenia predprimárneho vzdelávania v školskom roku 2023/2024.

2. Úlohy vyplývajúce zo Sprievodcu školským rokom 2022/2023

Pri plánovaní výchovno-vzdelávacích cieľov sme mali na zreteli rešpektovanie aktuálnych výchovno-vzdelávacích potrieb detí, ich vekové a individuálne osobitosti, rozvojové možnosti a schopnosti difirencovaním úloh a cieľov s uplatňovaním špecifik učenia a všetkých foriem organizácie (individuálna, skupinová, frontálna, kombinovaná).

September

- adaptácia nových detí a vytváranie spoločenstva triedy (pravidlá slušného správania) ;

Október

- množstvo riadených aktivít spojených s pozorovaním počasia, prírody ako aj s tematikou jesene;

November

- oslava Dňa materských škôl na Slovensku,

- projekt Ľudské telo, Zvieratá;

December

- aktivity spojené s kresťanskými sviatkami a oslavou rodiny (Mikuláš, Vianoce).

Január

- orientovanie sa na tému zimy a fašiangov,

pozorovanie hviezd, rozlišovanie tvaru mesiaca na oblohe ;

Február

- projekt Fašiangy, Turíce...

- úlohy zamerané na geometrické telesá a tvary;

Marec

- dôležitosť práce s knihou, zameranie na abecedu formou básní a príbehov o písmenách,

- návšteva školskej knižnice,

-logická olympiáda pre najmenších, organizovaná PF Prešovskej univerzity;

Apríl

- aktivity v kontexte jari a Veľkonočných sviatkov,
- upevňovanie názvov dní v týždni, orientovanie sa v ročných obdobiach s učebnou pomôckou „Farební panáčikovia“,
- oboznamovanie sa s podmienkami pre rast rastlín,
- pozorovanie domácich a hospodárskych zvierat;

Máj

- dominovanie témy Dňa matiek a prezentácie detí pred verejnosťou v literárno-hudobnom pásme venovanom mamám;
- zameranie na lokalitu Horehronia, cestovanie do Telgártu (prameň Hrona, viadukt) a na Šumiac (múzeum zvoncov);
- oboznámenie sa s knihou o Horehroní;
- tematika dopravy v kontinuite tém Dedina a mesto (cestovanie autobusom do Banskej Bystrice na divadelné predstavenie a do jaskyne Bystrá);
- práca s pracovným zošitom o psíkovi Bezpečkovi.

Jún

- premena na rozprávkové bytosti v zábavnom hudobno-dramatickom dopoludní k MDD;
- téma prírody: besiedka o včelách, projekt motýle (motýlia záhradka s pozorovaním vývojových štádií motýľa), pozorovanie života mravcov vo voľnej prírode, návšteva kontaktnej ZOO v Liptovskom Mikuláši;
- príprava na rozlúčkovú besiedku;
- povedomie o fungovaní obce.

September -Jún

- v rámci športových aktivít v telocvični jedenkrát týždenne príprava na okresnú športovú olympiádu detí materských škôl;
- využívanie koberčekov pri plnení úloh zameraných na všestranný rozvoj osobnosti detí;
- pravidelné využívanie včielky beet-bot a elektronického bágna na precvičovanie orientácie;

- interwiev s deťmi na témy: Moja mama, Môj otec, Moja škôlka, Čím budem, Naša pani školníčka,
- dramatizácia rozprávok: Červená Karkuľka, Rukavička, Pampúšik, Repa,
- dramatizácia scénok so zameraním na bezpečnosť,
- maľovanie, modelovanie na aktuálne témy,
- pravidelné oslavy sviatku detí,
- pravidelné cvičenie na karimatkách na hudbu, striedanie detí pri precvičovaní,
- rešpektovanie rómskej komunity pri pobyte v materskej škole,
- pravidelné aktivity s časopisom Včielka,
- rozvíjanie logického a matematického myslenia,
- kontaktovanie sa s mladšími deťmi na pobyte vonku a pri prezentovaní triednych aktivít.

IV. VÝSLEDKY INŠPEKČNEJ ČINNOSTI

Komplexná inšpekcia vykonaná naposledy v dňoch 28.05.2014 – 02.06.2014;

Riadenie školy bolo na veľmi dobrej úrovni. Podmienky výchovy a vzdelávania boli na veľmi dobrej úrovni. Výchova a vzdelávanie z hľadiska činnosti učiteliek a z hľadiska činnosti detí boli na veľmi dobrej úrovni.

