ZÁKLADNÁ ŠKOLA S MATERSKOU ŠKOLOU,
KPT. NÁLEPKU 878, POHORELÁ



ŠKOLSKÝ VZDELÁVACÍ PROGRAM PRE ZÁKLADNÉ VZDELÁVANIE
ZŠ s MŠ POHORELÁ

Školský rok 2026 / 2027

Základná škola s materskou školou, Kpt. Nálepku 878, Pohorelá

„Každé dieťa je hviezdou, stačí mu dať priestor žiariť.“



Názov vzdelávacieho programu:

ŠKOLSKÝ VZDELÁVACÍ PROGRAM PRE ZÁKLADNÉ VZDELÁVANIE

Základnej školy s materskou školou, Kpt. Nálepku 878, Pohorelá

(nové kurikulum)

Stupeň vzdelania: primárne vzdelanie (ISCED 1)

nižšie stredné vzdelanie (ISCED2)

Dĺžka štúdia: deväť rokov

1. cyklus	2. cyklus	3. cyklus
3 roky/1.-3. ročník	2 roky/4.-5. ročník	4 roky/6.-9. ročník

Vyučovací jazyk: slovenský jazyk

Forma výchovy a vzdelávania: denná

Druh školy: štátna

Predkladateľ:

Názov školy: **Základná škola s materskou školou, Kpt. Nálepku 878, Pohorelá**

Adresa: Kpt. Nálepku 878/159, Pohorelá 976 69

IČO: 37828363

Riaditeľ školy: Mgr. Jozef Šajša

Organizačná zložka: **Základná škola,** EduId: 100021762

Koordinátor pre tvorbu ŠkVP: Mgr. Erika Bialiková

Kontakty:

Telefón: 048/6196 130,

E-mail: skola@skolapohorela.sk

Zriaďovateľ:

Názov: **Obec Pohorelá**

Adresa: Školská 349/6, Pohorelá 976 69

Telefón: 048 / 6196 102

Školský vzdelávací program pre základné vzdelávanie Základnej školy s materskou školou, Kpt. Nálepku 878 Pohorelá pre školský rok 2026/2027 bol prerokovaný Pedagogickou radou ZŠ s MŠ Pohorelá dňa .....

a Radou školy pri ZŠ s MŠ Pohorelá dňa .....

Platnosť dokumentu od 01. 09. 2026 Mgr. Jozef Šajša, riaditeľ školy

Obsah

Úvod

I. Naša škola – prostredie pre vzdelávanie a rozvoj

1. Charakteristika školy
2. Škola ako životný priestor
3. Dlhodobé projekty školy
4. Charakteristika pedagogického a odborného tímu
5. Personálne zabezpečenie výchovy a vzdelávania
6. Profesijný rozvoj pedagogických a odborných zamestnancov
7. Charakteristika žiakov
8. Organizácia prijímacieho konania žiakov do prvého ročníka
9. Spôsob a podmienky ukončenia výchovy a vzdelávania, vydávanie dokladov o získanom vzdelaní
10. Spolupráca s rodičmi a s inými subjektmi
11. Materiálno-technické a priestorové zabezpečenie školy
12. Podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri výchove a vzdelávaní

II. Strategické smerovanie školy

1. Vízia školy
2. Poslanie - Misia
3. Hodnoty, ktorým veríme
4. Strategické ciele školy
5. Stratégia digitálnej transformácie vzdelávania

III. Charakteristika školského vzdelávacieho programu

1. Ciele výchovy a vzdelávania
2. Stupeň vzdelania
3. Profil absolventa primárneho vzdelávania
4. Organizácia vzdelávacieho obsahu
5. Vzdelávacie štandardy
6. Učebný plán školy
7. Organizačné formy a metódy výchovy a vzdelávania

8. Osobitosti výchovy a vzdelávania žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami v súlade s princípmi inkluzívneho vzdelávania
9. Osobitosti výchovy a vzdelávania cudzincov
10. Podporné opatrenia vo výchove a vzdelávaní

IV. Vnútorný systém kontroly a hodnotenia

1. Hodnotenie vzdelávacích výsledkov žiakov
2. Hodnotenie pedagogických a odborných zamestnancov
3. Hodnotenie školy – autoevalvácia

V. Učebné osnovy

Úvod

Základná škola s materskou školou, Kpt. Nálepku 878, Pohorelá sa od školského roku 2025/2026 zapojila do postupného zavádzania Štátneho vzdelávacieho programu pre základné vzdelávanie, schváleného dňa 31. marca 2023 pod č. 2023/831:7-A2140.

V školskom roku 2026/2027 sa podľa tohto Štátneho vzdelávacieho programu vzdelávajú žiaci 1. a 2. ročníka. V ostatných ročníkoch pokračuje vzdelávanie podľa školského vzdelávacieho programu vychádzajúceho z predchádzajúceho štátneho vzdelávacieho programu, a to do postupného zavedenia nového kurikula v jednotlivých ročníkoch.

Štátny vzdelávací program pre základné vzdelávanie prináša zmenu zamerania vzdelávania smerom k rozvoju gramotností, kritického a tvorivého myslenia, metakognície, charakteru, schopnosti spolupracovať, učiť sa a riešiť problémy v reálnych súvislostiach. Vzdelávací obsah je usporiadaný do troch vzdelávacích cyklov a vytvára priestor na postupné a nadväzujúce rozvíjanie vedomostí, zručností, spôsobilostí a postojov žiakov.

Škola pri realizácii školského vzdelávacieho programu vytvára podmienky na rozvoj potenciálu každého žiaka, rešpektovanie jeho vzdelávacích potrieb a podporu bezpečného, podnetného a inkluzívneho prostredia. Vo výchovno-vzdelávacom procese podporuje kultúru spolupráce, dôvery a rešpektu, rozvoj gramotností, metakognície, charakteru a uplatňovanie princípov inkluzívneho a diferencovaného vzdelávania.

Predkladaný školský vzdelávací program vychádza zo Štátneho vzdelávacieho programu pre základné vzdelávanie v aktuálnom znení a zohľadňuje víziu, poslanie a hodnoty školy, potreby a potenciál jej žiakov, podmienky školy, miestny kontext a školskú komunitu.

Školský vzdelávací program je základným kurikulárnym dokumentom školy, prostredníctvom ktorého škola konkretizuje štátom stanovený rámec základného vzdelávania vo vlastných podmienkach.

I. Naša škola – prostredie pre vzdelávanie a rozvoj

1 Charakteristika školy

Základná škola s materskou školou, Kpt. Nálepku 878, Pohorelá zabezpečuje výchovu a vzdelávanie detí a žiakov od predprimárneho vzdelávania až po ukončenie základného vzdelávania. Spojenie materskej a základnej školy v jednom právnom subjekte vytvára podmienky na nadväznosť jednotlivých stupňov vzdelávania a spoluprácu pedagogických a odborných zamestnancov.

Škola vytvára podnetné, bezpečné a podporujúce prostredie, ktoré rešpektuje rozmanitosť žiakov a ich individuálne vzdelávacie potreby. Súčasťou vzdelávania je podpora žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami a vytváranie podmienok na ich zapájanie do života školy.

Materiálne a priestorové podmienky školy umožňujú prepájať teoretické poznatky s praktickým učením, bádaním, tvorivosťou, pohybom a rozvojom životných zručností. Škola disponuje odbornými učebňami biológie, fyziky, chémie, informatiky, pracovného vyučovania a techniky, regionálnou učebňou, školskou knižnicou, cvičnou kuchynkou, bezpodnetnou miestnosťou, vnútornými a vonkajšími športovými priestormi a outdoorovou učebňou.

Vo výchovno-vzdelávacom procese škola kladie dôraz nielen na získavanie vedomostí, ale aj na rozvoj praktických zručností, tvorivosti, samostatnosti, spolupráce a zodpovednosti. Vzdelávanie dopĺňajú školské a mimoškolské aktivity, projekty, súťaže a ďalšie príležitosti na rozvíjanie záujmov a potenciálu žiakov.

O živote školy, aktivitách a úspechoch žiakov škola pravidelne informuje prostredníctvom školského časopisu **Školáčik**, webového sídla školy a profilu školy na Instagrame.

2. Škola ako životný priestor

Škola je miestom vzdelávania a priestorom, v ktorom žiaci a zamestnanci trávia významnú časť dňa. Preto venujeme pozornosť vytváraniu bezpečného, podnetného, estetického a príjemného prostredia v interiéri aj exteriéri školy.

Prostredie školy postupne upravujeme tak, aby podporovalo nielen učenie, ale aj orientáciu, samostatnosť, oddych, pohyb a primeranú reguláciu podnetov. Súčasťou školského prostredia

sú preto aj oddychové a podporné prvky, bezpodnetná miestnosť, vizuálne označenie priestorov a priestory určené na spoločné aktivity žiakov.
Rovnako dôležitá je pre nás sociálna klíma školy. Podporujeme vzájomný rešpekt, spoluprácu, otvorenú komunikáciu a vytváranie dobrých vzťahov medzi žiakmi, zamestnancami školy, rodičmi a ďalšími členmi školskej komunity.

3. Dlhodobé projekty

Vlastné dlhodobé projekty školy

Názov projektu	**Charakteristika / obsah**	**Prínos pre žiakov a školu**
Škola životných zručností	Nácvik sociálnych životných zručností, sebaobsluhy, hospodárenia, varenia, dopravy, digitálnej gramotnosti.	Väčšia samostatnosť, príprava na praktický život.
Umenie bez bariér	Umelecké projekty: hudba, divadlo, výtvarné dielne, výstavy a vystúpenia.	Rozvoj kreativity, sebaprezentácia, posilnenie sebavedomia.
Šport pre všetkých	Pohybové aktivity: športové dni, turistika.	Podpora zdravia, motoriky a tímovej spolupráce.
Škola a komunita – spolu rastieme	Spoločné podujatia s rodinami a komunitou: burzy, dni otvorených dverí, podujatia spojené so sezónami a sviatkami v roku.	Prepojenie školy s komunitou, posilnenie inklúzie.
Digitálna škola pre každého	Využívanie digitálnych technológií a špeciálnych pomôcok vo vyučovaní	Rozvoj digitálnych zručností, príprava na moderný život
Chránená dielňa v škole	Praktické dielne: manuálne práce, výroba ozdôb...	Rozvoj pracovných návykov, príprava na zamestnanie.
Program rovesníckej inklúzie	Spoločné akcie, tvorivé dielne, športové podujatia.	Odstraňovanie bariér, budovanie rešpektu a priateľstiev.

Externé dlhodobé projekty

Názov projektu	**Charakteristika / obsah**	**Prínos pre žiakov a školu**	**Odkaz**

Indícia – inovácie vo vzdelávaní	Programy Indícia: *Informatika s Emilom*, *Hejného metóda matematiky*, *Comenia Script® písmo, Expedícia*.	Rozvoj digitálneho a matematického myslenia, podpora čitateľských zručností.	indicia.sk
Bez terapie	Program zameraný na regulačné stratégie v senzorickej integrácii	Autoregulácia reakcií na podnety senzorickej sústavy- hypersenzitivita, hyposenzitivita	bezterapie.sk
5 peňazí – Permoníci	Interaktívny príbeh *Ako permoníci objavili peniaze*; hry a tvorivé aktivity	Rozvoj finančnej gramotnosti, praktických zručností, vhodné pre špeciálne školy	5penazi.sk
Zippyho kamaráti	Preventívny program pre deti zameraný na sociálne a emocionálne zručnosti; 6 modulov počas 24 týždňov	Rozvoj emocionálnych a sociálnych zručností, empatie, inklúzie; vhodné pre deti so špeciálnymi potrebami	dusevnezdravie.sk,
Mirabilis	Zážitkové, korekčný programy Mirabilis pre žiakov a učiteľov.	Zážitkové a korekčné aktivity pre žiakov a učiteľov.	výchovná poradkyňa
Emocionálny kompas	Program pre učiteľov o tom, ako u detí zlepšiť duševné zdravie, vzťahy v škole a schopnosť sústrediť sa.	Program pomáha žiakom pracovať s emóciami a tvoriť láskavé vzťahy.	emocionalny-kompas.sk
Aktívna škola	**komplexný prístup k pohybovým aktivitám** na školách, ktoré realizuje škola pred, počas alebo po skončení vyučovania.	Cieľom je zvýšiť kvantitu a kvalitu pohybových aktivít žiakov a žiačok na základných a stredných školách.	aktivnaskola.sk

4. Charakteristika pedagogického a odborného tímu

V školskom roku 2026/2027 pôsobí v škole 27 pedagogických a odborných zamestnancov. Pedagogickí a odborní zamestnanci školy spĺňajú kvalifikačné predpoklady stanovené platnou legislatívou a svojou odbornou činnosťou prispievajú k rozvoju osobnosti žiakov v kognitívnej, emocionálnej a sociálnej oblasti.

Pedagogický a odborný tím vytvára podnetné prostredie podporujúce učenie sa, spoluprácu a rozvoj praktických zručností žiakov. Učiteľ v našej škole vystupuje nielen ako sprostredkovateľ

vedomostí, ale aj ako sprievodca učením, motivátor a tvorca prostredia, ktoré podporuje aktívne učenie sa, sociálnu interakciu a osobnostný rozvoj žiakov.
Vzájomná spolupráca pedagogických a odborných zamestnancov umožňuje komplexný prístup k podpore každého žiaka. Vo svojej činnosti uplatňujú princípy rovnosti príležitostí, rešpektovania individuálnych potrieb žiakov a podpory inkluzívneho vzdelávania.
V prípade žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami sa tento prístup prejavuje najmä dôrazom na individuálny prístup, názornosť, praktické učenie, primerané opakovanie a upevňovanie učiva a podporu rozvoja sociálnych a komunikačných zručností.
Od školského roku 2020/2021 sa škola systematicky orientuje na budovanie inkluzívneho vzdelávacieho prostredia a postupne rozvíja systém podpory žiakov. Cieľom je poskytovať podporu žiakom, ich zákonným zástupcom a zamestnancom školy podľa identifikovaných potrieb a vytvárať bezpečné, podporné a rešpektujúce prostredie pre všetkých členov školskej komunity.
Významnú úlohu v systéme podpory školy plní **školský podporný tím (ŠPT)**. V podmienkach školy je koncipovaný ako široký multidisciplinárny tím, ktorý sa podieľa na vytváraní inkluzívneho a podporného prostredia a na koordinácii podpory žiakov.

V školskom roku 2026/2027 školský podporný tím tvoria:

- vedenie školy,
- školský psychológ,
- sociálny pedagóg,
- výchovný poradca,
- kariérový poradca,
- pedagogickí zamestnanci,
- pedagogickí asistenti,
- vychovávatelia školského klubu,
- pomocní vychovávatelia,
- nepedagogickí zamestnanci školy.

Jednotliví členovia školského podporného tímu sa na podpore žiakov podieľajú **podľa svojej pracovnej pozície, odborných kompetencií a úrovne poskytovanej podpory**. Vzájomná spolupráca členov tímu umožňuje reagovať na potreby žiakov, podporovať pedagogických zamestnancov a zákonných zástupcov a prispievať k vytváraniu pozitívnej klímy školy.

5. Personálne zabezpečenie výchovy a vzdelávania

Realizácia školského vzdelávacieho programu je zabezpečovaná pedagogickými a odbornými zamestnancami, ktorí spĺňajú predpoklady na výkon pracovnej činnosti podľa platných právnych predpisov. Personálne zabezpečenie školy zohľadňuje potreby výchovno-vzdelávacieho procesu, charakter školy a potreby žiakov.

Vedúci pedagogickí zamestnanci

Vedúci pedagogickí zamestnanci spĺňajú kvalifikačné predpoklady a ďalšie podmienky na výkon riadiacej činnosti stanovené platnou legislatívou. Zabezpečujú riadenie školy, vytvárajú podmienky na profesijný rozvoj zamestnancov, podporujú spoluprácu a pozitívnu klímu školy a koordinujú spoluprácu školy so zákonnými zástupcami a ďalšími partnermi.

Pedagogickí zamestnanci

Pedagogickí zamestnanci spĺňajú predpoklady na výkon pracovnej činnosti podľa príslušnej kategórie a podkategórie. Vo výchovno-vzdelávacom procese rešpektujú individuálne výchovno-vzdelávacie potreby žiakov, uplatňujú primeranú diferenciáciu a spolupracujú s odbornými zamestnancami a ďalšími členmi školského podporného tímu pri poskytovaní podpory a podporných opatrení.

Svojou pedagogickou činnosťou vytvárajú podmienky na rozvoj vedomostí, zručností, spôsobilostí, postojov a hodnôt žiakov v súlade s cieľmi školského vzdelávacieho programu.

Pedagogickí asistenti

Pedagogickí asistenti vykonávajú pracovnú činnosť v spolupráci s učiteľmi, odbornými zamestnancami a ďalšími členmi školského podporného tímu. Podieľajú sa na vytváraní podmienok na prekonávanie bariér vo výchove a vzdelávaní a na realizácii podpory žiakov podľa ich individuálnych potrieb.

Odborní zamestnanci

Odborní zamestnanci vykonávajú odborné činnosti v rozsahu svojich profesijných kompetencií. Poskytujú odbornú podporu žiakom, zákonným zástupcom a pedagogickým zamestnancom, podieľajú sa na identifikácii potrieb žiakov, poskytovaní podporných opatrení a podľa potreby spolupracujú pri tvorbe a realizácii individuálnych vzdelávacích programov.

Školský psychológ

Na pôde školy pôsobí školský psychológ, ktorý ako odborný zamestnanec poskytuje psychologickú podporu žiakom, zákonným zástupcom a zamestnancom školy v súlade s platnými právnymi predpismi, výkonovými a obsahovými štandardmi odborných činností a systémom podporných opatrení školy.

Činnosť školského psychológa zahŕňa najmä tieto oblasti:

1. **Prevencia a podpora sociálnej klímy**

   Realizuje preventívne aktivity zamerané na vytváranie bezpečného a podporného prostredia, rozvoj vzťahov v triednych kolektívoch a predchádzanie rizikovému správaniu. Na účely monitorovania sociálnej klímy využíva primerané metódy a nástroje, najmä anonymné ankety, dotazníky, prieskumy a sociometriu, v súlade s príslušnými odbornými štandardmi a pravidlami ochrany osobných údajov.

2. **Podpora výchovno-vzdelávacieho procesu**

   Spolupracuje s pedagogickými a odbornými zamestnancami pri identifikovaní potrieb žiakov a nastavovaní primeranej podpory. Realizuje pozorovanie žiakov v prirodzenom školskom prostredí a poskytuje odborné konzultácie a metodickú podporu pri riešení výchovno-vzdelávacích potrieb žiakov, práci s triednym kolektívom, vedení triednických hodín a realizácii preventívnych aktivít.

3. **Tímová spolupráca v škole**

   Spolupracuje s členmi školského podporného tímu, pedagogickými asistentmi, vedením školy, triednymi učiteľmi, vychovávateľmi školského klubu detí a ostatnými pedagogickými, odbornými a podľa potreby aj nepedagogickými zamestnancami školy pri zabezpečovaní podpory žiakov a riešení ich výchovno-vzdelávacích potrieb.

4. **Multidisciplinárna a externá spolupráca**

   Podľa charakteru potrieb žiaka spolupracuje so zariadeniami poradenstva a prevencie, zdravotníckymi zariadeniami, orgánmi sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately a ďalšími príslušnými inštitúciami v rozsahu a spôsobom ustanoveným platnými právnymi predpismi.

5. **Osveta, konzultácie a psychologické poradenstvo**

   Poskytuje žiakom, zákonným zástupcom a zamestnancom školy odborné konzultácie, osvetu a psychologické poradenstvo súvisiace s výchovou, vzdelávaním, osobnostným a sociálnym vývinom žiakov. Podľa charakteru odbornej činnosti môže byť podpora realizovaná individuálne, skupinovo alebo v rámci triedneho kolektívu.

6. **Krízová intervencia a bezodkladná podpora**

   Poskytuje úvodnú poradenskú konzultáciu žiakovi, ktorý školského psychológa sám vyhľadá, a v prípade potreby zabezpečuje bezodkladnú podporu a krízovú intervenciu pri psychicky mimoriadne náročnej alebo ohrozujúcej situácii.

   Pri dôvodnom podozrení na ohrozenie života alebo zdravia dieťaťa, týranie, zneužívanie alebo zanedbávanie postupuje v súlade s platnými právnymi predpismi a príslušnými odbornými postupmi.

Sociálny pedagóg

Na pôde školy pôsobí sociálny pedagóg, ktorý ako odborný zamestnanec poskytuje sociálno-pedagogickú podporu žiakom, zákonným zástupcom a zamestnancom školy v súlade s platnými právnymi predpismi, výkonovými a obsahovými štandardmi odborných činností a systémom podporných opatrení školy.

Činnosť sociálneho pedagóga zahŕňa najmä tieto oblasti:

1. **Prevencia a podpora bezpečného školského prostredia**

   Realizuje preventívne činnosti zamerané na predchádzanie rizikovému správaniu, šikanovaniu, kyberšikanovaniu, agresii, násiliu, závislostiam a ďalším javom, ktoré môžu negatívne ovplyvňovať vývin žiakov a sociálnu klímu školy. Podporuje bezpečné, rešpektujúce a inkluzívne školské prostredie, pozitívne vzťahy v triednych kolektívoch, prosociálne správanie a sociálne kompetencie žiakov.

2. **Sociálno-pedagogická diagnostika a monitoring**

   Sleduje sociálne prostredie a vzťahy žiakov, triednu klímu, školskú dochádzku a ďalšie faktory, ktoré môžu ovplyvňovať výchovu a vzdelávanie žiakov. Využíva sociálno-pedagogické pozorovanie a ďalšie primerané postupy na identifikovanie potrieb žiakov a triednych kolektívov a na včasné zachytenie rizikových faktorov.

3. **Poradenstvo, intervencia a podpora žiakov**

   Poskytuje poradenstvo a intervenciu žiakom s rizikovým správaním, problémami v správaní alebo sociálnych vzťahoch a žiakom zo sociálne znevýhodneného prostredia. Podľa aktuálnych potrieb realizuje individuálne konzultácie, skupinové aktivity, besedy, diskusie, preventívne programy, rovesnícke, projektové a zážitkové aktivity.

4. **Podpora školskej dochádzky a žiakov ohrozených školským neúspechom**

   Monitoruje školskú dochádzku a podieľa sa na včasnom zachytávaní rizikových faktorov súvisiacich so zanedbávaním povinnej školskej dochádzky. V spolupráci s rodinou, pedagogickými a odbornými zamestnancami školy podporuje žiakov

ohrozených školským neúspechom a pomáha vytvárať podmienky na ich pravidelnú účasť na vzdelávaní.

5. **Spolupráca s rodinou**

   Poskytuje zákonným zástupcom konzultácie a poradenstvo v sociálno-výchovnej oblasti a podporuje spoluprácu rodiny a školy pri riešení problémov súvisiacich so správaním, dochádzkou, sociálnymi vzťahmi a ďalšími okolnosťami ovplyvňujúcimi výchovu a vzdelávanie žiaka.

6. **Tímová, multidisciplinárna a externá spolupráca**

   Spolupracuje s pedagogickými a odbornými zamestnancami školy a podieľa sa na činnosti školského podporného tímu. Podľa charakteru potrieb žiaka spolupracuje so zariadeniami poradenstva a prevencie, orgánmi sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately, Policajným zborom, zriaďovateľom, komunitnými a terénnymi službami a ďalšími príslušnými subjektmi.

7. **Participácia žiakov a rozvoj prosociálneho správania**

   Podporuje participáciu žiakov na živote školy, aktivity žiackeho parlamentu, rovesnícke učenie, komunitné a prosociálne aktivity. Vytvára príležitosti na rozvoj zodpovednosti, spolupráce, tolerancie, rešpektu a aktívneho zapájania žiakov do života školy.

Spolupráca školského podporného tímu

Personálne zabezpečenie výchovy a vzdelávania dopĺňa spolupráca členov školského podporného tímu. Jednotliví členovia tímu sa na podpore žiakov podieľajú podľa svojej pracovnej pozície, odborných kompetencií a úrovne poskytovanej podpory.

