

Základná škola s materskou školou, Kpt. Nálepku 878, 976 69 Pohorelá

## **Zápisnica z pedagogickej rady konanej dňa 21.09.2026 v materskej škole Pohorelá**

Prítomní: vid'. Prezenčná listina

Program: 1. Otvorenie

2. Kontrola plnenia úloh vyplývajúcich zo záverov pedagogickej rady konanej dňa 26.8.2026
3. Plán práce materskej školy 2026/2027
4. Školský vzdelávací program Slniečko
5. Vyhláška č.218/2026 Z. z. Ministerstva školy, výskumu, vývoja a mládeže Slovenskej republiky o materskej škole
6. Adaptácia detí IX/2026
7. Aktuálne informácie z porady vedúcich zamestnancov v Banskej Bystrici
8. Rôzne
9. Diskusia
10. Návrh na uznesenie
11. Záver

1. Pedagogickú radu zahájila a prítomných privítala zástupkyňa pre materskú školu pani PaedDr. D. Krupová. Prítomných oboznámila s programom pedagogickej rady, ktorý jednohlasne schválili.
2. Úlohy vyplývajúce zo záverov pedagogickej rady konanej v 26.8.2026 boli splnené.
3. Plán práce na školský rok 2026/2027 ako interná potreba pre pedagogických zamestnancov bol prerokovaný a schválený (viď Plán práce materskej školy).
4. Pedagogická rada schválila a posúva na odsúhlasenie rade školy revidovaný Školský vzdelávací program Slniečko so zapracovanými zmenami podľa pokynov Ministerstva školy, výskumu, vývoja a mládeže Slovenskej republiky k 1.9.2026.
5. V tomto bode nám pani zástupkyňa predniesla konsolidované znenie Vyhlášky č.218/2026 o materskej škole.
6. Adaptácia detí prebieha pokojne v každej triede, nevyskytli sa v tejto oblasti neprimerané situácie.

7. Pani zástupkyňa nám porozprávala aktuálne informácie z porady, ktorej sa zúčastnila so zameraním na informácie od pani inšpektorky, o aktuálnych vzdelávacích ponukách NIVAM a pod.
8. Rozprávali sme sa o ospravedlňovaní detí plniacich povinné predprimárne vzdelávanie. Aktuálne usmernenie budú uverejnené pre rodičov na informačnej tabuli v materskej škole.
9. V diskusii sme sa venovali bezpečnosti detí a predchádzaniu úrazom. Na chodbe bude bezpečnosť detí do 8:00h zabezpečená pedagogickou asistentkou a pomocnou vychovávateľkou. V materskej škole prebehne fotografovanie a vyšetrenie zraku prihlásených detí. Predebatovali sme návštevu školskej knižnice a opatrenia pri šírení pedikulózy.
10. Zapisovateľka Mgr. Danko Šimanová predniesla návrh na uznesenie, ktorý pedagogické zamestnankyne následne schválili.
11. Pedagogickú radu ukončila pani zástupkyňa s poďakovaním všetkým zúčastneným.

## **Uznesenie z pedagogickej rady konanej dňa 21.09.2026**

- Dodržiavať Plán práce materskej školy na školský rok 2026/2027.  
Termín: priebežne                      Zodpovedný: všetci pedagogickí zamestnanci
- Predložiť revidovaný Školský vzdelávací program Slniečko na schválenie Rade školy pri ZŠ s MŠ Pohorelá.  
Termín: X/ 2026                      Zodpovedný: PaedDr. D. Krupová
- Preštudovať Vyhlášku č.218/2026 Z z. Ministerstva školy, výskumu, vývoja a mládeže Slovenskej republiky.  
Termín: ihneď                      Zodpovedný: všetci pedagogickí zamestnanci
- Zabezpečiť bezpečnosť detí na chodbe v čase od 7:30 - 8:00 hod.  
Termín: priebežne                      Zodpovedný: Bc. Ľ. Bugajdová, A. Laurenčíková
- Napísať oznam pre rodičov na informačnú tabuľu materskej školy o ospravedlňovaní neprítomností detí plniacich povinné predprimárne vzdelávanie.  
Termín: 22.9.2026                      Zodpovedný: PaedDr. D. Krupová

V Pohorelej dňa 21.09.2026

Zapísala: Mgr. Danka Šimanová

Overila: PaedDr. Dagmar Krupová