V. PRIESTOROVÉ A MATERIÁLNO-TECHNICKÉ PODMIENKY

1. Priestorové podmienky školy

Maximálny počet detí prijatých podľa priestorových podmienok školy na základe výmeru RÚZ Banská Bystrica je 18 detí v každej triede.

2. Materiálno-technické podmienky školy

Druhý školský rok sa výchova a vzdelávanie detí realizovala aj v tretej triede na poschodí pre päťročné deti (plniace povinné predprimárne vzdelávanie), ktoré navštevujú materskú školu pravidelne najmenej od štyroch rokov. Trieda bola v minulom školskom roku vybavená novým nábytkom a učebnými pomôckami. Učebné pomôcky sme dokupovali aj v tomto školskom roku, jednak pre tretiu triedu, ale aj pre ďalšie dve triedy s heterogénnym zložením detí v triedach (od dvoch do šiestich rokov). Napríklad: sada zvončekov na hudobnú výchovu,

mapy Slovenskej republiky a celého sveta, hudobné knihy o hudobných nástrojoch a skladateľoch, digitálny mikroskop, včelu beet-bot, robotickú myš, rôznorodé konštruktívne stavebnice (magnetické, ozubené kolesá) atď. Pribudli nové detské stolíky, laminovací stroj, Cd prehrávač, stolový počítač.

Prostredie materskej školy splňa bezpečnostné a hygienické normy, estetické a emocionálne kvality. Je útulné, príjemné a harmonické. Rozmiestnenie nábytku rešpektuje potreby detí, stolíky sú umiestnené vo svetlej časti miestnosti.

Učiteľky cieľavedome vytvárali aj v tomto školskom roku podnetné prostredie pre spontánne i riadené učenie. Starali sa o estetickú úpravu materskej školy spolu s deťmi. Navodzovali priaznivú sociálno-emocionálnu klímu v triede.

Priestor na pobyt vonku deti využívali vo veľkej miere na amfiteátri, nakoľko vedľa školského dvora pokračuje rekonštrukcia budov obecného úradu.

VI. VZDELÁVANIE PEDAGOGICKÝCH ZAMESTNANCOV

1. Vzdelávanie prostredníctvom metodického združenia

Vedúca MZ – PaedDr. Dagmar Krupová

Cieľ:

- napomáhanie internému vzdelávaniu učiteľov,
- skvalitňovanie výchovno-vzdelávacieho procesu.

Zameranie:

- jemná motorika,
- ľavorukosť,
- humor vo výchovno-vzdelávacom procese,
- digitalizácia.

Pedagogické zamestnankyne absolvovali aktualizčné vzdelávanie na tému Predškolač 2-Matematika.

VII. SPOLUPRÁCA ŠKOLY S RÔZNYMI SUBJEKTAMI

1. Spolupráca školy s rodinou

- Poskytovanie poradenskej činnosti zákonným zástupcom detí v čase adaptácie dieťaťa na materskú školu, ale aj priebežne počas školského roka v závislosti od aktuálnej situácie, s dôrazom na pripravenosť pre vstup do prvého ročníka základnej školy;
- Účasť rodičov na rodičovskom združení (VIII/ 2022) a zasadnutí výboru rodičovského združenia s možnosťou účasti všetkých rodičov (XI/2022, IV,VI/2023);
- Mikulášska besiedka;
- Vianočná besiedka (XII/ 2022);
- Spolupráca pri prinesení a osadení vianočných stromčekov;
- Fašiangová veselica (II/2023);
- Zápis detí do materskej školy (V/2023);
- Školský výlet do kontaktnej ZOO v Liptovskom Mikuláši (VI/2023);
- Hrová činnosť novoprijatých detí v materskej škole (VI/2023);
- Oslava sviatku detí v materskej škole (priebežne počas celého školského roka);
- Spolupráca pri zabezpečovaní vody z prameňa Pod Skalkou (1-2x týždenne);
- Spolupráca pri doporučení návštevy logopedickej ambulancie, CPPP a P v Brezne (priebežne počas školského roka);
- Fotografovanie detí na konci školského roka;
- Spolupráca na výlete autobusom na Telgárt a na Šumiac;
- Spolupráca na školskom výlete do Bábkového divadla v Banskej Bystrici.