Školský podporný tím

Sprievodca školskou komunikáciou



HLAVNÉ UZLY KOMUNIKAČNÉHO SPRIEVODCU

1. **Školský podporný tím: 1. stupeň, 2. stupeň**
2. **Funkcie a kompetencie členov tímu**
3. **Hierarchia a komunikačné toky**
4. **Kontakty**
5. **Pravidlá nenásilnej komunikácie**

Podporná úroveň 1. stupňa

Podporná úroveň 2. stupňa

TRIEDNI UČITELIA, PREDMETOVÍ UČITELIA, PEDAGOGICKÍ ASISTENTI VYCHOVÁVATEĽKY ŠKD

- Sú v každodennom kontakte so žiakmi, ich potrebami a správaním.
- Informujú rodičov o prospechu, správaní a plnení povinností žiakov.
- Spolupracujú s odbornými a inými pedagogickými zamestnancami školy.
- Riešia bežné oznámenia a žiadosti rodičov (ospravedlnenky, uvoľnenia, stravovanie).
- Realizujú výchovné a vzdelávacie aktivity, záujmové činnosti, doučovanie a reedukácie.
- Zabezpečujú podporu pre žiakov so ŠVVP, vrátane uplatňovania IVP a podpory v triede.
- Vykonávajú orientačnú pedagogickú diagnostiku v oblasti učenia a správania žiakov.
- Realizujú depistáž – včasné zachytávanie rizikových prejavov (napr. poruchy učenia, správania).
- Spolupracujú s odbornými zamestnancami na preventívnych a intervenčných činnostiach.
- Zabezpečujú bezpečné a podnetné prostredie počas vyučovania aj mimo neho.
- Komunikujú s rodičmi prostredníctvom Edupage, osobne, telefonicky alebo na triednych schôdzkach.



SOCIÁLNA PEDAGOGIČKA, KARIEROVÁ PORADKYŇA

Sociálna pedagogička – PaedDr. Henrieta Pocklanová

- Rieši sociálne a rodinné problémy ovplyvňujúce školskú dochádzku.
- Poskytuje poradenskú a intervenčnú pomoc deťom a ich rodinám.
- Spolupracuje s ÚPSVaR, komunitným centrom a ďalšími inštitúciami.
- Zabezpečuje opatrenia na podporu sociálne znevýhodnených žiakov.

Kariérová poradkyňa – PaedDr. Henrieta Pocklanová

- Podporuje žiakov pri rozhodovaní o voľbe strednej školy a povolania.
- Realizuje kariérové poradenstvo individuálne aj skupinovo.
- Zabezpečuje administráciu prihlášok na SŠ a informovanie rodičov.
- Spolupracuje s triednymi učiteľmi a odbornými zamestnancami.





ŠKOLSKÁ PSYCHOLOGIČKA

Školská psychologička – Mgr. Adriana Babeľová

- Podporuje duševné zdravie žiakov a vytvára bezpečné školské prostredie.
- Poskytuje individuálne a skupinové poradenstvo.
- Vykonáva psychologickú diagnostiku a intervenciu.
- Realizuje preventívne aktivity a krízové intervencie.
- Spolupracuje s rodičmi, pedagógmi a externými odborníkmi.
- Citlivo vníma aj potreby zamestnancov školy – ponúka im možnosť konzultácií, poradenstva alebo rozhovoru pri zvládaní záťaže a pracovných výziev. Spolupracuje na podpore pozitívnej atmosféry a psychickej pohody na pracovisku.



VÝCHOVNÁ PORADKYŇA

Výchovná poradkyňa – Mgr. Terézia Šajtová

- Poskytuje poradenskú a informačnú podporu žiakom a ich zákonným zástupcom pri riešení výchovných, vzdelávacích a osobnostných ťažkostí
- Spolupracuje s triednymi učiteľmi a odbornými zamestnancami pri identifikovaní žiakov so špecifickými výchovno-vzdelávacími potrebami a pri tvorbe podporných opatrení.
- Venuje sa prevencii školského neprospievania, záškoláctva a problémového správania.
- Podporuje zdravý triedny a školský kolektív, podieľa sa na vytváraní bezpečného a inkluzívneho prostredia.
- Sprostredkúva kontakt s CPP, úradmi a ďalšími inštitúciami pri riešení individuálnych potrieb žiakov a ich rodín.
- Spolupracuje na depistáži a orientačnej pedagogickej diagnostike, zapája sa do tvorby individuálnych plánov podpory.



ZÁSTUPKYŇA PRE ZŠ

Zástupkyňa riaditeľa pre základnú školu – Mgr. Erika Bialiková

- Zabezpečuje každodenné operatívne fungovanie školy.
- Zastupuje riaditeľa počas jeho neprítomnosti.
- Komunikuje s rodičmi a koordinuje pedagogických zamestnancov v oblasti administratívy.
- Koordinuje činnosť školského podporného tímu, zvoláva porady a zabezpečuje prepojenie medzi odbornými zamestnancami a vedením školy.



RIADITEĽ ZŠ

Riaditeľ školy – Mgr. Jozef Šajša

- Zodpovedá za riadenie, organizáciu a strategické smerovanie školy.
- Koordinuje komunikáciu medzi vedením školy, rodičmi a externými partnermi.
- Schvaľuje rozhodnutia týkajúce sa štúdia v zahraničí, komisionálnych skúšok a žiadostí rodičov.
- Rieši najzávažnejšie podnety rodičov a pedagógov **až po vyčerpaní nižších stupňov komunikácie.**
- Vydáva potvrdenia a zabezpečuje konzultačné hodiny pre rodičov.



Pravidlá nenásilnej komunikácie

1. Rešpektujeme názory a skúsenosti.
2. Najprv pozorne počúvame, potom reagujeme.
3. Neprerušujeme sa. Overujeme si porozumenie („Rozumiem správne, že...?"), aby sme predišli nedorozumeniam.
4. Zameriavame sa na potreby, nie na hodnotenie.
5. Ak je potrebné riešiť problém, hľadáme spoločné riešenia, nie vinníka.
6. Vyjadrujeme sa vecne, konkrétne a s úctou - zdržujeme sa ironických, sarkastických alebo zraňujúcich poznámok.
7. Kritiku formulujeme ako spätnú väzbu, zameranú na konkrétne správanie, nie osobu.
8. Rešpektujeme dôvernosť informácií.
9. Dávame a prijímame spätnú väzbu konštruktívne - spätnú väzbu považujeme za nástroj rastu, nie kritiky.
10. V prípade napätia alebo konfliktu sa obraciame na facilitátora stretnutia alebo vedenie školy
11. Napäté situácie riešime čo najskôr, otvorene a s úmyslom obnoviť dôveru.
12. Podporujeme otvorenú a bezpečnú atmosféru na stretnutiach tímu - nikto nie je spochybňovaný alebo ignorovaný.
13. Každý člen má možnosť vyjadriť sa.
14. Pravidlá komunikácie pravidelne reflektujeme a podľa potreby upravujeme
15. Súčasťou rozvoja tímu je aj pravidelné hodnotenie spolupráce a komunikácie medzi členmi.

Hierarchia a komunikačné toky

- **Komunikácia ide zdola nahor:**
  (učiteľ → špecialista → koordinátorka → vedenie),
- **aj zhora nadol:**
  (vedenie → koordinátorka → tím).
- **V prípadoch ohrozenia žiaka je možné obísť štandardný tok a informovať špecialistku alebo vedenie priamo**
- **Rodičov informuje primárne triedny učiteľ alebo špecialista, podľa povahy situácie**

Kontakty:

- Riaditeľ ZŠ: **riaditel@skolapohorela.sk, 0911 110 295**
- Zástupkyňa pre ZŠ: **bialikova@skolapohorela.sk, 0948 139 092**
- Školská psychologička: **babelova@skolapohorela.sk**
- Sociálna pedagogička, kariérová poradkyňa: **pocklanova@skolapohorela.sk, 0918 610 317**
- Výchovná poradkyňa: **sajsova@skolapohorela.sk**
- Vyučujúci, pedagogickí asistenti, vychovávatelky v ŠKD: **https://skolapohorela.sk/skola/zamestnanci/, edupage**
- Školská jedáleň: **jedalen@skolapohorela.sk, 0911 110 296**

6. Profesijný rozvoj pedagogických a odborných zamestnancov

Profesijný rozvoj pedagogických a odborných zamestnancov je súčasťou rozvoja kvality výchovy a vzdelávania v škole. Je zameraný na rozvíjanie a aktualizáciu profesijných kompetencií zamestnancov v súlade s potrebami školy, potrebami žiakov, profesijnými štandardmi a aktuálnymi požiadavkami výchovy a vzdelávania.

Profesijný rozvoj sa uskutočňuje v súlade s platnou legislatívou najmä prostredníctvom vzdelávania, sebavzdelávania, tvorivej činnosti a učenia sa prostredníctvom výkonu pracovnej činnosti. Škola vytvára podmienky na zapájanie pedagogických a odborných zamestnancov do foriem profesijného rozvoja zodpovedajúcich ich profesijným potrebám a rozvojovým prioritám školy.

Profesijný rozvoj sa riadi **Plánom profesijného rozvoja pedagogických a odborných zamestnancov**, ktorý vychádza zo zamerania a potrieb školy. V súlade s platnou legislatívou ho vydáva riaditeľ školy.

Škola zameriava profesijný rozvoj pedagogických a odborných zamestnancov najmä na:

- implementáciu zmien kurikula a skvalitňovanie výchovno-vzdelávacieho procesu,
- rozvoj inkluzívneho vzdelávania a systému podpory žiakov,
- uplatňovanie efektívnych a aktivizujúcich metód a foriem vzdelávania,
- rozvoj digitálnych kompetencií a zmysluplné využívanie digitálnych technológií vo vzdelávaní,
- skvalitňovanie hodnotenia žiakov a poskytovania spätnej väzby,
- podporu pozitívnej klímy, bezpečného prostredia a duševnej pohody,
- spoluprácu pedagogických a odborných zamestnancov a zdieľanie dobrej praxe.

Účinnosť profesijného rozvoja škola posudzuje najmä podľa jeho využitia v pedagogickej a odbornej praxi a jeho prínosu pre kvalitu výchovy a vzdelávania.

7. Charakteristika žiakov

V školskom roku 2026/2027 navštevuje našu základnú školu 211 žiakov. Základnú školu s materskou školou navštevujú deti a žiaci z Pohorelej a jej miestnej časti Pohorelská Maša. Sme spádovou školou pre obec Vaľkovňa. Dochádzajú k nám aj žiaci z Novej Maše, Šumiaca a Telgártu.

Uvedomujeme si, že postavenie žiakov v edukačnom procese je dynamické a neustále sa vyvíja. Našich žiakov vnímame ako aktívnych účastníkov vzdelávacieho procesu. Vytvárame im

príležitosti primerane veku a možnostiam zapájať sa do učenia, spolupracovať, vyjadrovať svoje názory, preberať zodpovednosť a postupne rozvíjať samostatnosť.

8. Organizácia prijímacieho konania žiakov do prvého ročníka

Zápis do základnej školy je dôležitým míľnikom v živote dieťaťa a jeho rodičov. Uskutočňuje v súlade s platnou legislatívou a má obojstranne poznávací charakter. Koná sa v období od **1. apríla do 30. apríla** kalendárneho roka, v ktorom má dieťa začať plniť povinnú školskú dochádzku. Miesto a konkrétny termín zápisu určuje zriaďovateľ školy a škola ich včas zverejňuje spolu s informáciami o organizácii zápisu a podmienkach prijímania detí.

- Rodičia podajú prihlášku a odovzdajú všetky dokumenty potrebné k zápisu.
- Škola overí či dieťa spĺňa potrebné podmienky pre nástup do prvého ročníka.
- Vedenie školy poskytne informácie o vzdelávacom programe a mimoškolských aktivitách.
- Facilitátor zápisu poskytne priestor na diskusiu, prostredníctvom ktorej škola spoznáva očakávania rodičov.
- Následne majú deti a rodičia možnosť zoznámiť s prostredím školy, pozrieť si učebne a stretnúť sa s učiteľmi.

9. Spôsob a podmienky ukončenia výchovy a vzdelávania, vydávanie dokladov o získanom vzdelaní

Výchova a vzdelávanie v škole sa uskutočňuje podľa školského vzdelávacieho programu vypracovaného v súlade so Štátnym vzdelávacím programom pre základné vzdelávanie a platnými právnymi predpismi.
Základné vzdelanie sa člení na primárne vzdelanie a nižšie stredné vzdelanie.
Primárne vzdelanie (ISCED 1) získa žiak úspešným absolvovaním posledného ročníka **2. cyklu základného vzdelávania**. Primárne vzdelanie zodpovedá **1. úrovni Slovenského kvalifikačného rámca a Európskeho kvalifikačného rámca (SKKR/EKR: 1)**.
Nižšie stredné vzdelanie (ISCED 2) získa žiak úspešným absolvovaním posledného ročníka **3. cyklu základného vzdelávania**. Nižšie stredné vzdelanie zodpovedá **2. úrovni Slovenského kvalifikačného rámca a Európskeho kvalifikačného rámca (SKKR/EKR: 2)**.

Podmienkou úspešného absolvovania vzdelávacieho programu na účely získania príslušného stupňa vzdelania je **splnenie požiadaviek minimálneho učebného výstupu stanoveného Štátnym vzdelávacím programom**.

10. Spolupráca s rodičmi a s inými subjektmi

Postavenie rodiča v školskom vzdelávacom programe je nezastupiteľné a neustále sa mení. Z pasívnych pozorovateľov sa stávajú aktívnymi partnermi školy pri výchove a vzdelávaní detí. Ich úloha je kľúčová pre úspech každého žiaka.
Sú prvými a najdôležitejšími vychovávateľmi svojich detí. Sú rovnocennými partnermi školy pri výchove a vzdelávaní. Spolupracujú s učiteľmi, vychovávateľmi a ďalšími odborníkmi na zabezpečenie najlepších možností pre svoje dieťa. Majú právo a povinnosť byť informovaní o pokrokoch a problémoch svojho dieťaťa v škole prostredníctvom:

- celoškolských a triednych rodičovských združení,
- individuálnych konzultáciách s triednym učiteľom alebo vyučujúcim učiteľom daného predmetu,
- v rámci dňa otvorených dverí našej školy.

Rodičia aktívne spolupracujú so školou pri riešení problémov, organizovaní rôznych podujatí a aktivít. Zastupujú záujmy svojho dieťaťa v škole a môžu sa podieľať na rozhodovaní o dôležitých otázkach týkajúcich sa výchovy a vzdelávania a to prostredníctvom zaregistrovaného občianskeho združenia: **Rodičovské združenie pri Základnej škole v Pohorelej**.
Škola úzko spolupracuje so svojím zriaďovateľom a Radou školy.
Rada školy je iniciatívny a poradný samosprávny orgán vyjadrujúci a presadzujúci verejné záujmy a záujmy detí, žiakov, rodičov, pedagogických zamestnancov a ďalších zamestnancov školy v oblasti výchovy a vzdelávania. Plní kontrolnú funkciu voči riaditeľovi školy. Rada školy má 11 členov. Zastúpenie v nej majú 4 rodičia, 2 pedagogickí zamestnanci, 1 nepedagogický zamestnanec, 1 zástupca žiakov a 3 delegovaní zástupcovia zriaďovateľa.
Rovnako si vážime veľmi dobrú spoluprácu s NAPANT-om, s Policajným zborom v Pohorelej, so Zväzom protifašistických bojovníkov a Klubom dôchodcov. V oblasti environmentálnej a kultúrno-poznávacej spolupracujeme s organizáciou Strom života, OZ TATRY, Lesmi SR, štátny podnik. Výchovu k tolerancii a pomoci rozvíjame v spolupráci s OZ Človek v ohrození.

Za pomoc a spoluprácu ďakujeme aj iným nemenovaným firmám, organizáciám a priateľom školy, ktorým Základná škola s materskou školou, Kpt. Nálepku 878, Pohorelá, nie je ľahostajná.

11. Materiálno-technické a priestorové zabezpečenie školy

Objekt školy sa skladá zo šiestich samostatných budov prepojených kolonádovou chodbou, ktorej súčasťou sú edukačné bannery „Stena pouč ma!“, rôznorodé zamerané na aktuálne témy. Interiér budov je vybavený modernými učebňami biológie, fyziky, chémie, informatiky, pracovného vyučovania, technickej výchovy, regionálnou učebňou, bezpodnetnou miestnosťou, knižnicou, cvičnou kuchynkou, telocvičňou, k tomu prislúchajúcimi pomôckami a vybavením, čo umožňuje ponúknuť našim žiakov atraktívnu edukáciu. Ako odborné učebne, tak i všetky učebne bežného vyučovania sú vybavené interaktívnymi tabuľami.

Súčasťou areálu školy je lesopark, v ktorom môžeme nájsť zmyslový chodník, doskočiskovú dráhu, detské ihrisko, workoutové ihrisko. Náučné interaktívne tabule s environmentálnou tematikou, „hmyzí hotel“. Areálom nás prevedie náučný chodník „ Svet okolo Pohorelej so siedmimi stanovišťami, zameranými na:

- Našu obec
- Región Horehronie
- Geológiu
- Vodný ekosystém, ktorého súčasťou je jazierko.
- Odpad
- Lúčny ekosystém
- Lesný ekosystém

Aktívne využívame možnosť učenia sa v prírode, k čomu využívame outdoorovú učebňu a mnoho zákutí školského areálu, určených na posedenie, upierajúc oči k pohoriu Nízkych Tatier či na južnej strane, k Slovenskému Rudohoriu.

Priestorové vybavenie školy vytvára podmienky na realizáciu výchovno-vzdelávacieho procesu, odborných činností, riadenia školy aj zabezpečenia podpory žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami. Škola disponuje priestormi, ktoré umožňujú organizáciu vyučovania, odbornú prácu pedagogických a odborných zamestnancov, poskytovanie

poradenských služieb, mimoškolské aktivity žiakov a zabezpečenie hygienických a prevádzkových potrieb školy.

Priestorové vybavenie:

a) pre manažment školy

- ✓ kancelária riaditeľa a zástupcov riaditeľa školy,
- ✓ kancelária pre ekonomický úsek,

b) pre pedagogických zamestnancov školy

- ✓ zborovňa,
- ✓ kabinety pre učiteľov (priestor pre prípravnú prácu učiteľov a odkladanie pomôcok),

c) pre zamestnancov poskytujúcich odborné služby a pomoc pedagógom

- ✓ kancelárie pre prácu personálu poskytujúceho odborné služby a pomoc pedagógom/žiakom,

d) pre nepedagogických zamestnancov školy

- ✓ kancelárie pre sekretariát a nepedagogických zamestnancov,

e) hygienické priestory

- ✓ sociálne zariadenia pre žiakov a zamestnancov,
- ✓ šatne alebo iné priestory na odkladanie odevov a prezúvanie obuvi,

f) odkladacie a úložné priestory

- ✓ pre učebné pomôcky,
- ✓ didaktickú techniku,
- ✓ skladové priestory,
- ✓ archív,

g) informačno-komunikačné priestory

- ✓ knižnica/priestor pre knižnicu vybavený knižničným fondom, IKT zariadením
- ✓ a pripojením na Internet,

h) učebné priestory (interné/externé)

- ✓ učebne (s priestorom pre relaxáciu a nenáročnú pohybovú aktivitu počas vyučovania),
- ✓ odborné učebne,
- ✓ špeciálne učebne pre vyučovanie jednotlivých zložiek pracovného vyučovania vybavené vhodným náradím, prístrojmi a pomôckami,
- ✓ telocvičňa,
- ✓ školské ihrisko,

- ✓ regionálna učebňa
- ✓ bezpodnetná miestnosť

i) spoločné priestory

- ✓ školská budova,
- ✓ školská jedáleň alebo výdajná školská jedáleň,
- ✓ školský dvor,
- ✓ priestory pre školský klub detí,
- ✓ priestor pre riešenie zdravotných problémov.

12. Podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri výchove a vzdelávaní

Školenia a kontrolu dodržiavania BOZP a PO našej škole zabezpečuje externá firma Pyroboss Banská Bystrica. Na začiatku školského roka sú žiaci poučení o bezpečnosti pri práci v triedach, laboratóriách, odborných učebniach a telocvični. Samostatné poučenie o bezpečnosti a ochrane zdravia predchádza všetkým školským výletom, exkurziám a iným školským podujatiam. Každoročne oboznamujeme žiakov so školským poriadkom.
Všetci zamestnanci školy pravidelne absolvujú školenie o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a požiarnej ochrane. V škole sa uskutočňujú všetky potrebné revízie a kontroly podľa vopred vypracovaného harmonogramu. Oboznámenie zamestnancov s pracovným poriadkom je súčasťou každoročnej rutiny.
Pri zaisťovaní bezpečnosti a ochrany zdravia žiakov vo výchove a vzdelávaní v škole i mimo školy postupuje škola podľa platnej legislatívy. Pri organizovaní výletov, exkurzií, školy v prírode, plaveckých a lyžiarskych výcvikov je dôležitou podmienkou informovaný súhlas zákonného zástupcu žiaka.

Zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia žiakov a pedagogických zamestnancov pri vzdelávaní podľa platných noriem:

- zdravé prostredie tried (nábytok zodpovedajúci výške žiakov, protišmyková podlaha, dostatočné denné svetlo, možnosť ochrany pred priamym slnečným svetlom, vetranie, osvetlenie, vykurovanie),
- výrazné označenie všetkých nebezpečných predmetov a priestorov, pravidelná kontrola z hľadiska bezpečnosti,

- lekárničky vybavené podľa predpisov na dostupných miestach, kontakty na RZP, linku dôvery, políciu,
- dodržiavanie zákazu fajčenia, pitia alkoholu a používania iných omamných látok v škole a jej okolí a na všetkých akciách mimo priestoru školy organizovaných školou.

II. Strategické smerovanie školy

1. Vízia školy:

Naša škola je miesto, kde učitelia inšpirujú, rodičia podporujú a žiaci rastú v priateľskom a inovatívnom prostredí.

2. Poslanie - Misia

Našu školu tvoria tri rovnocenné piliere : učiteľ – žiak – rodič.

Chceme prostredníctvom inšpiratívnych učiteľov, podporujúceho rodinného prostredia a inovatívnych metód vzdelávania, rozvíjať v žiakoch lásku k poznaniu, zvedavosť, empatiu a schopnosť spolupracovať.
Naším poslaním je:
Rozvoj celého človeka, nielen intelektu, ale aj emocionálnej inteligencie, sociálnych zručností a fyzických schopností.
Ponúkať vedomosti a zručnosti potrebné na úspešné zvládnutie výziev moderného sveta.
Inšpirovať žiakov k celoživotnému vzdelávaniu sa.
Rešpektovať rozdielne potreby a talent každého žiaka.
Formovať charakter, hodnoty, zodpovednosť a občianstvo.
Rozvíjať komunikačné zručnosti, spoluprácu a empatiu.
Podporovať sebadôveru, samostatnosť a kreativitu.
Edukovať pomocou inovatívnych prvkov:

- Projektového vyučovania: Žiaci sa aktívne zapájajú do riešenia reálnych problémov.
- Digitálnych technológií: Integrovanie moderných nástrojov do výučby.
- Metodickej rozmanitosti: Kombinácia tradičných a inovatívnych metód.
- Individuálneho prístupu: Prispôsobenie výučby potrebám každého žiaka.

3. Hodnoty, ktorým veríme

- Chceme vychovávať samostatné, tvorivé a kriticky mysliace osobnosti, pripravené na zmeny 21. storočia.

- Vytvárame bezpečné a priateľské prostredie, v ktorom sa každý cíti prijatý a ocenený.
- Sme otvorení novým myšlienkam a technológiám, neustále hľadáme spôsoby, ako zlepšovať kvalitu vzdelávania.
- Kladieme dôraz na vysokú kvalitu vzdelávania a osobného rastu všetkých členov školskej komunity.

Hodnoty zamerané na pilier - učiteľ:

- Inovácia: Neustále sa vzdelávame a hľadáme nové spôsoby, ako učenie učiniť zaujímavým a efektívnym.
- Inšpirácia: Snažíme sa byť pre žiakov inšpiratívnymi vzormi a motivovať ich k celoživotnému učeniu sa.
- Spolupráca: Spolupracujeme s kolegami, rodičmi a ďalšími partnermi školy.
- Profesionalita: Neustále pracujeme na svojom odbornom raste a zdokonaľujeme svoje pedagogické zručnosti.
- Empatia: Chápeme potreby a individuálne rozdiely každého žiaka a prispôsobujeme výučbu ich potrebám.

