

Zápisnica zo stretnutia rodičov materskej školy 27.08.2026

Program:

1. Otvorenie
2. Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti MŠ v školskom roku 2026/2027
3. Školský vzdelávací program MŠ Slniečko
4. Plán spolupráce s rodinou
5. Prerokovanie školského poriadku v materskej školy
6. Diskusia
7. Rôzne
8. Návrh na uznesenie
9. Záver

1. Stretnutie rodičov otvorila zástupkyňa pre materskú školu PaedDr. Dagmar Krupová. Privítala všetkých rodičov a taktiež pedagogické zamestnankyne materskej školy. Program stretnutia prítomní jednohlasne schválili.

2. Zástupkyňa pre MŠ predniesla Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti za školský rok 2025/2026. Správa bola odsúhlasená pedagogickou radou školy a bude predložená rade školy a následne zriaďovateľovi na schválenie. Po schválení bude k nahliadnutiu na webe ZŠ s MŠ Pohorelá. V správe sú uvedené všetky výchovno-vzdelávacie projekty a podujatia, ktoré škola realizovala.

3. Rodičia boli informovaní o Školskom vzdelávacom programe Slniečko, ktorý odsúhlasili svojim podpisom. Ciele školy vychádzajú zo Štátneho vzdelávacieho programu a z osobnostne orientovanej predškolskej výchovy. Učiteľky v triedach realizujú pre deti rôznorodé projekty zamerané na celostné rozvíjanie osobnosti dieťaťa podľa vývinových a osobnostných charakteristík detí.

4. Plán spolupráce s rodinou korešponduje so ŠkVP Slniečko. Plán aktivít bol odsúhlasený zákonnými zástupcami podľa realizovania aktivít z minulých školských rokov (oslava sviatku detí, besiedky s rodičmi, školské výlety, zakúpenie časopisu Včielka...). Realizuje sa dokončenie detského ihriska rodičmi detí ktoré navštevujú MŠ. Dohodnutá brigáda je 11.9.2026.

Pravidelne sa stretáva výbor rodičovského združenia, jeho členmi od 1.9.2026 sú: za I. triedu: Mgr. Danka Šluhová, Zdenka Poláková, Ing. Mária Mikolajová. Za II. triedu: Denisa Pompurová, Galina Maťušová. Za III. triedu: Alexandra Pompurová, Mgr. Danka Simanová. Mgr. Lucia Simanová je členkou rady školy za rodičov detí materskej školy. Na stretnutí výboru RZ je vítaná účasť aj ďalších rodičov podľa záujmu .

Rodičia boli informovaní o poplatku za triedny fond, ktorý je vo výške 5 EUR/mesiac, časopis Včielka v cene 25 EUR/šk. rok. Ďalej boli rodičia informovaní o financovaní stravovania v MŠ podľa pokynov vedúcej ŠJ. Rodičia dostali anketový lístok s návrhmi podujatí, ktoré škola môže organizovať pri naplnení stanoveného počtu záujemcov (školský výlet, kurz angličtiny, cvičenie rodičia a deti v telocvični, vyšetrenie zraku detí v materskej škole, vianočné fotenie).

5. P. zástupkyňa pre MŠ oboznámila rodičov so školským poriadkom MŠ Pohorelá. Rodičia písomne vyjadrili súhlas s jeho oboznámením a dodržiavaním. Rodičia zároveň odsúhlasili čas prevádzky materskej školy (6:45- 16:00) a spôsob stravovania detí. Školský poriadok je k nahliadnutiu na webovej stránke školy. Stručné informácie zo školského poriadku si prevzali rodičia písomne na formáte A4.

6. V rámci diskusie dostali rodičia od Mgr. Lucii Simanovej informácie o pripravovanej brigáde na školskom dvore.

7. Prevádzka materskej školy bude 1.9.2026 dopoludnia z dôvodu otvorenia nového školského roka 2026/2027.

8. Návrh na uznesenie:

a) Dodržiavať školský poriadok MŠ.

Termín: trvalý

Zodpovední: rodičia detí

b) Vyplatiť zákonný poplatok za mesiac september, október (20 eur), prípadne za september až december (40 eur).

Termín: do 10.09.2026

Zodpovední: rodičia detí 2-4 ročných detí

c) Vyplatiť poplatok za časopis Včielka (25 EUR).

Termín: do 12.09.2026

Zodpovední: všetci rodičia.

d) Vyplatiť poplatok za triedny fond (5 EUR/mesiac).

Termín: do 12.09.2026

Zodpovední: všetci rodičia

e) Vyplatiť poplatok za stravovanie dieťaťa (vedúcej ŠJ).

Termín: do 10.dňa v príslušnom mesiaci

Zodpovední: rodičia detí

f) Odovzdať vyplnený anketový lístok.

Termín: do 2.9.2026

Zodpovední: rodičia detí

9. Prítomným rodičom zástupkyňa pre MŠ poďakovala za účasť.

V Pohorelej dňa 27.08.2026 Vypracovala: Mgr. Lucia Simanová

Overila: PaedDr. Dagmar Krupová, Galina Maťušová, Zdenka Poláková