2. Spolupráca školy s Obecným úradom Pohorelá

- Prispievanie do Pohorelského hlásnika (priebežne počas školského roka);
- Odsúhlasovanie Správy o výchovno-vzdelávacom procese v školskom roku 2021/2022;
- Poskytovanie priestorov na pobyt vonku;
- Rozlúčková besiedka s predškolákmi (VI/2023).

3. Spolupráca školy so Základnou školou Pohorelá

- Spolupráca so žiakmi prvého ročníka,
- Spolupráca pri organizovaní Dňa matiek,
- Spolupráca pri navštevovaní školskej knižnice,

- Pozorovanie motýlej záhradky.

4. Spolupráca školy s Radou školy pri ZŠ s MŠ Pohorelá

- Schvaľovanie Správy o výsledkoch výchovno-vzdelávacej činnosti v školskom roku 2021/2022 (X/2022).

5. Spolupráca školy s praktickým lekárom pre deti a dorast

- Spolupráca pri zápise detí do materskej školy (V,VI/ 2023);
- Spolupráca pri súhlase pre šesťročné deti s pokračovaním povinného predprimárneho vzdelávania v školskom roku 2023/2024.

6. Spolupráca školy s CPPPaP Brezno

- Uskutočňovanie depistáže školskej spôsobilosti (V/2023);
- Spolupráca pri riešení vyskytnutých problémov pri výchove a vzdelávaní detí;
- Konzultácie zástupkyne riaditeľa ZŠ s MŠ pre materskú školu s pracovníčkou CPPPaP Brezno o školskej spôsobilosti detí (VI/2023);
- Spolupráca pri súhlase s pokračovaním povinného predprimárneho vzdelávania v školskom roku 2023/2024.

7. Spolupráca školy s logopedickou ambulanciou Brezno

- Doporučovanie rodičom návštevu v logopedickej ambulancii (priebežne počas školského roka), (individuálne rozhovory s rodičmi v prípade nesprávnej výslovnosti detí so zámerom usmernenia a zdôvodňovania dôležitosti navštevovania logopedickej ambulancie pre optimálny rozvoj osobnosti dieťaťa).

8. Spolupráca školy so ZŠS pri ZŠ s MŠ Pohorelá

- Spolupráca pri stravovaní detí podľa vypracovaného harmonogramu (denne).

VIII. VNÚTORNÝ SYSTÉM KONTROLY A HODNOTENIA

1. Hodnotenie detí materskej školy

- dvakrát ročne vyhodnocovanie záznamov o deťoch (pedagogické diagnostikovanie dieťaťa),
- záznamy z pozorovania detí,

- portfólio dieťaťa,
- školské besiedky,
- orientačné testy školskej spôsobilosti,
- testy školskej spôsobilosti realizované v spolupráci s CPPP a P Brezno.

2. Hodnotenie pedagogických zamestnancov

- Podľa vypracovaných kritérií pre hodnotenie učiteľa materskej školy rozpracovaných v Školskom vzdelávacom programe Slniečko (priebežne na pedagogických radách);
- Hodnotiaci rozhovor zástupkyne riaditeľa ZŠ s MŠ pre materskú školu na základe autoevalvačného dotazníka.

IX. SWOT ANALÝZA

1. Silné stránky školy

Školský vzdelávací program Slniečko vypracovaný na podmienky materskej školy.

Uplatňovanie osobnostne orientovanej predškolskej výchovy.

Efektívna spolupráca školy s viacerými subjektmi.

Projektová výučba v materskej škole na základe realizovania vypracovaných projektov.

Vytvorenie tretej triedy, kladné vybavenie všetkých žiadostí o prijatie dieťaťa do materskej školy.

2. Slabé stránky školy:

Priestory na pobyt vonku.

3. Príležitosti školy:

Pedagogický asistent v materskej škole.

Pomocný vychovávateľ v materskej škole.

Záujem rodičov o kvalitnú výchovu a vzdelávanie detí na princípoch dobrého partnerstva.

Záujem o vzdelávanie sa pedagogických zamestnancov, o inovácie vo výchovno-vzdelávacom procese.

Prezentácia školy na verejnosti.

4. Ohrozenie školy

Nedostatočná hygiena rómskych detí (šírenie detskej vší).

Dňa 23.08.2023

Vypracovala: PaedDr. Dagmar Krupová – zástupkyňa riaditeľa ZŠ s MŠ pre materskú školu