Hodnoty zamerané na pilier - žiak:

- Zvedavosť: Podporujeme a rozvíjame prirodzenú zvedavosť žiakov, ktorá ich motivuje k novému poznaniu.
- Tvorivosť: Vytvárame priestor pre originálne myšlienky a podporujeme žiakov v ich sebarealizácii.
- Spolupráca: Učíme žiakov spolupracovať, rešpektovať rôznorodosť a budovať zdravé medziľudské vzťahy.
- Rast: Veríme v neustály rast a rozvoj každého žiaka, podporujeme ich individuálne schopnosti a talenty.
- Zodpovednosť: Pestujeme v žiakoch pocit zodpovednosti za svoje konanie, učenie a životné prostredie.

Hodnoty zamerané na pilier rodič:

- Partnerstvo: Spolupracujeme s rodičmi ako rovnocennými partnermi v procese vzdelávania ich detí.
- Podpora: Podporujeme rodičov v ich úsilí o výchovu detí a poskytujeme im potrebné informácie a rady.
- Dôvera: Budujeme vzájomnú dôveru a otvorenú komunikáciu.

- Zapojenie: Zapájame rodičov do života školy a vytvárame príležitosti na ich aktívnu spoluprácu.

ZÁKLADNÁ ŠKOLA S MATERSKOU ŠKOLOU, KPT. NÁLEPKU 878, POHORELÁ

VIZUÁLNY SPRIEVODCA VÍZIOU NAŠEJ ŠKOLY, JEJ POSLANÍM A HODNOTAMI, KTORÉ VEDÚ K PRIPRAVENÝM ABSOLVENTOM PRE ŽIVOT V 21. STOROČÍ.

VÍZIA NAŠEJ ŠKOLY

NAŠA ŠKOLA JE MIESTO, KDE UČITELIA INŠPIRUJÚ, RODIČIA PODPORUJÚ A ŽIACI RASTÚ V PRIATEĽSKOM A INOVATÍVNOM PROSTREDÍ.

POSLANIE - MISIA NAŠEJ ŠKOLY

CHCEME PROSTREDNÍCTVOM INŠPIRATÍVNYCH UČITEĽOV, PODPORUJÚCEHO RODINNÉHO PROSTREDIA A INOVATÍVNYCH METÓD VZDELÁVANIA ROZVÍJAŤ V ŽIAKOCH LÁSKU K POZNANIU, ZVEDAVOSŤ, EMPATIU A SCHOPNOSŤ SPOLUPRACOVAŤ.

NAŠU ŠKOLU TVORIA TRI ROVNOCENNÉ PILIERE :

UČITEĽ – ŽIAK - RODIČ

Hodnoty - pilier učiteľ

- Inovácia: Neustále sa vzdelávame a hľadáme nové spôsoby, ako učenie učiniť zaujímavým a efektívnym.
- Inšpirácia: Snažíme sa byť pre žiakov inšpiratívnymi vzormi a motivovať ich k celoživotnému učeniu sa.
- Spolupráca: Spolupracujeme s kolegami, rodičmi a ďalšími partnermi školy.
- Profesionalita: Neustále pracujeme na svojom odbornom raste a zdokonaľujeme svoje pedagogické zručnosti.
- Empatia: Chápeme potreby a individuálne rozdiely každého žiaka a prispôsobujeme výučbu ich potrebám.

Hodnoty - pilier žiak

- Zvedavosť: Podporujeme a rozvíjame prirodzenú zvedavosť žiakov, ktorá ich motivuje k novému poznaniu.
- Tvorivosť: Vytvárame priestor pre originálne myšlienky a podporujeme žiakov v ich sebarealizácii.
- Spolupráca: Učíme žiakov spolupracovať, rešpektovať rôznorodosť a budovať zdravé medziľudské vzťahy.
- Rast: Veríme v neustály rast a rozvoj každého žiaka, podporujeme ich individuálne schopnosti a talenty.
- Zodpovednosť: Pestujeme v žiakoch pocit zodpovednosti za svoje konanie, učenie a životné prostredie.

Hodnoty - pilier rodič

- Partnerstvo: Spolupracujeme s rodičmi ako rovnocennými partnermi v procese vzdelávania ich detí.
- Podpora: Podporujeme rodičov v ich úsilí o výchovu detí a poskytujeme im potrebné informácie a rady.
- Dôvera: Budujeme vzájomnú dôveru a otvorenú komunikáciu.
- Zapojenie: Zapájame rodičov do života školy a vytvárame príležitosti na ich aktívnu spoluprácu.

ABSOLVENT NAŠEJ ŠKOLY, AKO VÝSLEDOK SPOLUPRÁCE TROCH PILIEROV

- JE PRIPRAVENÝ ČELIŤ VÝZVAM 21. STOROČIA. DISPONUJE ŠIROKOU ŠKÁLOU VLASTNOSTÍ A SPRÁVANIA, KTORÉ SÚ POVAŽOVANÉ ZA ZNAKY VZDELANOSTI, SLUŠNOSTI A DOBRÝCH MRAVOV.
- JE PRIMERANE SVOJMU VEKU, MOŽNOSTIAM A SCHOPNOSTIAM:

  - VZDELANÝ, SLUŠNÝ, EMPATICKÝ,
  - OBOZNÁMENÝ S ETIKETOU,
  - OTVORENÝ NOVÝM SKÚSENOSTIAM, KRITICKY MYSLIACI

- VIE NADVIAZAŤ KONTAKT S RÔZNYMI ĽUĎMI A UDRŽIAVAŤ PRIATEĽSKÉ VZŤAHY.
- MÁ RÔZNORODÉ ZÁUJMY A VENUJE SA VOĽNOČASOVÝM AKTIVITÁM.

4. Strategické ciele školy

Vízia našej školy sa premieta do strategických cieľov, ktoré sú zamerané na kvalitu vzdelávania, kultúru školy a rozvoj všetkých členov školskej komunity. Naše ciele sú v súlade so Štátnym vzdelávacím programom pre základné vzdelávanie a reflektujú princípy inkluzívneho, kompetenčne orientovaného a hodnotovo ukotveného učenia. Strategické ciele predstavujú dlhodobé smerovanie školy a tvoria základ pre plánovanie výchovno-vzdelávacej práce, rozvoj učiteľského tímu a hodnotenie kvality školy. Ich spoločným menovateľom je rast – osobnostný, profesijný i komunitný.

Oblasť 1. Inšpirujúci učitelia – rozvoj učiteľskej profesionality a kultúry učenia

Strategický cieľ: Vytvárať podmienky, v ktorých sa učitelia stávajú sprievodcami učenia a inšpirujú žiakov k objavovaniu, tvorivosti a zodpovednosti za vlastné učenie.
Čiastkové ciele:

- Rozvíjať profesijné komunity učiteľov, zdieľanie skúseností a kolegiálne učenie.
- Podporovať činnostné, projektové, bádateľské a reflektívne učenie.
- Skvalitňovať hodnotenie žiakov a poskytovanie spätnej väzby podporujúcej učenie.
- Podporovať metakognitívne a reflexívne prístupy vo vyučovaní (vedenie žiakov k uvedomovaniu si vlastného učenia).
- Podporovať profesijný rozvoj pedagogických a odborných zamestnancov v súlade s potrebami školy a žiakov.

Oblasť 2. Podporujúci rodičia – partnerstvo školy a rodiny

Strategický cieľ: Budovať dôveru, spoluprácu a partnerské vzťahy medzi školou a rodičmi s cieľom spoločne podporovať rozvoj žiakov.
Čiastkové ciele:

- Rozvíjať komunikáciu a spoluprácu s rodičmi založenú na dôvere, rešpekte a otvorenosti.
- Vytvárať príležitosti na zapojenie rodičov do života školy.

- Poskytovať rodičom zrozumiteľné informácie a spätnú väzbu o napredovaní ich detí.
- Spolupracovať s rodičmi pri podpore vzdelávacích a výchovných potrieb žiakov.
- Zapájať rodičov do budovania kultúry školy založenej na rešpekte, zodpovednosti a spolupráci.

Oblasť 3. „Rastúci žiaci“ – učenie orientované na žiaka

Strategický cieľ: Vytvárať prostredie, v ktorom sa každý žiak cíti prijatý, bezpečný a motivovaný objavovať a rozvíjať svoj potenciál.

Čiastkové ciele:

- Uplatňovať primeranú diferenciáciu a individualizáciu vzdelávania s ohľadom na potreby a možnosti žiakov.
- Rozvíjať doménové a prierezové gramotnosti v súlade so Štátnym vzdelávacím programom.
- Rozvíjať charakter a metakogníciu ako nadpredmetové koncepty vzdelávania.
- Viesť žiakov k sebapoznaniu, sebareflexii, sebahodnoteniu a postupnému preberaniu zodpovednosti za vlastné učenie.
- Rozvíjať schopnosť spolupracovať, komunikovať, kriticky a tvorivo myslieť a využívať získané poznatky a zručnosti v rôznych životných situáciách.

Oblasť 4. Priateľské a inovatívne prostredie školy

Strategický cieľ: Rozvíjať školu ako komunitu založenú na vzájomnom rešpekte, spolupráci a neustálom zlepšovaní.

Čiastkové ciele:

- Budovať pozitívnu klímu školy založenú na rešpekte, prijatí, spolupráci a zodpovednosti
- Vytvárať bezpečné a podnetné prostredie podporujúce učenie, duševnú pohodu a zdravé vzťahy.

- Vytvárať podmienky na zmysluplné a bezpečné využívanie digitálnych technológií vo vzdelávaní.
- Rozvíjať environmentálnu zodpovednosť a vzťah žiakov k prírodnému a miestnemu prostrediu.
- Podporovať projekty, partnerstvá a komunitné iniciatívy prepájajúce školu s miestnym prostredím.

Oblasť 5. Trvalo udržateľný rozvoj školy

Strategický cieľ: Systematicky plánovať, realizovať a vyhodnocovať rozvoj školy tak, aby sa dlhodobo posilňovala kvalita vzdelávania, profesijný rast učiteľov a spolupráca so zriaďovateľom.

Čiastkové ciele:

- Priebežne vyhodnocovať realizáciu školského vzdelávacieho programu a podľa potreby ho aktualizovať.
- Využívať výsledky autoevalvácie, hodnotenia a spätnú väzbu žiakov, rodičov a zamestnancov pri plánovaní ďalšieho rozvoja školy.
- Prepájať zistenia z autoevalvácie s plánovaním profesijného rozvoja pedagogických a odborných zamestnancov.
- Rozvíjať efektívnu vnútornú komunikáciu, spoluprácu a participáciu zamestnancov na rozvoji školy.
- Spolupracovať so zriaďovateľom a ďalšími partnermi pri vytváraní podmienok na dlhodobý rozvoj školy.

5. Stratégia digitálnej transformácie vzdelávania

Digitálna transformácia vzdelávania predstavuje systematický proces využívania digitálnych technológií na zvyšovanie kvality výchovno-vzdelávacieho procesu, rozvoj digitálnych kompetencií žiakov a pedagogických zamestnancov a podporu inkluzívneho vzdelávania.

Vychádza z vízie školy poskytovať moderné, dostupné a kvalitné vzdelávanie rešpektujúce individuálne potreby každého žiaka.
Škola vytvára podmienky na zodpovedné, bezpečné a efektívne využívanie digitálnych technológií vo všetkých oblastiach života školy. Digitálne technológie vnímame ako prirodzenú súčasť vzdelávania a ako prostriedok podporujúci samostatnosť, aktivitu, tvorivosť, komunikáciu a praktické uplatnenie poznatkov žiakov.

Strategické ciele digitálnej transformácie

- rozvíjať digitálne kompetencie žiakov primerane ich veku, schopnostiam a špeciálnym výchovno-vzdelávacím potrebám,
- rozvíjať digitálne a AI gramotnosť žiakov ako súčasť prípravy na život v modernej spoločnosti,
- vytvárať podmienky na využívanie digitálnych technológií vo všetkých vzdelávacích oblastiach,
- podporovať individualizáciu a diferenciáciu vyučovania prostredníctvom digitálnych nástrojov,
- zabezpečovať bezpečné používanie digitálnych technológií a ochranu osobných údajov,
- podporovať profesijný rozvoj pedagogických a odborných zamestnancov v oblasti digitálnych technológií,
- rozvíjať efektívnu elektronickú komunikáciu medzi školou, žiakmi a zákonnými zástupcami.

Oblasti realizácie

Digitálne technológie vo vyučovaní

Škola využíva digitálne technológie ako prostriedok na podporu názornosti, motivácie, aktívneho učenia a rozvoja kompetencií žiakov. Vyučovací proces je podporovaný využívaním:

- EduPage,
- interaktívnych tabúľ,
- počítačov a notebookov,
- tabletov a digitálnych učebných pomôcok,
- edukačného softvéru,
- online vzdelávacích zdrojov,

- digitálnych a multimediálnych materiálov.

Digitálne technológie sa využívajú pri vysvetľovaní učiva, precvičovaní, opakovaní, projektovom vyučovaní, rozvíjaní komunikačných schopností a pri podpore žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami.

Rozvoj AI gramotnosti

Škola podporuje rozvoj AI gramotnosti primerane veku a schopnostiam žiakov. Žiaci sa učia využívať nástroje umelej inteligencie ako podporu pri učení, získavaní informácií, vysvetľovaní učiva a riešení praktických úloh.

Dôraz sa kladie najmä na:

- bezpečné používanie nástrojov umelej inteligencie,
- rozlišovanie dôveryhodných a nedôveryhodných informácií,
- kritické hodnotenie získaných odpovedí,
- ochranu osobných údajov,
- etické využívanie umelej inteligencie,
- využívanie AI ako podpornej pomôcky pri vzdelávaní.

Bezpečnosť v digitálnom prostredí

Súčasťou digitálnej transformácie je aj budovanie kultúry bezpečného správania v online prostredí. Škola vedie žiakov k:

- ochrane osobných údajov,
- vytváraniu bezpečných hesiel,
- zodpovednej komunikácii na internete,
- prevencii kyberšikany,
- kritickému posudzovaniu informácií a mediálnych obsahov,
- rešpektovaniu pravidiel digitálnej etiky.

Profesijný rozvoj zamestnancov

Pedagogickí a odborní zamestnanci školy si priebežne rozvíjajú digitálne kompetencie prostredníctvom vzdelávania, samoštúdia, zdieľania dobrej praxe a využívania digitálnych nástrojov vo výchovno-vzdelávacom procese.

Škola podporuje vzdelávanie zamestnancov v oblastiach:

- digitálne technológie vo vzdelávaní,
- využívanie EduPage,

- využívanie umelej inteligencie vo vzdelávaní,
- digitálna bezpečnosť,
- tvorba digitálnych vzdelávacích materiálov.

Komunikácia a spolupráca

Na podporu komunikácie so zákonnými zástupcami a žiakmi škola využíva elektronické komunikačné prostredie EduPage a ďalšie digitálne nástroje umožňujúce efektívnu výmenu informácií, zdieľanie vzdelávacích materiálov a podporu spolu
práce medzi školou a rodinou.

Vyhodnocovanie stratégie digitálnej transformácie vzdelávania

Napĺňanie stratégie digitálnej transformácie vzdelávania škola priebežne sleduje a vyhodnocuje v rámci autoevalvačnej činnosti školy.

Na konci školského roka škola realizuje anonymnú spätnú väzbu formou ankety pre žiakov, pedagogických a odborných zamestnancov. Vyhodnocovanie sa zameriava najmä na:

- využívanie digitálnych technológií vo výchovno-vzdelávacom procese,
- rozvoj digitálnych kompetencií žiakov,
- rozvoj digitálnej a AI gramotnosti,
- bezpečné a zodpovedné správanie v digitálnom prostredí,
- dostupnosť a využiteľnosť digitálnych technológií a digitálnych vzdelávacích zdrojov,
- potreby pedagogických a odborných zamestnancov v oblasti profesijného rozvoja a využívania digitálnych technológií.

Výsledky spätnej väzby škola stručne vyhodnotí a podľa zistených potrieb stanoví priority a opatrenia na nasledujúci školský rok.

III. Charakteristika školského vzdelávacieho programu

1 Ciele výchovy a vzdelávania

Výchova a vzdelávanie sa uskutočňujú v súlade so Štátnym vzdelávacím programom pre základné vzdelávanie schváleným v roku 2023 v znení jeho dodatkov. Škola začala vzdelávať podľa tohto programu v školskom roku 2025/2026 v 1. ročníku. V školskom roku 2026/2027 podľa neho pokračuje vzdelávanie žiakov 1. a 2. ročníka v rámci postupného zavádzania nového kurikula.

Základné vzdelávanie poskytuje žiakom ucelené základy všeobecného vzdelania, vytvára predpoklady na porozumenie svetu, osvojenie nástrojov učenia sa, osobnostný rozvoj a ďalšie vzdelávanie.

Cieľom výchovy a vzdelávania je vytvárať podmienky na to, aby každý žiak:

- rozvíjal všestrannú a funkčnú gramotnosť a dokázal získané vedomosti, zručnosti, postoje a stratégie využívať v každodennom živote,
- budoval svoj hodnotový a kultúrny rámec, rozvíjal charakter, zodpovednosť a schopnosť aktívne sa zapájať do života spoločnosti,
- poznával a rozvíjal svoj osobnostný potenciál, učil sa premýšľať o vlastnom učení a postupne preberal zodpovednosť za svoje napredovanie,
- učil sa v súvislostiach, prepájal poznatky a využíval ich pri riešení problémov a praktických životných situácií,
- rozvíjal schopnosť komunikovať, spolupracovať, kriticky a tvorivo myslieť,
- vzdelával sa v bezpečnom, podnetnom a inkluzívnom prostredí, ktoré podporuje motiváciu, radosť z učenia a zdravé medziľudské vzťahy.

2. Stupeň vzdelania

Štruktúra a organizácia vzdelávania

Základné vzdelávanie sa organizuje v troch vzdelávacích cykloch, ktoré vytvárajú priestor na postupné dosahovanie vzdelávacích cieľov a štandardov v dlhšom časovom období. Cyklické usporiadanie umožňuje zohľadňovať tempo napredovania žiakov, prepájať vzdelávací obsah medzi jednotlivými ročníkmi a vytvárať podmienky na postupný rozvoj vedomostí, zručností, gramotností, charakteru a metakognície.

- **1. cyklus** – 1. až 3. ročník,
- **2. cyklus** – 4. a 5. ročník,
- **3. cyklus** – 6. až 9. ročník.

Dĺžka vzdelávania

Celková dĺžka základného vzdelávania je deväť rokov.

Stupne vzdelania

Základné vzdelanie sa člení na:

- **primárne vzdelanie (ISCED 1)** – žiak ho získava úspešným absolvovaním posledného ročníka 2. cyklu základného vzdelávania; zodpovedá **1. úrovni Slovenského kvalifikačného rámca a Európskeho kvalifikačného rámca (SKKR/EKR: 1)**,
- **nižšie stredné vzdelanie (ISCED 2)** – žiak ho získava úspešným absolvovaním posledného ročníka 3. cyklu základného vzdelávania; zodpovedá **2. úrovni Slovenského kvalifikačného rámca a Európskeho kvalifikačného rámca (SKKR/EKR: 2)**.

Podmienkou úspešného absolvovania vzdelávacieho programu na účely získania príslušného stupňa vzdelania je splnenie požiadaviek minimálneho učebného výstupu stanoveného Štátnym vzdelávacím programom.

3. Profil absolventa primárneho vzdelávania

Absolvent 2. cyklu, ktorý získal primárne vzdelanie je v podmienkach našej školy výsledkom spolupráce troch pilierov – **učiteľ, žiak a rodič**. V bezpečnom a podnetnom prostredí školy získava základy **vedomostí, zručností, gramotností a hodnotových postojov**, ktoré mu pomáhajú úspešne pokračovať v ďalšom vzdelávaní a rozvíjať svoju osobnosť.

Je primerane svojmu veku, možnostiam a schopnostiam:

- **zvedavý a motivovaný učiť sa** – prejavuje záujem o poznanie, rád objavuje nové informácie a skúsenosti,
- **čitateľsky a komunikačne gramotný** – dokáže primerane vyjadriť svoje myšlienky, počúvať druhých a rozumieť jednoduchým textom a informáciám,
- **slušný a tolerantný** – rešpektuje pravidlá, správa sa zdvorilo a berie ohľad na potreby druhých,

- **empatický a ohľaduplný** – dokáže sa vcítiť do pocitov iných a budovať priateľské vzťahy,
- **spolupracujúci** – vie pracovať v skupine, rešpektuje odlišné názory a podieľa sa na spoločných úlohách,
- **zodpovedný za svoje správanie a učenie** – uvedomuje si dôsledky svojich činov a postupne si vytvára návyky systematickej práce,
- **otvorený novým skúsenostiam** – zaujíma sa o svet okolo seba, kultúru, prírodu a rôzne oblasti života,
- **aktívny vo voľnom čase** – rozvíja svoje záujmy a zapája sa do športových, umeleckých alebo iných voľnočasových aktivít.

Takto pripravený absolvent je schopný **pokračovať vo vzdelávaní v 3. cykle základného vzdelávania** a ďalej rozvíjať svoje vedomosti, zručnosti a osobnostný potenciál.

4. Organizácia vzdelávacieho obsahu

Organizácia vzdelávacieho obsahu v školskom vzdelávacom programe vychádza zo Štátneho vzdelávacieho programu pre základné vzdelávanie. Vzdelávanie je zamerané na rozvoj **doménových a prierezových gramotností**, pričom ich rozvoj podporujú nadpredmetové koncepty **metakognícia a charakter**.

Vzdelávací obsah je usporiadaný do vzdelávacích oblastí a realizuje sa prostredníctvom vyučovacích predmetov v súlade s učebným plánom školy.

Nadpredmetové koncepty

Súčasťou výchovno-vzdelávacieho procesu sú nadpredmetové koncepty **metakognícia a charakter**, ktoré presahujú jednotlivé vyučovacie predmety a uplatňujú sa naprieč vzdelávacími oblasťami.

Metakognícia podporuje schopnosť žiakov premýšľať o vlastnom učení, plánovať ho, využívať primerané stratégie, sledovať svoj pokrok a reflektovať výsledky vlastnej práce.

Charakter sa rozvíja prostredníctvom výchovno-vzdelávacieho procesu, každodenných situácií, vzťahov a kultúry školy. Škola vytvára príležitosti na rozvoj zodpovednosti, rešpektu, vytrvalosti, spolupráce, férovosti a ohľaduplnosti.

Doménové gramotnosti

Doménové gramotnosti sú viazané na konkrétne vzdelávacie oblasti alebo vyučovacie predmety. V základnom vzdelávaní sa rozvíjajú:

- jazyková a komunikačná gramotnosť,
- matematická gramotnosť,
- informatická gramotnosť,
- prírodovedná gramotnosť,
- spoločenskovedná gramotnosť,
- technická a profesijná gramotnosť,
- zdravotná a pohybová gramotnosť,
- umelecká gramotnosť.

Prierezové gramotnosti

Prierezové gramotnosti predstavujú prenosné schopnosti a spôsobilosti, ktoré presahujú jednotlivé vzdelávacie oblasti a uplatňujú sa vo viacerých situáciách učenia a života.

Škola rozvíja:

- **čitateľskú a vizuálnu gramotnosť,**
- **občiansku gramotnosť,**
- **digitálnu a AI gramotnosť,**
- **finančnú gramotnosť,**
- **environmentálnu gramotnosť,**
- **sociálnu a emocionálnu gramotnosť.**

V rámci občianskej gramotnosti škola primerane rozvíja aj mediálnu a interkultúrnu gramotnosť a regionálnu výchovu a poznávanie tradičnej ľudovej kultúry.

Doménové a prierezové gramotnosti sa rozvíjajú najmä prostredníctvom vyučovacích predmetov, prepájania vzdelávacích oblastí, aktívnych metód učenia, riešenia problémov, projektov, tematických aktivít a prepájania učenia s reálnymi životnými situáciami.

Vzdelávacie oblasti

Vzdelávací obsah je organizovaný do týchto vzdelávacích oblastí:

- **Jazyk a komunikácia,**
- **Matematika a informatika,**
- **Človek a príroda,**
- **Človek a spoločnosť,**
- **Človek a svet práce,**
- **Umenie a kultúra,**
- **Zdravie a pohyb.**

Vzdelávacie oblasti vytvárajú rámec pre rozvoj príslušných doménových gramotností a zároveň poskytujú priestor na rozvoj prierezových gramotností, metakognície a charakteru.

Vyučovacie predmety školy

Vzdelávacie oblasti sa v školskom vzdelávacom programe realizujú prostredníctvom vyučovacích predmetov. Konkrétne vyučovacie predmety a ich časová dotácia sú uvedené v rámcovom učebnom pláne školy.

Rozvíjanie životných zručností v 1. cykle

V rámci organizácie vzdelávacieho obsahu škola v 1. cykle systematicky rozvíja životné zručnosti žiakov. Ich rozvíjanie je súčasťou výchovno-vzdelávacieho procesu a uskutočňuje sa medzipredmetovo, prostredníctvom obsahov a aktivít prepájajúcich jednotlivé vzdelávacie oblasti a vyučovacie predmety.

Rozvíjanie životných zručností nadväzuje na nadpredmetový koncept charakteru a podporuje osobnostný a sociálny rozvoj žiakov, ich schopnosť spolupracovať, komunikovať, vytvárať vzťahy, prejavovať iniciatívu, tvorivosť a zodpovednosť v každodenných situáciách.

V jednotlivých ročníkoch sú životné zručnosti rozvíjané postupne a nadväzne.

Rozvíjanie životných zručností v 1. ročníku

Zavádzanie životné zručnosti: aktívne počúvanie, priateľstvo, starostlivosť

Aktívne počúvanie

Obsahový štandard - Vzájomne sa počúvanie, neprerušovanie, techniky aktívneho počúvania, prezentovanie názorov, ich akceptácia.

Výkonový štandard - Dokázať priznať si chybu, vrátiť nájdené veci, neklebetiť, nevymýšľať si výhovorky, vedieť povedať nepríjemné veci taktne, overovať si informácie, nemanipulovať.

Priateľstvo

Obsahový štandard - Chápanie významu vzájomnej pomoci medzi priateľmi, ochota poskytnúť i prijímať pomoc, výber kamaráta, rozoznanie skutočného/falošného priateľstva, prezentovanie hodnôt priateľstva navonok.

Výkonový štandard - Brať pomoc iných ako niečo pozitívne, nie ako poníženie, vedieť si navzájom pomôcť a všímať si, či kamarát nepotrebuje pomoc, vedieť poskytnúť pomoc mladším členom skupiny.

Starostlivosť

Obsahový štandard - Vzájomná pomoc prejavujúca sa vo viacerých konkrétnych činoch, záujem o potreby druhých, ochota prispievať a pomáhať tým, ktorí sú odlišní.

Výkonový štandard - Vzájomne si pomáhať, prejavovať zvýšený záujem o potreby iných ľudí, byť vnímaví k potrebám znevýhodnených, nosiť úlohy spolužiakom, vedieť sa postarať o zverené veci.

Rozvíjanie životných zručností v 2. ročníku

Rozvíjanie zavedených životných zručností z 1. ročníka: aktívne počúvanie, priateľstvo, starostlivosť

Zavádzanie životných zručností: tvorivosť, iniciatíva, spolupráca

Aktívne počúvanie

Obsahový štandard - Vzájomné počúvanie sa, neprerušovanie, techniky aktívneho počúvania, prezentovanie názorov, ich akceptácia.

Výkonový štandard - Dokázať priznať si chybu, neklebetiť, nevymýšľať si výhovorky, vedieť povedať nepríjemné veci taktne, overovať si informácie, nemanipulovať. Sústrediť sa na hovoriaceho, používať vhodnú reč tela pri počúvaní (očný kontakt, atď.) Nechať druhého dohovoriť, pýtať sa v správnom čase. Prerozprávať myšlienky hovoriaceho.

Priateľstvo

Obsahový štandard - Chápanie významu vzájomnej pomoci medzi priateľmi, ochota poskytnúť i prijímať pomoc, výber kamaráta, rozoznanie skutočného/falošného priateľstva, prezentovanie hodnôt priateľstva navonok.

Výkonový štandard - Brať pomoc iných ako niečo pozitívne, nie ako poníženie, vedieť si navzájom pomôcť a všímať si, či kamarát nepotrebuje pomoc, vedieť poskytnúť pomoc mladším členom skupiny. Začleniť nového spolužiaka do kolektívu, správať sa priateľsky ku všetkým. Zapojiť každého do hry alebo aktivity. Snažiť sa dozvedieť sa viac o druhých, poskytnúť podporu. Pozdraviť sa, podeliť sa, obdarovať. Zastať sa druhého, dodržiavať tajomstvo, nešíriť klebety.

Starostlivosť

Obsahový štandard –Vzájomná pomoc prejavujúca sa vo viacerých konkrétnych činoch, záujem o svoje potreby, potreby druhých, ochota prispievať a pomáhať tým, ktorí sú odlišní, záujem o prostredie.

Výkonový štandard - Vzájomne si pomáhať, prejavovať zvýšený záujem o potreby iných ľudí, byť vnímaví k potrebám znevýhodnených, nosiť úlohy spolužiakom, vedieť sa postarať o zverené veci. Všímať, či kamarát nepotrebuje pomoc. Pomáhať si navzájom bez vyzvania. Pomáhať pri bežných povinnostiach v triede. Hovoriť so spolužiakmi a počúvať ich, všímať si

a ubezpečiť sa, že každý v triede je v pohode. Prejavovať úctu k prírode. Starať sa o niečo spoločné (rastliny, zvieratko), zúčastňovať sa dobročinných projektov.

Spolupráca

Obsahový štandard - Aktívne počúvanie druhých, zrozumiteľné vyjadrovanie vlastného názoru a rešpektovanie iných stanovísk. Delenie úloh, zodpovednosť za spoločnú prácu a plnenie dohodnutých úloh v skupine. Základné mechanizmy dohody, kompromisu a zvládania nezhôd bez agresie. Vnímanie potrieb iných členov tímu, ochota pomôcť a oceniť prácu druhých.

Výkonový štandard - Počas skupinovej práce počúvať ostatných, dýchať s kolektívom a vyjadrovať sa tak, aby neurážal a neurazil. Zodpovedne zvládať svoju časť práce v rámci skupiny a prispievať k dosiahnutiu spoločného cieľa. Pri názorovom nesúlade alebo spore sa snažiť nájsť kompromis a spoločné riešenie namiesto presadzovania iba vlastnej vôle. Ochotne spolupracovať s rôznymi spolužiakmi, pomáhať slabším členom tímu a tešiť sa zo spoločných úspechov.

Iniciatíva

Obsahový štandard – Ochota, prekonanie lenivosti a obáv. Iniciatíva pri poznávaní nových vecí, pri vytváraní dobra a zabraňovaní zlu. Iniciatíva pri vytváraní dobrých vzťahov v triede i mimo nej.

Výkonový štandard - Uviesť príklady iniciatívneho správania. Určiť oblasť, v ktorej je žiak iniciatívny. Zapájať sa dobrovoľne do triednych a školských činností.

Tvorivosť

Obsahový štandard – Tvorivosť a prínos tvorivosti (obohatenie, radosť, úžitok), vlastné nápady, predstavivosť, práca s rôznorodými materiálmi a experimentovanie. Fázy tvorivej činnosti – nápad, realizácia, finálny výstup, neštandardné postupy.

Výkonový štandard - Aktívne prichádzať s originálnymi myšlienkami, návrhmi hier, príbehov, výtvarných prác alebo spôsobov riešenia úloh. Smelo skúšať nové postupy, prepájať rôzne poznatky alebo materiály netradičným spôsobom. Sústrediť sa na svoju prácu, rozpracovaný nápad dotiahnuť do úspešného konca a prezentovať ho ostatným. Dokázať zmeniť prístup alebo stratégiu, keď pôvodný plán nefunguje, a hľadať nové, tvorivé východiská.

5. Vzdelávacie štandardy

Vzdelávacie štandardy predstavujú súbor požiadaviek na dosiahnutie vymedzených cieľov vzdelávania na konci vzdelávacieho cyklu v jednotlivých vzdelávacích oblastiach alebo vyučovacích predmetoch. Vychádzajú zo Štátneho vzdelávacieho programu pre základné vzdelávanie a pozostávajú z **výkonového a obsahového štandardu**.

Výkonový štandard vymedzuje úroveň spôsobilostí, ktoré má žiak nadobudnúť, a vyjadruje komplexné výkony žiaka odvodené od cieľov vzdelávania.

Obsahový štandard vymedzuje obsah vzdelávania, prostredníctvom ktorého sa dosahujú stanovené ciele a výkony.

Súčasťou Štátneho vzdelávacieho programu je aj **minimálny učebný výstup**, ktorý predstavuje základnú kvalitatívnu úroveň vedomostí, zručností a postojov potrebnú na postup do ďalšieho vzdelávacieho cyklu alebo na získanie príslušného stupňa vzdelania. Minimálny učebný výstup predstavuje základný referenčný bod pri posudzovaní, či žiak dosahuje úroveň potrebnú na priznanie stupňa vzdelania.

V školskom vzdelávacom programe sú vzdelávacie štandardy konkretizované prostredníctvom učebných osnov jednotlivých vyučovacích predmetov. Pri plánovaní a realizácii výchovno-vzdelávacieho procesu učitelia vychádzajú zo vzdelávacích štandardov Štátneho vzdelávacieho programu a rozvrhujú ich do jednotlivých ročníkov príslušného vzdelávacieho cyklu s prihliadnutím na potreby žiakov, podmienky školy a miestny kontext.

Vzdelávacie štandardy a minimálny učebný výstup predstavujú východisko pre plánovanie výchovno-vzdelávacieho procesu, sledovanie vzdelávacieho pokroku žiakov a ich hodnotenie.

V školskom roku **2026/2027** sa vzdelávanie podľa Štátneho vzdelávacieho programu pre základné vzdelávanie z roku 2023 uskutočňuje v **1. a 2. ročníku**. V ostatných ročníkoch škola postupuje podľa príslušného školského vzdelávacieho programu v rámci postupného zavádzania nového kurikula.

6 Učebný plán školy

Vzdelávacia oblasť	**Zoznam vyučovacích predmetov**	**1. cyklus**			**2. cyklus**		**3. cyklus**			
		1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**
Jazyk a komunikácia	**slovenský jazyk a literatúra**	**8+1**	**8+1**	**8**						

	cudzí jazyk – anglický jazyk	**0+1**	**1**	**2**						
	druhý cudzí jazyk									
Matematika a informatika	**matematika**	**4**	**4+1**	**4**						
	informatika	**0**	**0**	**1**						
Človek a príroda	**človek a príroda**	**1**	**1**	**1+1**						
	biológia									
	fyzika									
	chémia									
Človek a spoločnosť	**človek a spoločnosť**	**1**	**1**	**1**						
	občianska náuka									
	geografia									
	dejepis									
	náboženská výchova/ náboženstvo/ etická výchova	**1**	**1**	**1**						
Človek a svet práce	**človek a svet práce**	**1**	**1**	**1**						
Umenie a kultúra	**hudobná výchova**	**1**	**1**	**1**						
	výtvarná výchova	**1 +1**	**1**	**1**						
Zdravie a pohyb	**telesná a športová výchova**	**2**	**2**	**2**						
Sumár hodín (za cyklus bez disponibilných hodín)		**64**								
Voliteľné (disponibilné) hodiny		**6**								
Spolu za cyklus		**70**								
Časové dotácie v ročníkoch		**1.**	**2.**	**3.**	**4.**	**5.**	**6.**	**7.**	**8.**	**9.**
		23	**23**	**24**						

POZNÁMKY K UČEBNÉMU PLÁNU

(všeobecná časť)

1. Naša škola uplatňuje učebný plán, ktorý určuje týždenný počet vyučovacích hodín pre jednotlivé vzdelávacie oblasti a predmety. Jedna vyučovacia hodina má trvanie 45

minút. V prípade inej dĺžky hodiny škola zabezpečuje prepočet vyučovacieho času na 45-minútové jednotky, ktorý je uvedený v školskom vzdelávacom programe.

2. Predmety s dotáciou jedna hodina týždenne (33 hodín ročne) škola organizuje flexibilne:
    - ako jednu hodinu týždenne počas celého školského roka,
    - ako dve hodiny každý druhý týždeň,
    - v jednom polroku formou blokového vyučovania,
    - alebo formou exkurzií, kurzov, tematických blokov či projektového dňa. Spôsob realizácie zohľadňuje obsah predmetu, potreby žiakov a organizačné možnosti školy.
3. Škola delí triedy na skupiny pri vyučovaní predmetov podľa § 3 vyhlášky č. 223/2022 Z. z. o základnej škole. Pri predmetoch, ktoré vo vyhláške nie sú výslovne uvedené, škola zriaďuje skupiny podľa personálnych, priestorových a bezpečnostných podmienok.
4. Rozdelenie žiakov do skupín podľa vyučovacích predmetov

trieda	počet žiakov	CH	D	ANJ	NEJ	INF	NBV	TSV
I.A	17	10	7	17	-	-	17	17
II.A	22 + 1 zahr.	10	12	22	-	-	22	22

5. Na základe rámcového učebného plánu škola vypracúva učebný plán školy, v ktorom:
   a) zaraďuje predmety do ročníkov a cyklov s dôrazom na vekovo primerané postupovanie,
   b) stanovuje hodinové dotácie predmetov,
   c) vyčleňuje priestor pre profilujúce predmety v súlade so zameraním školy.
6. Hodinové dotácie predmetov v učebnom pláne školy sú určené tak, aby:
    - každý predmet bol zaradený do príslušnej vzdelávacej oblasti,
    - súčet hodín pre predmet alebo vzdelávaciu oblasť nebol nižší ako v rámcovom učebnom pláne,
    - celkový súčet hodín v ročníku zodpovedal rámcu alebo bol v súlade s možným navýšením
7. Rozdelenie časových dotácií v učebnom pláne školy je základom pre tvorbu učebných osnov. Rozsah učiva, ciele a očakávané výstupy v učebných osnovách zodpovedajú tomuto rozdeleniu.

8. Škola realizuje v 2. a 3. cykle tematické dni zamerané na rozvoj prierezových gramotností v rozsahu minimálne štyroch dní v polroku (1 deň = 6 hodín). Tematické dni majú jasne stanovené ciele a obsah, ktoré vychádzajú z priorít školy a zamerania na rozvoj hodnotových postojov žiakov.
9. Škola každoročne organizuje:
    - v 1. a 2. cykle didaktické hry,
    - v 3. cykle účelové cvičenia, ktoré sú súčasťou vzdelávacej oblasti *Zdravie a pohyb*.

    Ciele týchto aktivít sú rozpracované v učebných osnovách.
10. Voliteľné (disponibilné) hodiny škola využíva na rozšírenie učebného plánu v súlade s profiláciou školy a na podporu dosahovania cieľov základného vzdelávania.

    Voliteľné (disponibilné) hodiny sú využité nasledovne:

Jazyk a komunikácia:	SJL 2 hodiny (1 hodina 1. ročník, 1 hodina 2. ročník), ANJ 1 hodina (1 hodina 1. ročník),
Matematika a informatika:	MAT 1 hodina (1 hodina 2. ročník),
Človek a príroda:	ČaP 1 hodina (1 hodina 3. ročník),
Umenie a kultúra:	VYV 1 hodina (1 hodina 1. ročník).

11. Pri prestupoch žiakov škola zohľadňuje odlišnosti v učive a zabezpečuje ich kompenzáciu spravidla do jedného školského roka.
12. Škola vzdeláva podľa rámcového učebného plánu aj žiakov so zdravotným znevýhodnením a žiakov s nadaním, pričom uplatňuje individuálny prístup a princípy inkluzívneho vzdelávania.
13. Po prerokovaní v rade školy škola využíva možnosť navýšiť celkový počet hodín oproti rámcovému plánu:

- v 1. cykle do 79 hodín,
- v 2. cykle do 59 hodín,
- v 3. cykle do 131 hodín. Navýšené hodiny sú hradené z vlastných zdrojov školy.

14. Metakognícia a charakter sa rozvíjajú na všetkých vyučovacích predmetoch podľa vypracovaného plánu pre 1. cyklus a postupuje sa podľa cieľov uvedených v Prílohe č. 1 Štátneho vzdelávacieho programu – Vymedzenie gramotnosti a ich gradačná postupnosť.

15. Doménové a prierezové gramotnosti sa rozvíjajú na všetkých vyučovacích predmetoch. Postupuje sa podľa cieľov pre 1. cyklus uvedených v Prílohe č. 1 Štátneho vzdelávacieho programu - Vymedzenie gramotnosti a ich gradačná postupnosť.

(poznámky k vzdelávacím oblastiam a predmetom)

Jazyk a komunikácia

- Škola zabezpečuje výučbu cudzieho jazyka od 1. cyklu podľa výberu žiaka a podmienok školy.
- V 3. cykle škola ponúka druhý cudzí jazyk ako povinne voliteľný predmet v rozsahu minimálne 6 hodín týždenne v 7. – 9. ročníku.
- Ak žiak druhý jazyk neabsolvuje, škola mu poskytuje náhradný voliteľný predmet v rovnakom rozsahu.
- Žiak, ktorý nemá anglický jazyk ako prvý, absolvuje ho povinne ako druhý cudzí jazyk.

Človek a príroda

- V 3. cykle škola realizuje vzdelávaciu oblasť Človek a príroda prostredníctvom samostatných predmetov biológia, fyzika a chémia.
- Vyučovanie obsahuje aj integrované a projektové formy, ktoré prepájajú poznatky naprieč predmetmi.
- Pri praktických činnostiach škola delí žiakov do skupín podľa priestorových, personálnych a bezpečnostných možností.

Človek a spoločnosť

- Škola realizuje vzdelávaciu oblasť Človek a spoločnosť prostredníctvom predmetov dejepis, geografia a náboženská výchova.
- Náboženská výchova reflektuje duchovné zameranie školy a hodnoty zriaďovateľa. Obsah predmetu je v súlade so schválenými vzdelávacími štandardmi ŠVP pre náboženskú výchovu a rozvíja duchovný, morálny a etický rast žiakov.
- Časť obsahu oblasti sa realizuje aj formou tematických dní a projektových aktivít zameraných na rozvoj sociálnych, občianskych a kultúrnych kompetencií.

Zdravie a pohyb

- Škola posilňuje predmet telesná a športová výchova využitím disponibilných hodín podľa možností školy.
- V 1. a 2. cykle škola každoročne realizuje didaktické hry, v 3. cykle účelové cvičenia, ktoré rozvíjajú pohybové zručnosti, zdravý životný štýl a bezpečné správanie.

- Tretiu hodinu TSV možno nahradiť niektorým z uvedených opatrení alebo ich kombináciou, a to:
    a. športovým výcvikom v trvaní najmenej 30 hodín počas školského roka,
    b. 45 minútami pravidelného aktívneho pohybu za týždeň počas školských prestávok,
    c. jednou hodinou pravidelného aktívneho pohybu za týždeň v rámci školského klubu detí.
- 1 vyučovacia hodina Telesnej a športovej výchovy bude nahradená 45 minútami pravidelného aktívneho pohybu za týždeň počas školských prestávok.
  Počas **aktívnych prestávok** môžu žiaci v školskom areály hrať napr. futbal, vybíjanú, prehadzovanú, bedminton, stolný tenis, plniť netradičné športové disciplíny - skákanie na švihadle, cvičenie s hula-hop kruhmi, cvičiť a posilňovať na workoutovej zostave, naháňačky na školskom dvore. Počas nepriaznivého počasia a malých prestávok môžu vykonávať pohybové aktivity na chodbách a pri presunoch medzi triedami a pavilónmi.
- Časť obsahu vzdelávacej oblasti zdravie a pohyb sa vyučuje formou didaktických hier v 1. a 2. cykle, ktoré slúžia na praktické osvojenie si učiva najmä komponentu Ochrana a bezpečnosť zdravia a obyvateľstva a formou účelových cvičení v 3. cykle.
- Žiaci počas 1. alebo 2. cyklu absolvujú plavecký výcvik a školu v prírode.
- Škola je zapojená v projekte **Aktívna škola** https://www.aktivnaskola.sk/. Koncept ministerstva školstva predstavuje komplexný prístup k pohybovým aktivitám na škole, ktoré realizuje škola pred, počas alebo po skončení vyučovania. Podstatou konceptu je pristupovať ku všetkým pohybovým a športovým aktivitám na škole ako k súboru príležitostí, ktoré reprezentujú časti Aktívnej školy – aktívny transport, aktívne ŠKD, aktívne triedy, telesná a športová výchova, športové krúžky, športové kurzy, testovanie, školské športové prostredie, proaktívne prostredie, stravovanie.

7. Organizačné formy a metódy výchovy a vzdelávania

Vzdelávanie v našej škole je postavené na princípoch aktívneho učenia, partnerskej spolupráce a inkluzívneho prístupu. Cieľom je rozvíjať u žiakov **doménové a prierezové gramotnosti, metakogníciu a charakter** v súlade s požiadavkami Štátneho vzdelávacieho programu pre základné vzdelávanie.

Učiteľ vystupuje ako sprievodca učením – vedie žiakov k samostatnému mysleniu, skúmaniu, spolupráci a reflexii. Žiaci sa stávajú aktívnymi účastníkmi učenia, ktoré vychádza z ich potrieb, záujmov a reálnych životných situácií.

Organizačné formy vyučovania

Organizačné formy určujú spôsob, akým je vzdelávací proces usporiadaný z hľadiska časového, priestorového a sociálneho. V škole využívame kombináciu tradičných aj inovatívnych foriem, ktoré podporujú učenie všetkých žiakov.

a) Frontálne vyučovanie

- využíva sa pri spoločnom uvedení témy, vysvetlení nových pojmov, zhrnutí alebo diskusii,
- má interaktívny charakter – učiteľ zapája žiakov do riadeného rozhovoru a spoločného objavovania,
- podporuje orientáciu, istotu a spoločné zdieľanie poznatkov.

b) Individuálne učenie

- umožňuje žiakom pracovať vlastným tempom a spôsobom, ktorý zodpovedá ich možnostiam a záujmom,
- učiteľ diferencuje úlohy podľa možností žiakov a využíva primerané individuálne zadania,
- podporuje samostatnosť, sebahodnotenie a zodpovednosť žiaka za učenie.

c) Párové a skupinové učenie

- žiaci spolupracujú vo dvojiciach alebo v menších skupinách na spoločnej úlohe,
- rozvíjajú komunikačné zručnosti, spoluprácu, rešpekt a zodpovednosť,
- skupinová práca umožňuje prirodzenú diferenciáciu a zapojenie všetkých žiakov.

d) Rovesnícke vzdelávanie

- žiaci si navzájom vysvetľujú učivo, hodnotia a podporujú sa v učení,
- posilňuje sebadôveru, empatiu a schopnosť reflektovať učenie druhých,

- využíva sa v párových aktivitách, projektoch aj mimoškolských činnostiach (napr. starší žiaci pomáhajú mladším).

e) Blokové vyučovanie

- spája vyučovanie viacerých predmetov alebo tém do dlhšieho časového celku (napr. 2 vyučovacie hodiny), prebiehať môže v jeden deň, celý týždeň, prípadne dlhšie časové obdobie,
- umožňuje hlbšie sústredenie na tému a realizáciu praktických, tvorivých a bádateľských aktivít,
- podporuje prepojenie poznatkov, tímovú prácu a komplexné myslenie,

f) Projektové vyučovanie

- žiaci pracujú dlhodobejšie na projekte, ktorý rieši reálnu otázku alebo problém,
- spája viac predmetov a zameriava sa na rozvoj kľúčových kompetencií a zručností pre život,
- učiteľ usmerňuje žiakov pri plánovaní, realizácii a prezentovaní výsledkov projektu,
- projekty podporujú zodpovednosť, tvorivosť, vytrvalosť a sebahodnotenie.

g) Integrované tematické vyučovanie

- prepája učivo rôznych predmetov okolo spoločnej témy (napr. „Voda“, „Domov“, „Cesta“),
- pomáha žiakom vidieť súvislosti a prenášať poznatky do rôznych kontextov,
- podporuje medzipredmetové vzťahy a rozvoj doménových a prierezových gramotností.

h) Zážitkové vyučovanie

- vychádza z princípu *učenia sa prostredníctvom zážitku a reflexie*,
- využíva dramatizáciu, simulácie, rolové hry, experimenty, umelecké a pohybové aktivity,
- umožňuje emocionálne prepojenie s témou a hlbšie porozumenie učivu.

i) Outdoorové vyučovanie (učenie v exteriéri)

- realizuje sa mimo triedy – v areáli školy, v prírode, v múzeách, parkoch či v komunite,
- prepája učenie so skúsenosťami z reálneho prostredia, podporuje environmentálnu, sociálnu a emocionálnu gramotnosť,

- rozvíja pozorovanie, bádateľské myslenie, pohybovú aktivitu a zmysel pre spoluprácu.

j) Bádateľské a problémové vyučovanie

- žiaci objavujú poznatky prostredníctvom kladenia otázok, hľadania riešení a experimentovania,
- metóda podporuje kritické a logické myslenie, schopnosť argumentovať a overovať tvrdenia,
- uplatňuje sa vo všetkých vzdelávacích oblastiach, najmä v *Človek a príroda* a *Matematika a informatika*.

Metódy vyučovania

Škola využíva rôznorodé metódy, ktoré umožňujú žiakom aktívne sa učiť, premýšľať, skúmať a tvoriť.

a) Metódy činnostného učenia

- učenie prostredníctvom praktických činností, manipulácie, tvorby a experimentovania,
- rozvíjajú zručnosti, tvorivosť a trvalé porozumenie.

b) Diskusné a dialogické metódy

- rozhovor, diskusia, komunitný kruh, brainstorming, debata, reflexívny rozhovor,
- rozvíjajú komunikačné zručnosti, empatiu a rešpektujúcu argumentáciu.

c) Kooperatívne a kolaboratívne metódy

- spoločná práca, zdieľanie úloh, partnerská podpora, riešenie spoločných problémov,
- podporujú sociálne väzby a zodpovednosť za skupinové výsledky.

d) Reflexívne a metakognitívne metódy

- denníky učenia, sebahodnotenie, spätná väzba, hodnotiace rozhovory,
- rozvíjajú schopnosť plánovať, sledovať a vyhodnocovať vlastný pokrok.

e) Hodnotiace metódy podporujúce učenie

- formatívne hodnotenie, portfóliá, hodnotiace kruhy, rovesnícke hodnotenie,
- zameriavajú sa na proces učenia, poskytujú žiakovi spätnú väzbu o jeho učení a vytvárajú priestor na sebahodnotenie a ďalšie napredovanie.

Diferenciácia a inkluzívne prístupy

Vzdelávanie rešpektuje individuálne rozdiely žiakov a ich rozmanité potreby.

- Učitelia podľa potrieb a možností žiakov primerane diferencujú úlohy, metódy, tempo a formy práce.
- Pri práci so skupinami uplatňujú princípy rovnosti šancí a aktívneho zapojenia každého žiaka.
- Ak to vyžadujú vzdelávacie potreby žiaka, vzdelávanie sa uskutočňuje podľa **individuálneho vzdelávacieho programu** v súlade s platnými právnymi predpismi.

8. Osobitosti výchovy a vzdelávania žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami v súlade s princípmi inkluzívneho vzdelávania

Výchova a vzdelávanie žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami sa v škole uskutočňujú v súlade s princípmi inkluzívneho vzdelávania. Škola vytvára podmienky na to, aby sa každý žiak mohol aktívne zapájať do výchovno-vzdelávacieho procesu, rozvíjať svoj potenciál a napredovať s prihliadnutím na svoje individuálne možnosti a potreby.
Žiaci so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami sa vzdelávajú podľa školského vzdelávacieho programu a učebného plánu školy. V prípade potreby sa pri ich vzdelávaní využívajú podporné opatrenia podľa Katalógu podporných opatrení.
Pri výchove a vzdelávaní žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami škola zabezpečuje spoluprácu pedagogických a odborných zamestnancov, školského podporného tímu, zariadenia poradenstva a prevencie, zákonných zástupcov žiaka a podľa potreby ďalších odborníkov, zariadení a inštitúcií.
Systém podpory žiakov v škole
Škola vytvára systém podpory žiakov založený na včasnom rozpoznávaní ich potrieb, identifikácii prekážok vo výchove a vzdelávaní a poskytovaní primeranej podpory. Podpora nie je viazaná iba na diagnostikované zdravotné znevýhodnenie, ale vychádza z aktuálnych výchovno-vzdelávacích potrieb žiaka a z prekážok, ktoré ovplyvňujú jeho učenie, zapojenie do výchovno-vzdelávacieho procesu a napredovanie.
Systém podpory zahŕňa najmä:

- pedagogické pozorovanie a priebežné sledovanie vzdelávacieho pokroku žiaka,

- identifikáciu potrieb žiaka a prekážok vo výchove a vzdelávaní,
- diferenciáciu a individualizáciu výchovno-vzdelávacieho procesu,
- prispôsobovanie metód, foriem, tempa a organizácie vyučovania,
- primerané úpravy podmienok a spôsobu hodnotenia,
- využívanie vhodných didaktických, kompenzačných a digitálnych pomôcok,
- poskytovanie podporných opatrení podľa Katalógu podporných opatrení,
- spoluprácu pedagogických a odborných zamestnancov a školského podporného tímu,
- spoluprácu so zákonnými zástupcami žiaka,
- spoluprácu so zariadeniami poradenstva a prevencie a podľa potreby s ďalšími odborníkmi a inštitúciami,
- priebežné sledovanie a vyhodnocovanie účinnosti poskytovanej podpory.

Žiaci môžu vzhľadom na svoje individuálne potreby potrebovať rôznu mieru a intenzitu podpory. Rozsah podpory sa preto prispôsobuje aktuálnym potrebám žiaka a môže sa v priebehu jeho vzdelávania meniť.

Na podpore žiakov sa podieľajú pedagogickí a odborní zamestnanci školy a ďalší zamestnanci podľa svojej pracovnej pozície, odborných kompetencií a úrovne poskytovanej podpory. Škola využíva spoluprácu školského podporného tímu a podľa potreby aj zariadení poradenstva a prevencie, externých odborníkov, odborných zariadení a organizácií v súlade s platnými právnymi predpismi.

Podporné opatrenia

Škola poskytuje podporné opatrenia v súlade s platnými právnymi predpismi a Katalógom podporných opatrení. Potreba podpory sa posudzuje individuálne a podporné opatrenia sa poskytujú v rozsahu zodpovedajúcom potrebám konkrétneho žiaka.

Úpravy vo výchove a vzdelávaní môže v rozsahu svojich kompetencií určiť škola alebo zariadenie poradenstva a prevencie.

Podpora môže byť realizovaná:

- v rámci časovej dotácie a obsahu jednotlivých vzdelávacích oblastí,
- v rámci časovej dotácie a obsahu voliteľných (disponibilných) hodín,
- prostredníctvom pedagogických a odborných zamestnancov školy a ďalších osôb v súlade s platnými právnymi predpismi.

Podporné opatrenia smerujú k odstraňovaniu alebo zmierňovaniu prekážok, ktoré žiakovi sťažujú prístup k vzdelávaniu, učenie, zapojenie do života triedy a školy alebo rozvoj jeho potenciálu.

Poskytovanie podpory a jej účinnosť škola priebežne sleduje. Ak poskytovaná podpora nezodpovedá potrebám žiaka alebo neprináša očakávaný účinok, škola v spolupráci so zákonným zástupcom, školským podporným tímom a podľa potreby zariadením poradenstva a prevencie hľadá ďalšie možnosti podpory.

Individuálny vzdelávací program

Ak špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby žiakovi neumožňujú vzdelávať sa podľa školského vzdelávacieho programu školy, vzdeláva sa podľa individuálneho vzdelávacieho programu.

Pri tvorbe individuálneho vzdelávacieho programu škola postupuje v súlade s vyjadrením zariadenia poradenstva a prevencie a platnými právnymi predpismi. Individuálny vzdelávací program zohľadňuje špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby žiaka a podľa potreby upravuje jednotlivé časti školského vzdelávacieho programu.

Individuálny vzdelávací program je dynamický dokument, ktorý sa priebežne vyhodnocuje a upravuje podľa aktuálnych potrieb a individuálneho vývinu žiaka a podľa účinnosti poskytovaných podporných opatrení.

Do individuálneho vzdelávacieho programu možno podľa odporúčania zariadenia poradenstva a prevencie začleniť aj vyučovacie predmety zamerané na napĺňanie špeciálnych výchovno-vzdelávacích potrieb žiaka.

Individuálne vzdelávanie zo zdravotných dôvodov

Ak zdravotný stav žiaka neumožňuje jeho účasť na výchove a vzdelávaní v škole, môže plniť školskú dochádzku osobitným spôsobom formou individuálneho vzdelávania v súlade s platnými právnymi predpismi.

Výchova a vzdelávanie žiakov so zdravotným znevýhodnením

Pri výchove a vzdelávaní žiakov so zdravotným znevýhodnením škola vytvára podmienky na ich aktívne zapojenie do spoločného vzdelávania a rešpektuje ich individuálne potreby, možnosti a odporúčania vyplývajúce z odbornej diagnostiky.

Podľa potrieb žiaka škola zabezpečuje najmä:

- individuálny a diferencovaný prístup,
- primerané úpravy metód, foriem a organizácie výchovy a vzdelávania,
- primerané úpravy podmienok a spôsobu hodnotenia,
- využívanie vhodných didaktických, kompenzačných a digitálnych pomôcok,
- upravené alebo vhodne zvolené učebné materiály,
- podporu pedagogických a odborných zamestnancov podľa potrieb žiaka,
- spoluprácu so zákonnými zástupcami a zariadením poradenstva a prevencie.

Špecifiká výchovy a vzdelávania a obsahy vzdelávania žiakov so zdravotným znevýhodnením sa uplatňujú v súlade so Štátnym vzdelávacím programom a jeho príslušnými prílohami.

Výchova a vzdelávanie žiakov so všeobecným intelektovým nadaním

Pri výchove a vzdelávaní žiakov so všeobecným intelektovým nadaním škola vytvára podmienky na rozvoj ich individuálneho potenciálu, samostatnosti, tvorivosti, kritického myslenia a schopnosti samostatne sa učiť.

Podľa individuálnych potrieb žiaka škola využíva najmä:

- diferenciáciu vzdelávacieho obsahu a učebných úloh,
- prehlbovanie a rozširovanie učiva,
- náročnejšie tvorivé a problémové úlohy,
- bádateľské a projektové aktivity,
- možnosti samostatnej práce a prezentácie výsledkov,
- zapájanie do súťaží, olympiád a ďalších aktivít zodpovedajúcich záujmom a schopnostiam žiaka.

Škola popri rozvoji nadania podporuje aj osobnostný a sociálny rozvoj žiaka, jeho spoluprácu s rovesníkmi, sebareflexiu a primerané sebahodnotenie.

Špecifiká výchovy a vzdelávania žiakov so všeobecným intelektovým nadaním sa uplatňujú v súlade so Štátnym vzdelávacím programom a jeho príslušnými prílohami.

Personálne zabezpečenie podpory

Podporu žiakov zabezpečujú pedagogickí a odborní zamestnanci školy v rozsahu svojich pracovných pozícií a odborných kompetencií. Pri poskytovaní podpory spolupracujú so školským podporným tímom, zákonnými zástupcami žiakov a zariadeniami poradenstva a prevencie.

Podľa potrieb žiaka a možností školy sa na podpore môžu podieľať aj ďalšie osoby v súlade s platnými právnymi predpismi. Škola môže pri napĺňaní špeciálnych výchovno-vzdelávacích potrieb žiakov spolupracovať aj s externými odborníkmi, odbornými zariadeniami a organizáciami.

Materiálne a organizačné podmienky

Škola vytvára materiálne, priestorové a organizačné podmienky podporujúce vzdelávanie žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami.

Podľa individuálnych potrieb žiakov využíva najmä:

- didaktické a kompenzačné pomôcky,
- vhodné alebo upravené učebné materiály,
- digitálne technológie podporujúce učenie,
- diferencované učebné úlohy a pracovné materiály,

- primerané úpravy organizácie vyučovania a prostredia.

Podmienky sa nastavujú tak, aby podporovali aktívne zapojenie žiaka do výchovno-vzdelávacieho procesu, jeho samostatnosť a rozvoj jeho schopností.

Spolupráca so zákonnými zástupcami a odbornými inštitúciami

Účinná podpora žiaka je založená na spolupráci školy, žiaka, jeho zákonných zástupcov, pedagogických a odborných zamestnancov, školského podporného tímu a podľa potreby zariadenia poradenstva a prevencie alebo ďalších odborníkov.

Škola:

- pravidelne komunikuje so zákonnými zástupcami o potrebách, napredovaní a podpore žiaka,
- vytvára priestor na spoločné nastavovanie a vyhodnocovanie podpory,
- spolupracuje so zariadeniami poradenstva a prevencie,
- využíva odbornú a metodickú podporu príslušných odborníkov,
- priebežne vyhodnocuje účinnosť poskytovanej podpory a podľa potreby ju upravuje.

Cieľom spolupráce a systému podpory je vytvárať podmienky, ktoré umožňujú žiakom aktívne sa zapájať do výchovy a vzdelávania, napredovať podľa svojich možností, rozvíjať svoj potenciál a byť prirodzenou súčasťou školského spoločenstva.

9. Osobitosti výchovy a vzdelávania cudzincov

Pri realizácii výchovno-vzdelávacieho procesu sa berie ohľad na individuálne výchovno-vzdelávacie potreby dieťaťa cudzinca (ďalej len „žiak – cudzinec“) a uplatňujú sa podporné opatrenia v rozsahu a intenzite, ktorá zodpovedá jeho potrebám.

Podporné opatrenia môžu byť zamerané na:

- uplatňovanie personalizovaného a diferencovaného prístupu úpravou cieľov a obsahu výchovy a vzdelávania, metód, foriem a prístupov vo výchove a vzdelávaní vrátane metód a foriem skúšania a hodnotenia dosiahnutých výsledkov vo výchove a vzdelávaní,
- podporu na osvojovanie si vyučovacieho jazyka školy,
- poskytnutie špeciálnych edukačných publikácií a kompenzačných pomôcok,
- identifikáciu potrieb, prekážok a bariér vo výchove a vzdelávaní formou pedagogickej a orientačnej diagnostiky, monitoringu a hodnotenia rizík.

Úprava cieľov a obsahu výchovy a vzdelávania

Úprava cieľov a obsahu výchovy a vzdelávania sa môže realizovať formou rozloženia v rámci vzdelávacieho cyklu či stupňa vzdelania, t. j. pri realizácii výchovno-vzdelávacieho procesu sa berie ohľad na úroveň doterajšieho vzdelania, ovládanie vyučovacieho jazyka a na ďalšie individuálne osobitosti žiakov – cudzincov.

Hodnotenie žiaka – cudzinca

Hodnotenie žiaka – cudzinca je nevyhnutnou súčasťou výchovno-vzdelávacieho procesu rovnako ako u ostatných žiakov školy.

Vo všeobecnosti u všetkých žiakov – cudzincov zaradených na základné vzdelávanie v adaptačnom období platí, že je potrebné zohľadňovať pri ich hodnotení nedostatočnú znalosť štátneho jazyka, resp. vyučovacieho jazyka, nakoľko ide o závažnú súvislosť, ktorá ovplyvňuje ich výkon.

Adaptačným obdobím žiaka – cudzinca sa rozumie obdobie prvého roku vzdelávania žiaka v škole na území Slovenskej republiky.

Základná škola môže zohľadniť úroveň ovládania štátneho jazyka žiaka – cudzinca aj v ďalších rokoch jeho vzdelávania. Žiaka – cudzinca je žiaduce hodnotiť individuálne a prispôsobiť hodnotenie jeho špecifickým potrebám a rozvojovým možnostiam.

Podporný systém hodnotenia žiaka – cudzinca nastavia pedagogickí zamestnanci v spolupráci s odbornými zamestnancami alebo so školským podporným tímom, respektíve s odbornými zamestnancami zariadenia poradenstva a prevencie.

Počas adaptačného obdobia žiaka – cudzinca, v čase osvojovania si vyučovacieho jazyka školy, sa odporúča pri priebežnom aj súhrnnom hodnotení využívať prevažne slovné hodnotenie, a to najmä u žiakov 1. stupňa základnej školy. U žiakov 2. stupňa základnej školy sa odporúča hodnotiť slovne, prípadne doplniť klasifikáciu slovným hodnotením (tzv. kombinované hodnotenie).

Pokiaľ je to možné, pri hodnotení žiaka – cudzinca sa zohľadnia aj výsledky predchádzajúceho vzdelávania na škole v cudzine dostupné v listinnej alebo digitálnej podobe.

Ak sa trieda, v ktorej je zaradený žiak – cudzinec, hodnotí klasifikačnými stupňami, odporúča sa žiakovi minimálne počas adaptačného obdobia upraviť formu hodnotenia. Iná forma hodnotenia pre tohto žiaka – cudzinca sa uvedie do zápisnice z pedagogickej rady aj s predpokladanou dĺžkou obdobia, počas ktorého bude tento žiak hodnotený inak ako ostatní žiaci príslušnej triedy v príslušnom vyučovacom predmete.

Ostatným žiakom triedy je vhodné vysvetliť, prečo je žiak – cudzinec hodnotený inak.

Základné princípy hodnotenia:

- prihliadať na úroveň ovládania vyučovacieho jazyka žiakom,
- hodnotiť pokrok a osvojenie si vzdelávacieho obsahu,
- zohľadňovať pri hodnotení individuálnu situáciu žiaka.

Jazyková podpora

Žiakom – cudzincom sa na odstraňovanie jazykových bariér poskytuje jazyková podpora zameraná na osvojovanie si štátneho (slovenského) jazyka a vyučovacieho jazyka školy podľa ich individuálnych potrieb a výsledkov jazykovej diagnostiky.

Žiak – cudzinec bez znalosti slovenského jazyka je vzdelávaný v rámci intenzívnej jazykovej podpory podľa vzdelávacieho štandardu pre slovenský jazyk ako druhý jazyk – úroveň 1 s minimálnou časovou dotáciou 48 hodín a s odporúčanou časovou dotáciou 200 vyučovacích hodín a v prípade žiaka s občianstvom Slovenskej republiky s časovou dotáciou 66 hodín na jeden kurz.

Žiakovi so základnou úrovňou ovládania slovenského jazyka (približne na úrovni A1 – A2 podľa Spoločného európskeho referenčného rámca pre jazyky) sa poskytuje jazyková podpora podľa vzdelávacieho štandardu pre slovenský jazyk ako druhý jazyk – úroveň 2 s minimálnou časovou dotáciou 64 hodín a s odporúčanou časovou dotáciou 150 vyučovacích hodín a v prípade žiaka s občianstvom Slovenskej republiky s časovou dotáciou 33 hodín na jeden kurz.

Žiakovi s dostatočnou znalosťou slovenského jazyka (prahová úroveň, t. j. približne na úrovni B1 podľa Spoločného európskeho referenčného rámca pre jazyky) je poskytovaná individuálna jazyková podpora podľa jeho potrieb a nárokov vzdelávania.

V prípade nedostatočnej znalosti odborného (akademického) jazyka je odporúčaná jazyková podpora s časovou dotáciou 100 vyučovacích hodín prispôsobená individuálnym jazykovým potrebám žiaka. Podpora je poskytovaná súbežne aj v rámci výchovno-vzdelávacieho procesu.

Formy poskytovania jazykovej podpory

Žiakovi – cudzincovi a žiakom, ktorí majú občianstvo Slovenskej republiky, odlišný materinský jazyk a potrebujú podporu pri osvojovaní si vyučovacieho jazyka školy, môže škola poskytnúť podporu aj formou vzdelávania v adaptačnej triede, v rámci povinných vyučovacích predmetov, voliteľného vyučovacieho predmetu, kurzu či doučovania so zameraním na osvojovanie si vyučovacieho jazyka školy.

V prípade jazykového kurzu ho môže škola sprostredkovať aj prostredníctvom externého poskytovateľa. Jazykový kurz môže byť realizovaný priamo v škole, mimo školy alebo dištančnou formou prostredníctvom prostriedkov založených na využívaní počítačových sietí. V prípade dištančnej formy sa odporúča žiakovi zabezpečiť materiálno-technickú asistenciu zo strany školy.

Adaptačná trieda

V základnej škole možno so súhlasom zriaďovateľa zriadiť adaptačnú triedu na účely kompenzácie chýbajúceho obsahu vzdelávania, adaptácie a podpory psychosociálneho vývinu pre žiakov:

- ktorí nedostatočne ovládajú vyučovací jazyk,
- ktorí prestúpili zo základnej školy pre žiakov so zdravotným znevýhodnením alebo boli preradení z triedy pre žiakov so zdravotným znevýhodnením v rámci základnej školy,
- ktorým zaradenie do adaptačnej triedy navrhlo zariadenie poradenstva a prevencie.

Žiaka do adaptačnej triedy zaraďuje riaditeľ školy. Žiaka, ktorý nedostatočne ovláda vyučovací jazyk, alebo žiaka, ktorý prestúpil zo základnej školy pre žiakov so zdravotným znevýhodnením alebo bol preradený z triedy pre žiakov so zdravotným znevýhodnením v rámci základnej školy, zaraďuje riaditeľ školy na návrh triedneho učiteľa po vyjadrení člena školského podporného tímu alebo výchovného poradcu alebo na základe vyjadrenia zariadenia poradenstva a prevencie.

Na zaradenie žiaka do adaptačnej triedy sa vyžaduje vopred prerokovaný informovaný súhlas zákonného zástupcu.

Do adaptačnej triedy možno žiaka zaradiť na nevyhnutný čas, najviac na 12 mesiacov. Ak ide o žiaka, ktorému zaradenie do adaptačnej triedy navrhlo zariadenie poradenstva a prevencie, možno ho zaradiť najdlhšie do konca príslušného školského roka.

Do adaptačnej triedy nemožno žiaka zaradiť opakovane.

Po absolvovaní vzdelávania v adaptačnej triede žiak pokračuje v príslušnom ročníku základnej školy v triede spolu s ostatnými žiakmi. Ak ide o žiaka, ktorý sa pred zaradením do adaptačnej triedy vzdelával v príslušnej základnej škole, pokračuje v príslušnom ročníku spolu so žiakmi pôvodnej triedy.

Dôvody na zaradenie žiaka do adaptačnej triedy nemôžu vyplývať výlučne zo zdravotného znevýhodnenia alebo z dôvodu, že žiak pochádza zo sociálne znevýhodňujúceho prostredia.

Adaptačnú triedu možno zriadiť pre najmenej štyroch a najviac desiatich žiakov z jedného alebo viacerých ročníkov.

Pre žiakov, ktorí sú zaradení do adaptačnej triedy z dôvodu nedostatočného ovládania vyučovacieho jazyka, možno časť výchovno-vzdelávacieho procesu uskutočňovať v príslušnom cudzom jazyku alebo v jazyku príslušnej národnostnej menšiny a vyučovať jednotlivé predmety metódami a formami výchovy a vzdelávania vyučovacieho jazyka ako cudzieho jazyka.

Učebný plán adaptačnej triedy vychádza z učebného plánu školy pre daný ročník a môže byť upravený s využitím voliteľných (disponibilných) hodín v súlade s potrebou čo najskoršej adaptácie žiakov.

Individuálny vzdelávací program a jazyková podpora

Jazyková podpora vo forme jazykového kurzu môže byť podľa podmienok školy poskytnutá žiakovi – cudzincovi aj formou individuálneho vzdelávacieho programu.

V rámci individuálneho vzdelávacieho programu škola na základe jazykovej diagnostiky upraví žiakovi vzdelávací program nahradením časti programu vyučovacieho predmetu slovenský jazyk a literatúra vzdelávacím programom jazykového kurzu podľa vzdelávacieho štandardu pre slovenský jazyk ako druhý jazyk.

10. Podporné opatrenia vo výchove a vzdelávaní

Škola vytvára podmienky na poskytovanie podpory žiakom v súlade s princípmi inkluzívneho vzdelávania, platnými právnymi predpismi a Katalógom podporných opatrení. Cieľom podpory je umožniť každému žiakovi plnohodnotne sa zapájať do výchovy a vzdelávania a rozvíjať svoje vedomosti, zručnosti a schopnosti.

Podpora vychádza z aktuálnych výchovno-vzdelávacích potrieb žiaka. Pri jej poskytovaní škola zohľadňuje jeho schopnosti, možnosti, zdravotný stav, jazykové schopnosti, sociálne podmienky, správanie, motiváciu, emocionalitu a ďalšie okolnosti, ktoré môžu ovplyvňovať jeho učenie a zapájanie sa do výchovno-vzdelávacieho procesu.

Na podpore žiakov sa podľa charakteru ich potrieb podieľajú pedagogickí a odborní zamestnanci školy, školský podporný tím a ďalší zamestnanci školy v rozsahu svojich pracovných úloh a kompetencií. Škola spolupracuje so zákonnými zástupcami žiakov, zariadeniami poradenstva a prevencie a podľa potreby s ďalšími subjektmi.

Systém podporných opatrení

Podporné opatrenia sa poskytujú v súlade so školským zákonom a Katalógom podporných opatrení. Podľa charakteru a rozsahu potrebnej podpory sa členia na:

- všeobecné podporné opatrenia,
- cielené podporné opatrenia,
- špecifické podporné opatrenia.

Podpora sa poskytuje podľa skutočných potrieb žiaka a jej rozsah a spôsob sa volia tak, aby zodpovedali cieľu poskytovanej podpory.

Všeobecné podporné opatrenie

Všeobecné podporné opatrenie je súčasťou každodenného výchovno-vzdelávacieho procesu a je dostupné všetkým žiakom bez potreby vyjadrenia pedagogického zamestnanca, odborného zamestnanca alebo zariadenia poradenstva a prevencie.

V podmienkach školy sa realizuje najmä prostredníctvom primeranej úpravy metód a foriem výchovy a vzdelávania podľa potrieb žiakov. Učiteľ pri plánovaní a realizácii vyučovania podľa potreby využíva najmä diferenciáciu, primerané tempo práce, názornosť a vizualizáciu, praktické a multisenzorické učenie, rôzne formy organizácie práce, primeranú mieru podpory a samostatnosti, priebežnú spätnú väzbu a vhodné učebné pomôcky.

Voľba konkrétnych metód a foriem vychádza z pedagogického pozorovania a diagnostiky, charakteru učiva, stanovených výchovno-vzdelávacích cieľov a aktuálnych potrieb žiaka. Účinnosť poskytovanej podpory učiteľ priebežne sleduje a podľa potreby spôsob podpory upravuje.

Cielené podporné opatrenia

Cielené podporné opatrenia sa poskytujú žiakovi alebo skupine žiakov, ktorých potreby si vyžadujú konkrétnejšie zameranú podporu.

Poskytujú sa na základe vyjadrenia oprávneného pedagogického zamestnanca alebo odborného zamestnanca školy; vyjadrenie môže v súlade so školským zákonom poskytnúť aj zariadenie poradenstva a prevencie.

Pri poskytovaní cielených podporných opatrení škola postupuje podľa charakteru potrieb žiaka, účelu konkrétneho podporného opatrenia a podmienok stanovených Katalógom podporných opatrení.

Na plánovaní, realizácii a vyhodnocovaní podpory spolupracujú podľa potreby pedagogickí a odborní zamestnanci školy, školský podporný tím, zákonný zástupca žiaka a zariadenie poradenstva a prevencie.

Špecifické podporné opatrenia

Špecifické podporné opatrenia sú určené žiakom, ktorých výchovno-vzdelávacie potreby si vyžadujú odborné posúdenie zariadením poradenstva a prevencie.

Poskytujú sa na základe vyjadrenia zariadenia poradenstva a prevencie a realizujú sa v rozsahu a spôsobom zodpovedajúcim potrebám žiaka, účelu konkrétneho podporného opatrenia a podmienkam ustanoveným školským zákonom a Katalógom podporných opatrení.

Škola pri ich realizácii zabezpečuje spoluprácu príslušných pedagogických a odborných zamestnancov, zákonného zástupcu a zariadenia poradenstva a prevencie.

Identifikácia potreby podpory a jej poskytovanie

Potreba podpory žiaka môže byť identifikovaná najmä na základe pedagogického pozorovania a diagnostiky, priebežného hodnotenia výsledkov a napredovania žiaka, jeho správania a zapájania sa do vyučovania, podnetu žiaka alebo zákonného zástupcu, odbornej činnosti zamestnancov školy alebo odborného posúdenia zariadenia poradenstva a prevencie.

Ak potrebu žiaka možno primerane napĺňať všeobecným podporným opatrením, učiteľ poskytuje potrebnú podporu priamo v rámci výchovno-vzdelávacieho procesu.

Ak poskytovaná podpora nepostačuje alebo potreby žiaka vyžadujú cielenejšiu alebo odbornú podporu, škola zabezpečí ďalší postup v spolupráci s príslušnými pedagogickými a odbornými zamestnancami, školským podporným tímom, zákonným zástupcom a podľa potreby zariadením poradenstva a prevencie.

Spolupráca pri poskytovaní podpory

Poskytovanie podpory je založené na spolupráci zamestnancov školy a rešpektovaní ich odborných a pracovných kompetencií. Pedagogický zamestnanec sleduje potreby žiakov v každodennom výchovno-vzdelávacom procese, primerane na ne reaguje a podľa potreby konzultuje ďalší postup.

Školský podporný tím poskytuje pedagogickým a odborným zamestnancom konzultačnú, metodickú a odbornú podporu, podieľa sa na riešení potrieb žiakov vyžadujúcich cielenejšiu podporu a podľa potreby spolupracuje so zákonnými zástupcami a zariadením poradenstva a prevencie.

Zariadenie poradenstva a prevencie vstupuje do systému podpory najmä v prípadoch, keď potreby žiaka vyžadujú odbornú diagnostiku, odbornú intervenciu, vyjadrenie na účel poskytnutia príslušného podporného opatrenia alebo ďalšiu odbornú a metodickú podporu.

Sledovanie a vyhodnocovanie podpory

Poskytovaná podpora sa priebežne sleduje a vyhodnocuje z hľadiska jej účinnosti a napĺňania potrieb žiaka. Spôsob vyhodnotenia zodpovedá charakteru a cieľu poskytovaného podporného opatrenia.

Pri všeobecnom podpornom opatrení je sledovanie účinnosti podpory prirodzenou súčasťou pedagogickej práce učiteľa a priebežného hodnotenia napredovania žiaka. Neúčinná alebo nedostatočná podpora je podnetom na jej úpravu alebo na zváženie potreby ďalšieho podporného opatrenia.

Pri cielených a špecifických podporných opatreniach škola postupuje pri sledovaní a vyhodnocovaní ich účinnosti podľa účelu konkrétneho opatrenia, Katalógu podporných opatrení a príslušného vyjadrenia.

Výsledky sledovania podpory slúžia predovšetkým na rozhodovanie o jej ďalšom poskytovaní, úprave, rozšírení alebo ukončení.

IV. Vnútorný systém kontroly a hodnotenia

Vnútorný systém kontroly a hodnotenia je súčasťou riadenia kvality výchovy a vzdelávania a celkového fungovania školy. Jeho cieľom je systematicky sledovať a vyhodnocovať výsledky výchovy a vzdelávania žiakov, kvalitu pedagogickej a odbornej činnosti a podmienky, v ktorých sa výchova a vzdelávanie uskutočňujú.
Výsledky kontroly a hodnotenia škola využíva na skvalitňovanie výchovno-vzdelávacieho procesu, plánovanie profesijného rozvoja pedagogických a odborných zamestnancov, prijímanie potrebných opatrení a ďalší rozvoj školy.

1. Hodnotenie vzdelávacích výsledkov žiakov

Hodnotenie žiakov je neoddeliteľnou súčasťou výchovno-vzdelávacieho procesu. Je zamerané na sledovanie a vyhodnocovanie pokroku žiaka pri dosahovaní vzdelávacích cieľov určených školským vzdelávacím programom pre príslušný ročník.
Hodnotenie poskytuje žiakovi, učiteľovi a zákonnému zástupcovi informáciu o úrovni dosiahnutých výsledkov, napredovaní žiaka, jeho silných stránkach a oblastiach, v ktorých potrebuje ďalšiu podporu. Súčasne poskytuje učiteľovi spätnú väzbu potrebnú na plánovanie ďalšieho výchovno-vzdelávacieho procesu.
Hodnotenie žiaka vo vyučovacom predmete sa uskutočňuje priebežne počas školského roka a súhrnne za prvý a druhý polrok školského roka.
Pri hodnotení učiteľ vychádza zo vzdelávacích cieľov, vzdelávacích štandardov a učebných osnov jednotlivých vyučovacích predmetov. Zohľadňuje individuálne možnosti a potreby žiaka a vytvára podmienky na to, aby žiak získaval primeranú spätnú väzbu o svojom učení a napredovaní.
Súčasťou hodnotenia je aj vytváranie príležitostí na sebahodnotenie žiaka, primerané jeho veku a schopnostiam. Žiak je postupne vedený k tomu, aby dokázal vnímať vlastný pokrok, pomenovať svoje silné stránky a oblasti, v ktorých sa potrebuje zlepšiť, a primerane preberať zodpovednosť za svoje učenie.
Pri hodnotení žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami a žiakov, ktorým sa poskytujú podporné opatrenia, škola zohľadňuje ich individuálne výchovno-vzdelávacie potreby a postupuje v súlade s platnými právnymi predpismi, školským vzdelávacím programom a príslušnými podpornými opatreniami.

Pri hodnotení žiakov – cudzincov škola postupuje podľa zásad uvedených v časti Osobitosti výchovy a vzdelávania cudzincov.

Formy hodnotenia v školskom roku 2026/2027

V školskom roku 2026/2027 škola pri žiakoch vzdelávaných podľa Štátneho vzdelávacieho programu pre základné vzdelávanie z roku 2023 uplatňuje tieto formy súhrnného hodnotenia:

- **1. ročník – slovné hodnotenie,**
- **2. ročník – klasifikácia.**

Priebežné hodnotenie učiteľ realizuje formami primeranými veku žiakov, charakteru vyučovacieho predmetu, vzdelávacím cieľom a potrebám žiakov. Využíva najmä ústne a písomné overovanie vedomostí a zručností, praktické činnosti, pozorovanie práce žiaka, hodnotenie výstupov a priebežnú spätnú väzbu.

Kritériá hodnotenia sú pre žiakov primerane zrozumiteľné a vychádzajú zo vzdelávacích cieľov, vzdelávacích štandardov a učebných osnov príslušného vyučovacieho predmetu.

HODNOTENIE ŽIAKOV 1. ROČNÍKA 1. CYKLU ZŠ

A. VŠEOBECNÁ ČASŤ

Celkové hodnotenie žiaka prvého ročníka sa na konci prvého polroka a druhého polroka na vysvedčení vyjadruje:

- prospel(a)
- neprospel(a).

Súhrnné hodnotenie žiaka podľa úrovne dosiahnutých výsledkov sa na konci 1. a 2. polroku 1. ročníka 1. cyklu vykonáva **slovne.** Hodnotíme opisným jazykom výsledky aj proces, hodnotíme citlivo a rozumne, jednoznačne, zrozumiteľne, na základe vopred určených kritérií, snažíme sa, aby hodnotenie žiaka k ďalšej práci motivovalo, neporovnávame žiakov, nehodnotíme postoje a názory.

Kritériá hodnotenia v 1. cykle základnej školy sú formulované tak, aby zohľadňovali:

- Znalosť a pochopenie učiva: Schopnosť žiaka/ žiačky rozumieť a aplikovať učivo v praxi.

- Úroveň čítania a písania: Schopnosť čítať s porozumením a písať gramaticky správne.
- Komunikačné schopnosti: Schopnosť efektívne komunikovať ústne aj písomne.
- Pracovné návyky a správanie: Prístup k učeniu, pravidelnosť v plnení povinností a spolupráca s ostatnými žiakmi a učiteľom.
- Kreativitu a samostatnosť: Schopnosť žiaka/žiačky prejavovať vlastné nápady a pracovať samostatne.

Možnosti formulácie súhrnného hodnotenia

- V prvom polroku si pracoval mimoriadne úspešne.
- V prvom polroku si pracoval zodpovedne a s nemalým úspechom.
- K práci si pristupoval s primeraným záujmom a s chuťou.
- K práci si pristupoval s veľkou snahou o čo najlepší osobný výkon.
- K práci si pristupoval zodpovedne a s chuťou.
- Máš zmysel pre kolektív, si ohľaduplný a rešpektuješ ostatných, to je tvoja prednosť.
- Máš zmysel pre kolektív, si ohľaduplný a rešpektuješ ostatných, si vzorom pre svojich kamarátov.

Priebežné hodnotenie prebieha slovne - hovoreným spôsobom, písomne alebo neverbálne (pečiatky, emotikony).

Priebežné hodnotenie (formatívne) je kľúčové pre podporu učenia a poskytovanie spätných väzieb žiakom a realizuje sa vo všetkých vyučovacích predmetoch. Ide o každodenné hodnotenie, ktoré prináša užitočnú informáciu o aktuálnom stave vedomostí a zručností žiaka.

Hovorený spôsob

- Spätná väzba od učiteľa

  Pravidlo A – B – C

  Pre prácu s chybou sa zavedie pravidlo A-B-C. A: Pokiaľ neviem, spýtam sa suseda. B: Ak nevie sused, spýtam sa iného spolužiaka. C: Ak nevie spolužiak, spýtam sa učiteľa. Učiteľ najskôr žiakovi odporučí, kde môže nájsť informáciu. A pokiaľ si ani vtedy žiak neporadí, učiteľ podá žiakovi výklad.

  Reflexia dňa

  Pohybom žiaci vyjadrujú hodnotiace stanovisko, napr. napravo ku dverám sa postavia všetci, ktorí dnes zažili niečo zaujímavé, naľavo ku oknám sa postavia všetci tí, ktorí....

Potom sa žiakom v skupinách kladú tzv. otváracie otázky, aby sa medzi nimi vyvolal rozhovor a pokračovali medzi sebou. Reflexia dňa je možná aj v kruhu, kedy cez otázky rozpráva vždy len jeden žiak po druhom.

Hodnotenie na základe portfólia

Učiteľ a žiak si pravidelne spoločne prezerajú portfólio a diskutujú o pokroku či prípadných ťažkostiach, zaznamenávajú pokrok a stanovujú nové ciele. Učíme žiaka, aby si sám vyhodnotil svoju prácu, môže využívať rubriky alebo reflexívne denníky. Žiak môže prezentovať portfólio rodičom alebo spolužiakom.

- Rovesnícke hodnotenie

Dve hviezdičky a želanie

Používa sa pri hodnotení ústneho prejavu spolužiaka. „Dve hviezdičky“ znamená, že hodnotitelia – spolužiaci - sformulujú dve ocenenia, tzn. pozitívne hodnotenia výkonu svojho spolužiaka. „Želanie“ znamená, že naformulujú jeden návrh, v ktorom vyjadria, čo má ešte hodnotený žiak zlepšiť, na čom má ešte popracovať, aby jeho výkon bol lepší.

Hodnotiace kruhy

Ich súčasťou je ocenenie spolužiakov cielenou rečou „Ty správou” a poskytnutie návrhov na zlepšenie sa cez „Ja správu”.

Napríklad: „Oceňujem Ťa (meno) za …… . Spozoroval/a som, že ti ešte chýba …… . Ubližovalo mi/nahnevalo ma, keď ……. . Mohol/a si popracovať ešte na …… .

- Sebahodnotenie

Plus a mínus

Po dokončení určitej úlohy žiak určí jednu časť, ktorá sa mu na danej úlohe zdala ťažšia či menej zaujímavá (mínus) a jednu časť, ktorá bola pre neho ľahšia či viac zaujímavá (plus).

Dve otázky

Chvíľu pred koncom hodiny vyučujúci žiakom položí dve otázky, na ktoré sformulujú krátku slovnú odpoveď: „Čo dôležité ste sa dnes naučili? S akou nezodpovedanou otázkou dnes odchádzate z triedy?“

Písaný spôsob

- Spätná väzba od učiteľa

  Hodnotiace listy

  Príklady vhodných slov do formulácií hodnotiacich výrokov:

  Činnostné slovesá z cieľov a zo zadaní učebných úloh *:* napísal/a si, vyznačil/a si, vymenoval/a, opísal/a si, rozlíšil/a si, vysvetlil/a si, zdôvodnil/a si, argumentoval/a si, uviedol/a si príklady, porovnal/a si, dokončil/a si, zorganizoval/a si, vyjadril/a si, definoval/a si, zobrazil/a si, zostrojil/a si, vyriešil/a si a iné.

  Príslovky spôsobu na označenie kvality ich splnenia : úplne, skvele/o, hravo, ľahko, samostatne, presne, spoľahlivo, rýchlo, prehľadne, iste, úhľadne, pokojne, premyslene, detailne, podrobne, správne, obšírne, zaujímavo, vtipne, pomaly, nepresne, jednoducho, nesamostatne, neisto, nesprávne, neúplne, stručne, naponáhlo, nepozorne a iné.

  Slovesá v 2. osobe jednotného čísla *:* zvládaš bez pomoci učiteľa, zvládaš s pomocou učiteľa, čiastočne sa orientuješ, dokážeš sa orientovať zatiaľ ešte s pomocou, k práci pristupuješ zodpovedne/cieľavedome/s chuťou, bolo by vhodné, aby si sa zameral/a, sústredil/a na... a pod.

  Motivačné výroky*:* „Máš na to, tak sa pokús urobiť preto viac.“ „Ty to zvládneš, nevzdávaj to.“ „Nie si ďaleko od cieľa, ešte chvíľu a podarí sa ti to!“ „V tebe je niečo výnimočné, buď tým, kým si!“. „Môžeš dosiahnuť čokoľvek, ak sám/a budeš chcieť.“

  Oceňujúce výroky *:* „Keď si vysvetľovala pokus, postupovala si krok za krokom, takže som si ho vedela predstaviť.“ Oceňujem, že si mal tri rôzne riešenia tohto príkladu, tri postupy“. „Tvojou úlohou bolo zhrnúť text. To sa ti podarilo.“ „Informácie si spracoval/a prehľadne, stručne a pútavo.“ „Podarilo sa ti zaujímavo vystihnúť podstatu deja.“ „Výborne, zodpovedal/a si všetky otázky, vystihol/a si odpoveďami riešenie problému.“

  Pri upozorňovaní žiaka na chyby je v hodnotení vhodné používať ***popisné výroky***: „Vidím, že na konci vety niečo chýba“. „V matematike sa ti darí porozumieť novým úlohám“. „V angličtine si priebežne spracovávaš úlohy.“

- Rovesnícke hodnotenie

  Vzájomné hodnotenie pravopisných cvičení

  „Žiaci si môžu navzájom opravovať diktát alebo pravopisné cvičenie a napísať spolužiakovi krátke zhrnutie, v ktorom zhodnotia, koľko urobil chýb a v akom jave sa ich dopúšťa. Na záver môže napísať odporúčanie, na precvičovanie akých javov sa treba zamerať.“

- Sebahodnotenie

  Priepustka

  Na konci hodiny každý žiak napíše odpoveď na hodnotiacu otázku na lístok. Pri odchode z triedy ho odovzdá vyučujúcemu. Otázka je formulovaná tak, aby vyučujúci na základe odpovedí zistil, čo sa žiaci naučili, prípadne do akej miery sa naučili to, čo bolo cieľom hodiny.

  Návrhy otázok do „priepustky“: *Čo som sa naučil/a?* (Čo teraz vieš? Akú novú zručnosť si sa naučil/a?) Prečo som sa to naučil/a? (Aký to má zmysel? Ako to vieš použiť? Ako a kde ti to môže pomôcť ap.) *Ako som sa to naučil/a?* (Čo ti pomohlo pri učení? Čo môžeš urobiť, aby si si zapamätal/a, čo si sa práve učil/a? Čo si spravil/a preto, aby si prekonal/a sám seba dnes pri učení?)

  Zahmlený bod

  Žiaci na kúsok papiera krátko napíšu, v čom majú v učive jasno a čo im je zahmlené. Vyučujúci na základe preštudovania si žiackych odpovedí plánuje ďalšie učebné činnosti.

Neverbálny spôsob hodnotenia

- Emotikony, pečiatky, symboly, semafor, karty správania

Spôsoby hodnotenia životných zručností

1. Plnenie úloh a rolí: Praktické činy: učiteľ zadáva úlohy a projekty, v ktorých je dôležité používať danú životnú zručnosť, aby sa dospelo k cieľu. Robí sa po ukončení úlohy alebo projektu.
2. Reflexívne diskusie – sú efektívnym spôsobom na verbalizovanie zážitkov z aktivity a vyhodnotenie zručností použitých pri aktivite. Robia sa priebežne počas aktivít (učiteľ vystupuje ako facilitátor), alebo hneď po aktivite.

Prepojenie hodnotenia na minimálny učebný výstup

Minimálny učebný výstup je základná referenčná úroveň pri hodnotení. Pri priebežnom hodnotení učiteľ sleduje, či žiak smeruje k dosiahnutiu minimálneho učebného výstupu.

Úroveň	Opis	Ako s tým pracujeme
Minimálna úroveň	Žiak dosahuje základnú kvalitatívnu úroveň potrebnú na postup alebo priznanie stupňa vzdelania.	Poskytnúť podporu, upevňovať základ, sledovať riziko nedosiahnutia.
Očakávaná úroveň	Žiak dosahuje očakávaný výkon vo vzťahu k výstupom a štandardom.	Rozvíjať samostatnosť, aplikáciu a prácu s chybou.
Vyššia úroveň	Žiak presahuje očakávanú úroveň, pracuje samostatne, prepája poznatky a zdôvodňuje.	Ponúkať rozširujúce, aplikačné alebo otvorené úlohy.

B. HODNOTENIE V JEDNOTLIVÝCH VYUČOVACÍCH PREDMETOCH

1. SLOVENSKÝ JAZYK A LITERATÚRA

V tejto oblasti hodnotíme

1. **Čítanie s porozumením:** Krátke čítanie nahlas s následným rozprávaním o prečítanom texte, otázky k textu na overenie porozumenia a jednoduché prezentácie obľúbených kníh.
2. **Písanie:** Správnosť a čitateľnosť písma, dodržiavanie gramatických pravidiel.
3. **Slovná zásoba a gramatika:** Ovládanie základných gramatických pravidiel a aktívne používanie naučenej slovnej zásoby , poprípade vhodnosť ich používania.
4. **Vyjadrovacie schopnosti:** Schopnosť jasne a správne vyjadrovať myšlienky, používanie primeranej slovnej zásoby, prednes básne, textu.
5. **Komunikačné schopnosti:** Interakcia s ostatnými, schopnosť počúvať a reagovať a používanie slovenského jazyka v každodenných situáciách.

<u>Možnosti formulácie slovného hodnotenia</u>

- Naučil si sa pekne a plynulo čítať.
- Rozumieš prečítanému textu a vieš správne reagovať na otázky.
- Väčšinu textov dokážeš prečítať takmer bez chýb.
- Naučil si sa pekne čítať, ale snaž sa ešte trochu svoj čitateľský výkon zlepšiť.
- Väčšinu textov dokážeš prečítať takmer bez chýb.
- Väčšinu textov dokážeš prečítať s pomocou nápovedných obrázkov slabikovaním.
- Zatiaľ sa ti nedarí správne rozlišovať tlačené a písané tvary písmen.
- Písomný prejav máš veľmi pekný a úhľadný.

- Dokážeš písať bez chyby a bezchybne odpísať a prepísať text.
- Písomný prejav máš veľmi pekný a úhľadný, ale je potrebné sa zdokonaľovať aj naďalej.
- Dokážeš písať bez chyby, menšie chyby robíš pri písaní diktovaného textu.
- V písomnom prejave sa snaž dodržiavať správne tvary písmen, sklon i veľkosť.
- Písomný prejav máš čitateľný.
- Dokážeš odpísať a prepísať text s menšími chybami.
- Diktované tvary písanej abecedy ti ešte robia problémy.
- Vždy pozorne počúvaš a vhodne reaguješ, sebavedome a správne používaš slovenský jazyk v každodenných situáciách.
- Väčšinou pozorne počúvaš a reaguješ s občasnými nedostatkami, jazyk používaš s občasnými chybami.
- Vždy jasne a logicky vyjadruješ svoje myšlienky, tvoríš správne a zrozumiteľné vety, pohotovo prezentuješ svoje myšlienky.
- Svoje myšlienky vyjadruješ s občasnými nejasnosťami, vety tvoríš s občasnými chybami, svoje myšlienky prezentuješ s občasnými nedostatkami.

2. ANGLICKÝ JAZYK

V tejto oblasti hodnotíme

1. **Počúvanie:** Krátke testy na porozumenie, kde žiaci počúvajú nahrávky a odpovedajú na otázky alebo vykonávajú úlohy podľa pokynov.
2. **Čítanie:** Testy na čítanie s porozumením, kde žiaci čítajú krátke texty a odpovedajú na jednoduché otázky.
3. **Gramatika a slovná zásoba:** Kvízy na overenie znalosti základných gramatických štruktúr a slovnej zásoby.
4. **Rozhovory:** Krátke rozhovory medzi učiteľom a žiakom na známe témy (napr. rodina, školské aktivity).
5. **Popis obrázkov:** Žiak opisuje obrázky pomocou základnej slovnej zásoby a viet.
6. **Prezentácie:** Žiak pripraví a prezentuje krátku prezentáciu na vybranú tému (napr. obľúbené zviera, rodina).
7. **Výtvarné projekty:** Žiak vytvorí výtvarný projekt (napr. plagát) a napíše k nemu jednoduchý popis.

Možnosti formulácie slovného hodnotenia

- K hodinám anglického jazyka pristupuješ s radosťou a zodpovednosťou.
- Pristupuješ k anglickému jazyku s radosťou a veľkou ochotou učiť sa nové veci. Počas celého roka si preukázal/a značný pokrok v počúvaní s porozumením a aktívne si sa zapájal/a do hier a úloh.
- Vynikáš najmä vo verbálnej komunikácii, rád/rada sa zapájaš do rozhovorov a nebojíš sa rozprávať, aj keď občas urobíš chybu.
- Tvoja výslovnosť je veľmi dobrá, ľahko a rýchlo si si osvojil/osvojila slovnú zásobu z okruhov ako **...**
- Dokážeš plynule zaspievať viaceré anglické piesne a recitovať básničky, čo svedčí o tvojom dobrom sluchovom vnímaní.
- Máš veľmi dobrú výslovnosť a nebojíš sa rozprávať, aj keď urobíš chybu.
- Veľmi dobre a rýchlo si osvojuješ anglické slová spojené s novými témami a dokážeš ich spontánne používať vo vetách.
- Vynikáš v písaní krátkych slov.
- Dokážeš si rýchlo zapamätať riekanku, básničku i pesničku.
- Ešte si občas pletieš určité hlásky v slovách.
- Pri dlhších alebo zložitejších pokynoch v angličtine niekedy potrebuješ mierne povzbudenie, aby si úlohu dokončil/dokončila.
- Potrebuješ sa zamerať na ...
- Odporúčam ti naďalej pokračovať v počúvaní anglických piesní a rozprávok, aby si si upevnil/a výslovnosť.
- Je výborné, ak sa budeš s angličtinou stretávať aj doma v hravých aktivitách.

3. MATEMATIKA

V tejto oblasti hodnotíme

1. Používanie prirodzených čísel a operácií,
2. orientáciu v tabuľkách a grafoch,
3. objavovanie a aplikáciu pravidiel a závislostí,
4. znalosť geometrických útvarov,
5. orientáciu v priestore a rovine,
6. reprezentáciu matematických pojmov a vzťahov,
7. logické úsudky a riešenie problémov.

Možnosti formulácie slovného hodnotenia

- Matematické úlohy riešiš vždy pohotovo a správne.
- Používaš logické myslenie.
- Pohotovo vieš číslo prečítať a zapísať.
- Matematické úlohy riešiš zväčša správne.
- Matematické úlohy riešiš s pomocou, nemáš ešte dokonale upevnené čísla, často si ich mýliš.
- Zatiaľ sa ti nedarí orientovať sa v číselnom rade, prečítať a zapísať číslo.
- Pri sčítaní a odčítaní potrebuješ ešte usmernenie.
- Preukázal/a si veľkú zvedavosť a chuť objavovať svet čísel. Svoje úlohy si plní svedomito a s radosťou.
- Bezpečne zvládaš základnú orientáciu v číselnom rade do 20 a dokážeš spočítavať a odpočítavať v danom obore.
- Veľmi dobre chápeš koncept jednotiek a desiatok a vieš ich názorne demonštrovať.
- Vynikáš v oblasti geometrie a priestorovej orientácie. Rozpoznávaš základné geometrické tvary (štvorec, kruh, trojuholník) a vieš ich správne pomenovať.
- Úspešne riešiš jednoduché slovné úlohy, čím preukazuješ rozvinuté logické myslenie a schopnosť prepojiť matematiku s reálnym životom.
- Pri riešení komplexnejších príkladov občas potrebuješ viac času na premyslenie.
- Je dôležité naďalej rozvíjať samostatnosť pri riešení úloh a venovať pozornosť precvičovaniu príkladov.
- Odporúčam zamerať sa na pravidelné opakovanie už prebraného učiva a povzbudzovať ho/ju k riešeniu úloh aj mimo školy, napríklad formou hier.

4. ČLOVEK A PRÍRODA (ČAP)

V tejto oblasti hodnotíme

1. Vysvetlenie pojmov, vzťahov, faktov, zákonitostí,
2. získavanie poznania prostredníctvom realizácie jednoduchších foriem skúmania,
3. komunikáciu vlastných prírodovedných predstáv a interpretáciu výsledkov skúmania.

Možnosti formulácie slovného hodnotenia

- Veľmi sa ti darilo, pracoval si usilovne a vzorne.
- Preukázal si skvelé vedomosti z oblasti skúmania prírody.

- Preukázal/a si v priebehu roka veľkú zvedavosť a záujem o spoznávanie prírody a sveta okolo nás.
- S radosťou si sa zúčastňoval/a pozorovaní v triede aj v prírode.
- Veľmi dobre ovládaš základné pojmy o rastlinách a zvieratách, dokážeš ich správne pomenovať a opísať, čo potrebujú pre život.
- Získal si vedomosti o striedaní ročných období a základných pravidlách správania sa v prírode.
- Máš pozitívny vzťah k zvieratám a uvedomuješ si dôležitosť starostlivosti o prírodu.
- Si svedomitý/á a máš vyvinutý zmysel pre zodpovednosť voči svojmu okoliu.
- Pri úlohách, ktoré si vyžadovali podrobnejšie opisy, si niekedy mal menší problém s vyjadrovaním myšlienok.
- Odporúčam, aby si sa v budúcnosti viac sústredil/a na pozorovanie javov.
- Pomohlo by ti aj to, keby si viac premýšľal/a nad dôvodmi, prečo sa veci dejú.

5. ČLOVEK A SPOLOČNOSŤ (ČAS)

V tejto oblasti hodnotíme

1. Vysvetlenie pojmov, vzťahov, faktov, zákonitostí,
2. získavanie poznania prostredníctvom realizácie jednoduchších foriem skúmania,
3. komunikáciu vlastných predstáv a interpretáciu výsledkov skúmania.

Možnosti formulácie slovného hodnotenia

- Prejavuje na hodinách veľkú zvedavosť a aktívne sa zapája do diskusií.
- S radosťou a chuťou spoznával/a dôležité témy, ako sú rodina, škola, priatelia a vzťahy v triede.
- Dobre chápe a vie pomenovať základné role v spoločnosti a chápe dôležitosť pravidiel.
- Má dobre rozvinuté sociálne cítenie a je vnímavý/á k potrebám svojich spolužiakov.
- Je ochotný/á pomáhať a dodržiava základné pravidlá správania sa v triede.
- Úspešne sa naučil/a orientovať v okolí svojho domova a školy a pozná dôležité miesta a inštitúcie.

6. ČLOVEK A SVET PRÁCE (ČASP)

V tejto oblasti hodnotíme

1. **Pozitívny vzťah k práci:** Žiaci sa učia pristupovať k výsledkom pracovnej činnosti s ohľadom na kvalitu, funkčnosť, hospodárnosť a spoločenský význam.
2. **Základné pracovné zručnosti:** Osvojujú si praktické zručnosti a návyky v rôznych pracovných oblastiach.
3. **Organizácia a plánovanie práce:** Učia sa organizovať a plánovať svoju prácu a používať vhodné nástroje a pomôcky.
4. **Autentické poznávanie okolitého sveta:** Rozvíjajú schopnosť objektívne vnímať svoje okolie.
5. **Sebadôvera a hodnoty vo vzťahu k práci:** Učia sa rešpektovať environmentálne hodnoty a chápať recykláciu materiálov a produktov.

Možnosti formulácie slovného hodnotenia

- Pristupuje k predmetu s nadšením a prejavuje veľkú kreativitu a manuálnu zručnosť.
- S radosťou a trpezlivosťou pracuje s rôznymi materiálmi a nástrojmi, čo sa odzrkadľuje v kvalite jeho/jej prác.
- Dokáže sa sústrediť na úlohu, vie ju dokončiť a samostatne si upratať svoje pracovné miesto. Výrazne sa mu/jej zlepšila jemná motorika**,** čo je vidieť na presnosti strihania, modelovania, lepenia a práce s nožnicami.
- Uvedomuje si dôležitosť bezpečnosti pri práci a dodržiava základné pravidlá.
- Prejavuje zmysel pre tímovú prácu a ochotne pomáha svojim spolužiakom.

7. VÝTVARNÁ VÝCHOVA

V tejto oblasti hodnotíme

1. **Kresba a maľba:** Schopnosť využívať rôzne techniky kreslenia a maľby, ako napríklad tieňovanie, perspektíva, práca s farbami.
2. **Sochárstvo a 3D tvorba:** Schopnosť pracovať s rôznymi materiálmi a technikami na vytváranie trojrozmerných diel.
3. **Tvorivé riešenia:** Schopnosť experimentovať s rôznymi materiálmi a technikami a hľadať nové a inovatívne spôsoby výtvarného vyjadrenia.
4. **Vlastný štýl:** Schopnosť rozvíjať a prezentovať vlastný výtvarný štýl.
5. **Projektové úlohy:** Zadania, ktoré podporujú experimentovanie a inovatívne riešenia, s dôrazom na proces a výsledok.
6. **Prezentácie:** Možnosť prezentovať svoje diela a vysvetliť tvorivý proces a inšpiráciu.

Možnosti formulácie slovného hodnotenia

- Na výtvarnej výchove si pracoval tvorivo.
- Na výtvarnej výchove si využíval tvorivosť a zručnosť, tvoje výtvarné práce sú nápadité.
- Pri kreslení a maľovaní si bez problémov využíval svoju fantáziu a tvorivosť, tvoje výtvarné práce sú estetické.
- Pri kreslení a maľovaní sa ti darilo, tvoje práce sú originálne.
- Na hodinách výtvarnej výchovy sa aktívne a s radosťou zapájaš do všetkých činností.
- Máš bohatú fantáziu, čo vidieť v tvojich prácach, ktoré sú vždy originálne a plné vlastných nápadov.
- Nebojíš sa experimentovať s farbami, materiálmi a rôznymi technikami. Tvoje výtvarne prejavy sú spontánne a odrážajú radosť z tvorby.
- Počas roka sa ti výrazne zlepšila jemná motorika, čo je vidieť na presnosti strihania, lepenia a práce s ceruzkou.
- Dokážeš sa sústrediť na úlohu a trpezlivo ju dokončiť, čo svedčí o tvojej vytrvalosti.
- Pri práci s farbami si niekedy príliš netrpezlivý/a a máš tendenciu pracovať nečisto. Je dôležité, aby si uvedomil/a, že aj poriadok a čistota pri práci sú súčasťou tvorby.

8. TELESNÁ A ŠPORTOVÁ VÝCHOVA

V tejto oblasti hodnotíme

1. Pohybové zručnosti a ich rozvoj,
2. snahu, aktivitu a prístup k hodine,
3. spoluprácu a sociálne zručnosti,
4. orientáciu v priestore a vnímanie vlastného tela.

Možnosti formulácie slovného hodnotenia

- So záujmom si sa zúčastňoval na pohybových a športových aktivitách, išlo ti to vynikajúco.
- Tvojou prednosťou sú rýchlosť a obratnosť a vynikajúca práca s loptou.
- K športu máš kladný vzťah a máš zmysel pre tímovú spoluprácu.
- Vždy sa s radosťou zapájaš do hier a cvičení a prejavuješ veľkú snahu zlepšovať svoje pohybové zručnosti.
- Máš dobrú úroveň obratnosti a stability, čo je vidieť pri behu, skokoch a cvičeniach s loptou. Dokážeš dodržiavať pravidlá hier a prejavuješ zmysel pre fair play.
- Rád/Rada spolupracuješ s ostatnými spolužiakmi a pomáhaš im, čím prispievaš k pozitívnej a priateľskej atmosfére na hodine.

- Pri skupinových cvičeniach by si sa mohol/mohla viac sústrediť na inštrukcie a nenechať sa ľahko rozptýliť okolím.
- Navrhujem ti, zamerať sa viac na správne držanie tela a na rozvoj koordinácie pri komplexnejších pohyboch.

9. HUDOBNÁ VÝCHOVA

V tejto oblasti hodnotíme

1. **Spev:** Spievanie hlasových modelov a piesní, rozvíjanie speváckych návykov, správnu reakciu na základné dirigentské gestá (fonogestika, dynamika, tempo). Spoluprácu v kolektíve i menšej skupine.
2. **Hra na hudobnom nástroji:** Hru na jednoduchom hudobnom nástroji podľa gesta učiteľa alebo jednoduchého notového zápisu, spoluprácu pri hre, byť súčasťou spoločnej hry.
3. **Počúvanie hudby:** Identifikácia zvuku a tónu. Charakteristika základných výrazových prostriedkov (rytmus, tempo, melódia, farba, dynamika, harmónia).
4. **Hudobno-pohybové vyjadrenie hudby:** Vyjadrenie charakteru počúvanej alebo produkovanej hudby pohybom. Uplatnenie základných tanečných prvkov v jednoduchej choreografii.
5. **Hudobno-dramatické vyjadrenie hudby:** Stvárnenie obsahu, charakteru a formy piesne či riekanky prostriedkami hudobnej dramatiky.

<u>Možnosti formulácie slovného hodnotenia</u>

- Do hudobných činností si sa zapájal aktívne a s radosťou, spievaš veľmi pekne a máš výborný sluch.
- Vieš aktívne počúvať skladby a piesne.
- Dokážeš bez problémov vystupovať pred kolektívom.
- Aktívne sa zapájaš do všetkých hudobných aktivít, či už ide o spev, pohybové hry s hudbou alebo hru na Orffových nástrojoch.
- Máš dobrý hudobný sluch, čo ti umožňuje rozlišovať a správne napodobňovať melódie a tóny.
- Máš cit pre rytmiku a dokážeš sa pohybom vyjadriť podľa charakteru hudby.
- Ochotne sa učíš nové piesne, a vďaka tomu si si osvojil/osvojila široký repertoár.
- Nebojíš sa prejaviť a svojou otvorenosťou inšpiruješ aj svojich spolužiakov.
- Pristupuješ k hudobnej výchove s nadšením a radosťou.

- Pri skupinovom speve by si si mohol/mohla viac uvedomovať dynamiku a snažiť sa
- prispôsobiť hlasitosti celku.

10. NÁBOŽENSKÁ VÝCHOVA

V tejto oblasti hodnotíme

1. Učebné výsledky žiaka, ktoré dosiahol vo vyučovacom predmete v súlade s požiadavkami vymedzenými v učebných osnovách,
2. osvojené kľúčové kompetencie,
3. stupeň tvorivosti a samostatnosti prejavu,
4. osvojenie potrebných vedomostí, skúseností, zručností a ich tvorivú aplikáciu,
5. usilovnosť a vzťah žiaka k činnostiam v edukačnom procese,
6. snahu o rozvoj svojich kompetencií.

Možnosti formulácie slovného hodnotenia

- Na hodinách náboženskej výchovy prejavuje úprimný záujem a otvorenosť.
- S radosťou a zvedavosťou počúva biblické príbehy, ktoré dokáže reprodukovať jednoduchými slovami a vlastnými postrehmi.
- Pamätá si kľúčové postavy a vie prerozprávať ich príbehy.
- Jeho/Jej prístup k ostatným je úctivý a priateľský.
- V praxi prejavuje porozumenie základným hodnotám ako dobro, láska a pomoc druhým.
- Aktívne sa zapája do modlitieb a piesní.

Hodnotenie žiakov v 2. ročníku 1. cyklu

A. VŠEOBECNÁ ČASŤ

Celkové hodnotenie žiaka druhého ročníka sa na konci prvého polroka a druhého polroka na vysvedčení vyjadruje:

- prospel(a) s vyznamenaním
- prospel(a) veľmi dobre
- prospel(a)
- neprospel(a).

Súhrnné hodnotenie žiaka podľa úrovne dosiahnutých výsledkov sa na konci 1. a 2. polroku 2. ročníku vykonáva formou **klasifikácie** a vyjadruje sa klasifikačnými stupňami:

- 1 - výborný,
- 2 - chválitebný,
- 3 - dobrý,
- 4 - dostatočný,
- 5 - nedostatočný.

Klasifikujú sa tieto predmety: **slovenský jazyk a literatúra, anglický jazyk, matematika, človek a príroda, človek a spoločnosť**.

Hodnotenie prospechu – klasifikácia

Stupeň 1 (výborný)

Žiak ovláda poznatky, pojmy a zákonitosti podľa učebných osnov a vie ich pohotovo využívať pri intelektuálnych, motorických, praktických a iných činnostiach. Samostatne a tvorivo uplatňuje osvojené vedomosti a kľúčové kompetencie pri riešení jednotlivých úloh, hodnotení javov a zákonitostí. Jeho ústny aj písomný prejav je správny, výstižný. Grafický prejav je estetický. Výsledky jeho činností sú kvalitné až originálne.

Stupeň 2 (chválitebný)

Žiak ovláda poznatky, pojmy a zákonitosti podľa učebných osnov a vie ich pohotovo využívať. Má osvojené kľúčové kompetencie, ktoré tvorivo aplikuje pri intelektuálnych, motorických, praktických a iných činnostiach. Uplatňuje osvojené vedomosti a kľúčové kompetencie pri riešení jednotlivých úloh, hodnotení javov a zákonitostí samostatne a kreatívne alebo s menšími podnetmi učiteľa. Jeho ústny aj písomný prejav má občas nedostatky v správnosti, presnosti a výstižnosti. Grafický prejav je prevažne estetický. Výsledky jeho činností sú kvalitné, bez väčších nedostatkov.

Stupeň 3 (dobrý)

Žiak má v celistvosti a úplnosti osvojené poznatky, pojmy a zákonitosti podľa učebných osnov a pri ich využívaní má nepodstatné medzery. Má osvojené kľúčové kompetencie, ktoré využíva pri intelektuálnych, motorických, praktických a iných činnostiach s menšími nedostatkami. Na podnet učiteľa uplatňuje osvojené vedomosti a kľúčové kompetencie pri riešení jednotlivých

úloh, hodnotení javov a zákonitostí. Podstatnejšie nepresnosti dokáže s učiteľovou pomocou opraviť. V ústnom a písomnom prejave má častejšie nedostatky v správnosti, presnosti, výstižnosti. Grafický prejav je menej estetický. Výsledky jeho činností sú menej kvalitné.

Stupeň 4 (dostatočný)
Žiak má závažné medzery v celistvosti a úplnosti osvojenia poznatkov a zákonitostí podľa učebných osnov ako aj v ich využívaní. Pri riešení teoretických a praktických úloh s uplatňovaním kľúčových kompetencií sa vyskytujú podstatné chyby. Je nesamostatný pri využívaní poznatkov a hodnotení javov. Jeho ústny aj písomný prejav má často v správnosti, presnosti a výstižnosti vážne nedostatky. V kvalite výsledkov jeho činností sa prejavujú omyly, grafický prejav je málo estetický. Vážne nedostatky dokáže žiak s pomocou učiteľa opraviť.

Stupeň 5 (nedostatočný)
Žiak si neosvojil vedomosti a zákonitosti požadované učebnými osnovami, má v nich závažné medzery, preto ich nedokáže využívať. Pri riešení teoretických a praktických úloh s uplatňovaním kľúčových kompetencií sa vyskytujú značné chyby. Je nesamostatný pri využívaní poznatkov, hodnotení javov, nevie svoje vedomosti uplatniť ani na podnet učiteľa. Jeho ústny a písomný prejav je nesprávny, nepresný. Kvalita výsledkov jeho činností a grafický prejav sú na nízkej úrovni. Vážne nedostatky nedokáže opraviť ani s pomocou učiteľa.

Priebežné hodnotenie žiaka sa vykonáva klasifikáciou a 1-krát za štvrťročné obdobie učiteľ vypracuje hodnotiaci list žiaka, v ktorom slovným komentárom zhodnotí aktuálny stav vedomostí a zručností žiaka, dosiahnutý pokrok, pomenuje oblasti, v ktorých sa potrebuje zlepšiť a navrhne riešenia, ako to dosiahnuť.

Podklady na hodnotenie výchovno-vzdelávacích výsledkov žiaka a jeho správania získavame najmä sústavným diagnostickým pozorovaním žiaka, sústavným sledovaním výkonu žiaka a jeho pripravenosti na vyučovanie, rôznymi druhmi skúšok, analýzou výsledkov rôznych činností žiaka, konzultáciami s ostatnými pedagogickými zamestnancami a podľa potreby s odbornými zamestnancami, rozhovormi so žiakom a so zákonnými zástupcami žiaka.
Podkladom k hodnoteniu sú: testy, krátke písomné práce, pracovné listy, pravopisné cvičenia, diktáty, slohové práce, portfólio žiaka, konverzácia, ústne skúšanie, výtvarné práce, športové výkony, hudobné výkony, výrobky, projekty, aktivita žiaka, elektronické dokumenty, ...

Informovanosť o hodnotení žiaka zabezpečujeme prostredníctvom: žiackej knižky, elektronickej žiackej knižky, individuálnych rodičovských stretnutí alebo konzultácií.

Klasifikačná stupnica pre písanie kontrolných diktátov v 2. ročníku

Počet chýb	**Známka**
0 – 2	1
3 – 4	2
5 – 7	3
8 – 10	4
11 a viac	5

Klasifikačná stupnica pre písanie kontrolných prác a previerok v 2. ročníku

Percentuálna úspešnosť	**Známka**
100 – 90%	1
89 – 70 %	2
69 – 45%	3
44 – 25%	4
24 – 0%	5

Klasifikačná stupnica pre hodnotenie ústnej odpovede, slohových prác, bádateľských aktivít v 2. ročníku

Známka	**Body**
1	25 - 21
2	20 - 16
3	15 - 11
4	10 - 6
5	5 - 0

Kritériá hodnotenia ústnej odpovede	**Body**
ovládanie faktov, pojmov, pravidiel, porozumenie téme	5
aplikovanie teoretických vedomostí	5
samostatnosť odpovede a schopnosť odpovedať na doplňujúce otázky	5
logické spájanie myšlienok	5
zaujatie vlastného stanoviska	5

Kritériá hodnotenia slohových prác	**Body**
čitateľnosť a čistota textu	5
kompozícia	5
dodržanie témy	5
pravopis	5
celkový dojem	5

Kritériá hodnotenia bádateľských aktivít	**Body**
Formulácia hypotézy	5
Systematickosť pozorovania	5
Dodržiavanie postupu	5
Prezentácia záverov	5
Aplikácia do praxe	5

Správanie žiaka sa klasifikuje týmito stupňami:

- 1 – veľmi dobré,
- 2 – uspokojivé,
- 3 – menej uspokojivé,
- 4 – neuspokojivé.

Spôsoby hodnotenia životných zručností

3. Plnenie úloh a rolí: Praktické činy: učiteľ zadáva úlohy a projekty, v ktorých je dôležité používať danú životnú zručnosť, aby sa dospelo k cieľu. Robí sa po ukončení úlohy alebo projektu.
4. Reflexívne diskusie – sú efektívnym spôsobom na verbalizovanie zážitkov z aktivity a vyhodnotenie zručností použitých pri aktivite. Robia sa priebežne počas aktivít (učiteľ vystupuje ako facilitátor), alebo hneď po aktivite.

Prepojenie hodnotenia na minimálny učebný výstup

Minimálny učebný výstup je základná referenčná úroveň pri hodnotení. Pri priebežnom hodnotení učiteľ sleduje, či žiak smeruje k dosiahnutiu minimálneho učebného výstupu.

Úroveň	Opis	Ako s tým pracujeme
Minimálna úroveň	Žiak dosahuje základnú kvalitatívnu úroveň potrebnú na postup alebo priznanie stupňa vzdelania.	Poskytnúť podporu, upevňovať základ, sledovať riziko nedosiahnutia.
Očakávaná úroveň	Žiak dosahuje očakávaný výkon vo vzťahu k výstupom a štandardom.	Rozvíjať samostatnosť, aplikáciu a prácu s chybou.
Vyššia úroveň	Žiak presahuje očakávanú úroveň, pracuje samostatne, prepája poznatky a zdôvodňuje.	Ponúkať rozširujúce, aplikačné alebo otvorené úlohy.

B. HODNOTENIE V JEDNOTLIVÝCH VYUČOVACÍCH PREDMETOCH

1. SLOVENSKÝ JAZYK A LITERATÚRA

V tejto oblasti hodnotíme

Vzťah a prístup k predmetu, schopnosť samostatne riešiť daný problém, úpravu a vedenie zošita, aktivitu na vyučovaní, písomné práce na záver prebratého tematického celku, kratšie previerky, tvorivé cvičenia, doplňovacie cvičenia, odpisy a prepisy textov, čitateľnosť písma, diktáty, vedenie čitateľského denníka, prednes, projekty, techniku čítania, čítanie s porozumením, výrazné čítanie, plynulosť čítania, schopnosť vytvoriť osnovu príbehu, schopnosť vytvoriť ilustráciu k textu, dramatizáciu textov, reprodukcie textov, krátke slohové práce, schopnosť spolupráce v skupine, domáca príprava, zapájanie sa do jazykových a literárnych súťaží.

Zameranie a počet kontrolných diktátov

2. ročník

Diktát č.	Zameranie
1	Rozlišovacie znamienka
2	Samohlásky a dvojhlásky
3	Tvrdé spoluhlásky
4	Mäkké spoluhlásky
5	Mäkké slabiky
6	Veta
7	Opakovanie učiva

Jazyková zložka

Písomný prejav

Hodnotia sa čiastkové písomné práce zamerané na pochopenie určitej časti tematického celku/gramatických javov, overujúce písomné práce zamerané na pochopenie väčšej časti alebo celého tematického celku, kontrolné písomné práce, ktorými preverujeme vedomosti a zručnosti získané počas dlhšieho časového úseku (štvrťrok, polrok) a obsahujú učivo viacerých tematických celkov. Hodnotí sa na základe klasifikačnej stupnice uvedenej vyššie.

Ústny prejav

Hodnotí sa:

- ovládanie pojmov, zákonitostí, gramatických pravidiel podľa učebných osnov,
- ich pohotové využívanie v praktických činnostiach,
- správny a výstižný ústny prejav s primeranou slovnou zásobou,
- tvorivosť pri riešení úloh,
- samostatnosť odpovede,
- schopnosť odpovedať na doplňujúce otázky,
- schopnosť spolupracovať v skupine,
- schopnosť prezentácie projektu pred kolektívom,
- pohotovosť prejavu.

Literárna zložka

Čítanie – ústny prejav

Známka	Kritérium
1	Žiak dokáže prečítať text bez chýb, plynulo, primerane rýchlo a so správnou intonáciou. Rozumie obsahu prečítaného, dokáže text reprodukovať, samostatne zostaviť osnovu, spojiť obsah s ilustráciou a tvorivo sa zúčastňuje na dramatizácii. Dokáže bez chyby, výrazne a s citom predniesť báseň spamäti. Dokáže samostatne aplikovať nadobudnuté literárne poznatky v praktických činnostiach.
2	Žiak dokáže prečítať text s malými chybami, dostatočne plynulo, primerane rýchlo, robí drobné chyby v intonácii. Rozumie obsahu prečítaného, s menšou pomocou učiteľa dokáže text reprodukovať, dokáže zostaviť osnovu bez podstatných chýb, pri spájaní obsahu s ilustráciou robí drobné chyby a nepresnosti, tvorivo sa zúčastňuje na dramatizácii. Dokáže s menšími chybami, výrazne a s citom predniesť báseň spamäti. Dokáže samostatne aplikovať nadobudnuté literárne poznatky v praktických činnostiach.
3	Žiak dokáže prečítať text s malými ale opakujúcimi sa chybami, dostatočne plynulo, primerane rýchlo, robí častejšie chyby v intonácii. Nerozumie úplne prečítanému textu, s pomocou učiteľa dokáže text reprodukovať, pri zostavovaní osnovy robí chyby a potrebuje pomoc, pri spájaní obsahu s ilustráciou robí vecné chyby, na dramatizácii sa zúčastňuje za pomoci učiteľa. Dokáže za pomoci učiteľa predniesť báseň spamäti; a s pomocou dokáže aplikovať nadobudnuté literárne poznatky v praktických činnostiach.
4	Žiak robí pri čítaní textu časté chyby vo výslovnosti, zamieňa si hlásky, v plynulosti čítania má značné nedostatky, robí časté chyby v intonácii. Nerozumie obsahu prečítaného, text dokáže reprodukovať len s pomocou učiteľa, pri zostavovaní osnovy potrebuje pomoc, pri spájaní obsahu s ilustráciou robí vecné chyby, na dramatizácii sa zúčastňuje za pomoci učiteľa. Dokáže len za výraznej pomoci učiteľa predniesť báseň spamäti. Dokáže s výraznou pomocou aplikovať nadobudnuté literárne poznatky v praktických činnostiach.
5	Žiak nezvládol techniku čítania, nerozumie obsahu prečítaného, nedokáže samostatne ani za pomoci učiteľa reprodukovať text, nedokáže samostatne ani za pomoci učiteľa vytvoriť osnovu textu, nemá záujem zapojiť sa do dramatizácie. Nedokáže predniesť báseň spamäti. Nedokáže aplikovať nadobudnuté literárne poznatky v praktických činnostiach.

Čítanie – písomný prejav

Testy zamerané na čítanie s porozumením, krátke alebo zhrňujúce previerky zamerané na overenie úrovne zvládnutia literárnych pojmov sa hodnotia podľa klasifikačnej stupnice uvedenej vyššie.

Slohová zložka

Hodnotíme písomné slohové práce stanovené v učebných osnovách (oznam, pozvánka, zoznam, pohľadnica, jednoduché písomné rozprávanie – zážitok, vymyslený príbeh, prežitá udalosť, opis pracovného postupu, opis osoby, opis predmetu). Hodnotíme podľa vyššie uvedenej klasifikačnej stupnice.

2. ANGLICKÝ JAZYK

V počiatočnej fáze učenia sa cudzieho jazyka má hodnotenie predovšetkým motivačnú a formatívnu funkciu. Na začiatku 2. ročníka hodnotíme verbálne, neskôr pokračujeme klasifikáciou.

V tejto oblasti hodnotíme

Vzťah a prístup k predmetu, schopnosť samostatne riešiť daný problém, aktivitu na vyučovaní, uplatňovanie gramatických štruktúr, osvojenie si slovnej zásoby, písomné práce na záver prebratého tematického celku, kratšie previerky, tvorivé cvičenia, doplňovacie cvičenia, odpisy a prepisy textov, prednes, projekty, čítanie s porozumením, počúvanie s porozumením, schopnosť tvoriť dialógy, dramatizáciu textov, krátke tvorivé práce, schopnosť spolupráce v skupine, domáca príprava, zapájanie sa do jazykových súťaží.

Počúvanie/čítanie s porozumením

Rozoznávanie bežných, známych slov, porozumenie krátkym, veľmi jednoduchým otázkam, porozumenie ilustrovanému príbehu s jednoduchými každodennými slovami, odhadnutie významu slova zo sprievodného obrázka.

Ústny prejav

Zrozumiteľné vyslovovanie jednotlivých hlások a naučených slov a slovných spojení, imitovanie správnej výslovnosti a intonácie, podľa príkladu tvorenie krátkych viet o sebe, opisovanie svojho bezprostredného okolia podľa príkladu, reprodukovanie krátkej riekanky/piesne, hranie úloh/dramatizácia, dialóg, opis obrázkov.

Kritériá na hodnotenie ústneho prejavu:

Známka	Kritérium
1	Žiak má dobrú výslovnosť, robí veľmi málo chýb pri používaní naučených jazykových štruktúr, jeho prejav je plynulý. Učiteľ kladie len veľmi málo otázok, aby si spresnil, či žiak učivu rozumie, odpovede na otázky sú okamžité a vyčerpávajúce.
2	Žiak robí miestami chyby vo výslovnosti, robí drobné chyby pri používaní jazykových štruktúr, väčšina viet je však správna. V prejave nie je veľa prestávok, je pomerne plynulý. Učiteľ musí položiť viac otázok na spresnenie odpovede. Žiak reaguje pohotovo.
3	Žiak robí miestami chyby vo výslovnosti, robí drobné chyby pri používaní jazykových štruktúr, ktoré robia problémy pri porozumení. V prejave sú dlhšie prestávky, žiak má nedostatočnú slovnú zásobu. Odpovede na otázky nezodpovedajú obsahu učiva, učiteľ kladie viac otázok na spresnenie odpovede. Žiakove odpovede sú menej vyčerpávajúce a pohotové.
4	Žiak robí častejšie chyby vo výslovnosti, robí veľa chýb pri používaní jazykových štruktúr, ktoré robia problémy pri porozumení. V prejave sú dlhšie prestávky, žiak má nedostatočnú slovnú zásobu. Odpovede na otázky nezodpovedajú obsahu učiva, žiak nie vždy vie odpovedať na otázky učiteľa.
5	Žiak robí časté chyby vo výslovnosti, robí veľa chýb pri používaní jazykových štruktúr, ktoré spôsobujú nezrozumiteľnosť prejavu. Žiak má nedostatočnú slovnú zásobu. Žiak nevie odpovedať na otázky učiteľa.

Písomný prejav

Písanie abecedy, dopĺňanie chýbajúcich písmen do slov, dopĺňanie slov do viet, odpis slov a krátkych viet, písanie mena, veku, dátumu narodenia, písanie pohľadnice, tvorenie vlastných viet podľa modelu, testy po každej lekcii, previerky slovnej zásoby, projekty, krátke prezentácie, samostatná práca v pracovnom zošite.

Písomný prejav sa hodnotí na základe klasifikačnej stupnice uvedenej vyššie. Na motiváciu sa používa slovné hodnotenie v cieľovom jazyku.

- Well done! Výborne!
- Very good! Veľmi dobre!
- Not bad! Nie je to zlé!

3. MATEMATIKA

V tejto oblasti hodnotíme

Systematickosť v práci žiaka, zodpovednosť, snahu, iniciatívu, ochotu a schopnosť spolupracovať, aktivitu na vyučovaní, schopnosť samostatne riešiť daný problém, kvalitu myslenia, schopnosť správne navrhnúť postup riešenia danej úlohy, ústne pamäťové počítanie,

presnosť a estetiku rysovania, riešenie praktických úloh, písomné práce na záver tematického celku, priebežné previerky kratšieho rozsahu, ústne odpovede v priebehu vyučovacej hodiny.

Písomné overovanie

Hodnotia sa **čiastkové písomné práce** zamerané na pochopenie určitej časti tematického celku, **overujúce písomné práce** zamerané na pochopenie väčšej časti alebo celého tematického celku**, kontrolné písomné práce**, ktorými preverujeme vedomosti a zručnosti získané počas dlhšieho časového úseku (štvrťrok, polrok) a obsahujú učivo viacerých tematických celkov.
Jednotlivé úlohy sú ohodnotené počtom bodov, ktoré určí vyučujúci na základe obtiažnosti úlohy. Zo súčtu všetkých bodov sa vypočíta percentuálna úspešnosť a následne sa stanoví známka podľa vyššie uvedenej klasifikačnej stupnice.

Ústne overovanie

V matematike sa obvykle ústne hodnotí schopnosť žiaka riešiť konkrétnu úlohu. Poskytuje žiakovi spätnú väzbu o stave jeho vedomostí a zručností, účelom ktorej je, aby žiak vedel, v čom sú jeho slabé miesta, o čom má nesprávnu predstavu, v čom vyniká a pod. Má prevažne motivačnú funkciu a funkciu spätnej väzby.

Čiastkové hodnotenie

Realizuje sa za nadštandardnú aktivitu na hodine, neštandardné postupy riešenia úloh, objavovanie nových súvislostí, riešenie úloh nad rámec povinných úloh, zapojenie sa do matematických súťaží, za projekty.

Hodnotenie praktických zručností (hodnotené známkou podľa bodov a tabuľky):
Presné meranie, pomenovanie geometrických útvarov, geometrické zapisovanie údajov (postup pri rysovaní, označovanie priamok, útvarov), priestorová orientácia, úhľadnosť, estetickosť, (čistota práce, hrúbka čiar).

4. ČLOVEK A PRÍRODA

V tejto oblasti hodnotíme

Výkon žiaka, pripravenosť na vyučovanie a vypracovanie domácich úloh, aktivitu žiaka na vyučovaní, spoluprácu v skupine, tvorivosť, praktické činnosti a manipulačné zručnosti, vysvetlenie pojmov, vzťahov, faktov, zákonitostí, získavanie poznania prostredníctvom

realizácie jednoduchších foriem skúmania, komunikáciu vlastných prírodovedných predstáv a interpretáciu výsledkov skúmania, pomenovanie a triedenie pojmov, pochopenie prírodných javov, zvládnutie pozorovaní a experimentov a vedenie záznamu, záujem o prírodu a ochranu životného prostredia a schopnosť prezentovať svoje poznatky, aplikáciu osvojených poznatkov, projekty, schopnosť používať pracovné nástroje.

Písomné overovanie

Hodnotia sa **čiastkové písomné práce** zamerané na pochopenie určitej časti tematického celku, **overujúce písomné práce** zamerané na pochopenie väčšej časti alebo celého tematického celku**, kontrolné písomné práce**, ktorými preverujeme vedomosti a zručnosti získané počas dlhšieho časového úseku (štvrťrok, polrok) a obsahujú učivo viacerých tematických celkov.
Jednotlivé úlohy sú ohodnotené počtom bodov, ktoré určí vyučujúci na základe obtiažnosti úlohy. Zo súčtu všetkých bodov sa vypočíta percentuálna úspešnosť a následne sa stanoví známka podľa vyššie uvedenej klasifikačnej stupnice.

Ústne overovanie

Ústne sa hodnotí schopnosť žiaka preukázať nadobudnuté teoretické poznatky a uplatniť ich pri praktických činnostiach. Poskytuje žiakovi spätnú väzbu o stave jeho vedomostí a zručností, účelom ktorej je, aby žiak vedel, v čom sú jeho slabé miesta, o čom má nesprávnu predstavu, v čom vyniká a pod. Má prevažne motivačnú funkciu a funkciu spätnej väzby.

Čiastkové hodnotenie

Realizuje sa za nadštandardnú aktivitu na hodine, neštandardné postupy riešenia úloh, objavovanie nových súvislostí, riešenie úloh nad rámec povinných úloh.

Hodnotenie praktických zručností (hodnotené známkou podľa bodov a tabuľky uvedené vyššie): Bádateľské aktivity, pokusy, pozorovania, práca v skupine a schopnosť riešiť čiastkové úlohy.

5. ČLOVEK A SPOLOČNOSŤ

V tejto oblasti hodnotíme

Znalosť základných historických, geografických či občianskych pojmov, schopnosť pracovať s informáciami, schopnosť vyjadriť a obhájiť vlastný názor, argumentovať a prezentovať zistené

poznatky pred kolektívom, zapájanie sa do diskusií, schopnosť prezentovať svoje poznatky, aplikáciu osvojených poznatkov, aktivitu na hodine, projekty, schopnosť žiaka chápať a opísať pojmy ako rodina, trieda, škola, dedina/mesto, povolania či základné pravidlá správania, schopnosť žiaka orientovať sa vo svojom blízkom okolí a obci, rozlišovať základné časové intervaly (deň, týždeň, rok, minulosť, prítomnosť), schopnosť správať sa ohľaduplne ku kamarátom, dodržiavať spoločne dohodnuté pravidlá v triede a konštruktívne spolupracovať v skupine, rešpektovanie jedinečnosti seba samého i druhých, poznanie základných symbolov Slovenska a miestnych tradícií.

Písomné overovanie

Hodnotia sa **čiastkové písomné práce** zamerané na pochopenie určitej časti tematického celku, **overujúce písomné práce** zamerané na pochopenie väčšej časti alebo celého tematického celku**, kontrolné písomné práce**, ktorými preverujeme vedomosti a zručnosti získané počas dlhšieho časového úseku (štvrťrok, polrok) a obsahujú učivo viacerých tematických celkov. Hodnotíme podľa vyššie uvedenej klasifikačnej stupnice.

Ústne overovanie

Ústne sa hodnotí schopnosť žiaka preukázať nadobudnuté teoretické poznatky a uplatniť ich pri praktických činnostiach. Poskytuje žiakovi spätnú väzbu o stave jeho vedomostí a zručností, účelom ktorej je, aby žiak vedel, v čom sú jeho slabé miesta, o čom má nesprávnu predstavu, v čom vyniká a pod. Má prevažne motivačnú funkciu a funkciu spätnej väzby.

Čiastkové hodnotenie

Realizuje sa za nadštandardnú aktivitu na hodine, neštandardné postupy riešenia úloh, objavovanie nových súvislostí, riešenie úloh nad rámec povinných úloh.

Hodnotenie praktických zručností (hodnotené známkou podľa bodov a tabuľky)

Bádateľské aktivity, pokusy, pozorovania, práca v skupine a schopnosť riešiť čiastkové úlohy.

HODNOTENIE VÝCHOVNÝCH PREDMETOV

Rozhodnutím pedagogickej rady sa **neklasifikujú** nasledovné predmety: **výtvarná výchova, hudobná výchova, telesná výchova, náboženská výchova, človek a svet práce, informatická výchova.**

Súhrnné hodnotenie týchto predmetov je uvádzané ako:

- „absolvoval“
  - ak sa žiak na vyučovaní vyučovacieho predmetu aktívne zúčastňoval,
  - ak sa žiak na vyučovaní vyučovacieho predmetu ospravedlnene nezúčastňoval alebo bol prítomný a zo závažných dôvodov nepracoval;
- „neabsolvoval“, ak žiak na vyučovaní vyučovacieho predmetu nepracoval alebo sa neospravedlnene vyučovania nezúčastňoval.

Priebežné hodnotenie (formatívne) je kľúčové pre podporu učenia a poskytovanie spätných väzieb žiakom a realizuje sa vo všetkých vyučovacích predmetoch. Ide o každodenné hodnotenie, ktoré prináša užitočnú informáciu o aktuálnom stave vedomostí a zručností žiaka.

Hovorený spôsob

- Spätná väzba od učiteľa

  Pravidlo A – B – C

  Pre prácu s chybou sa zavedie pravidlo A-B-C. A: Pokiaľ neviem, spýtam sa suseda. B: Ak nevie sused, spýtam sa iného spolužiaka. C: Ak nevie spolužiak, spýtam sa učiteľa. Učiteľ najskôr žiakovi odporučí, kde môže nájsť informáciu. A pokiaľ si ani vtedy žiak neporadí, učiteľ podá žiakovi výklad.

  Reflexia dňa

  Pohybom žiaci vyjadrujú hodnotiace stanovisko, napr. napravo ku dverám sa postavia všetci, ktorí dnes zažili niečo zaujímavé, naľavo ku oknám sa postavia všetci tí, ktorí ... . Potom sa žiakom v skupinách kladú tzv. otváracie otázky, aby sa medzi nimi vyvolal rozhovor a pokračovali medzi sebou. Reflexia dňa je možná aj v kruhu, kedy cez otázky rozpráva vždy len jeden žiak po druhom.

  Hodnotenie na základe portfólia

  Učiteľ a žiak si pravidelne spoločne prezerajú portfólio a diskutujú o pokroku či prípadných ťažkostiach, zaznamenávajú pokrok a stanovujú nové ciele. Učíme žiaka, aby si sám vyhodnotil svoju prácu, môže využívať rubriky alebo reflexívne denníky. Žiak môže prezentovať portfólio rodičom alebo spolužiakom.

- Rovesnícke hodnotenie

  Dve hviezdičky a želanie

  Používa sa pri hodnotení ústneho prejavu spolužiaka. „Dve hviezdičky“ znamená, že hodnotitelia – spolužiaci - sformulujú dve ocenenia, tzn. pozitívne hodnotenia výkonu svojho spolužiaka. „Želanie“ znamená, že naformulujú jeden návrh, v ktorom vyjadria, čo má ešte hodnotený žiak zlepšiť, na čom má ešte popracovať, aby jeho výkon bol lepší.

  Hodnotiace kruhy

  Ich súčasťou je ocenenie spolužiakov cielenou rečou „Ty správou” a poskytnutie návrhov na zlepšenie sa cez „Ja správu”.

  Napríklad: „Oceňujem Ťa (meno) za …… . Spozoroval/a som, že ti ešte chýba …… . Ubližovalo mi/nahnevalo ma, keď ……. . Mohol/a si popracovať ešte na …… .

- Sebahodnotenie

  Plus a mínus

  Po dokončení určitej úlohy žiak určí jednu časť, ktorá sa mu na danej úlohe zdala ťažšia či menej zaujímavá (mínus) a jednu časť, ktorá bola pre neho ľahšia či viac zaujímavá (plus).

  Dve otázky

  Chvíľu pred koncom hodiny vyučujúci žiakom položí dve otázky, na ktoré sformulujú krátku slovnú odpoveď: „Čo dôležité ste sa dnes naučili? S akou nezodpovedanou otázkou dnes odchádzate z triedy?“

Písaný spôsob

- Spätná väzba od učiteľa

  Hodnotiace listy

  Príklady vhodných slov do formulácií hodnotiacich výrokov:

  Činnostné slovesá z cieľov a zo zadaní učebných úloh *:* napísal/a si, vyznačil/a si, vymenoval/a, opísal/a si, rozlíšil/a si, vysvetlil/a si, zdôvodnil/a si, argumentoval/a si, uviedol/a si príklady, porovnal/a si, dokončil/a si, zorganizoval/a si, vyjadril/a si, definoval/a si, zobrazil/a si, zostrojil/a si, vyriešil/a si a iné.

Príslovky spôsobu na označenie kvality ich splnenia *:* úplne, skvele/o, hravo, ľahko, samostatne, presne, spoľahlivo, rýchlo, prehľadne, iste, úhľadne, pokojne, premyslene, detailne, podrobne, správne, obšírne, zaujímavo, vtipne, pomaly, nepresne, jednoducho, nesamostatne, neisto, nesprávne, neúplne, stručne, naponáhlo, nepozorne a iné.

Slovesá v 2. osobe jednotného čísla *:* zvládaš bez pomoci učiteľa, zvládaš s pomocou učiteľa, čiastočne sa orientuješ, dokážeš sa orientovať zatiaľ ešte s pomocou, k práci pristupuješ zodpovedne/cieľavedome/s chuťou, bolo by vhodné, aby si sa zameral/a, sústredil/a na... a pod.

Motivačné výroky*:* „Máš na to, tak sa pokús urobiť preto viac.“ „Ty to zvládneš, nevzdávaj to.“ „Nie si ďaleko od cieľa, ešte chvíľu a podarí sa ti to!“ „V tebe je niečo výnimočné, buď tým, kým si!“. „Môžeš dosiahnuť čokoľvek, ak sám/a budeš chcieť.“

Oceňujúce výroky*:* „Keď si vysvetľovala pokus, postupovala si krok za krokom, takže som si ho vedela predstaviť.“ Oceňujem, že si mal tri rôzne riešenia tohto príkladu, tri postupy“. „Tvojou úlohou bolo zhrnúť text. To sa ti podarilo.“ „Informácie si spracoval/a prehľadne, stručne a pútavo.“ „Podarilo sa ti zaujímavo vystihnúť podstatu deja.“ „Výborne, zodpovedal/a si všetky otázky, vystihol/a si odpoveďami riešenie problému.“

Pri upozorňovaní žiaka na chyby je v hodnotení vhodné používať ***popisné výroky***: „Vidím, že na konci vety niečo chýba“. „V matematike sa ti darí porozumieť novým úlohám“. „V angličtine si priebežne spracovávaš úlohy.“

- Rovesnícke hodnotenie

  Vzájomné hodnotenie pravopisných cvičení

  „Žiaci si môžu navzájom opravovať diktát alebo pravopisné cvičenie a napísať spolužiakovi krátke zhrnutie, v ktorom zhodnotia, koľko urobil chýb a v akom jave sa ich dopúšťa. Na záver môže napísať odporúčanie, na precvičovanie akých javov sa treba zamerať.“

- Sebahodnotenie

  Priepustka

  Na konci hodiny každý žiak napíše odpoveď na hodnotiacu otázku na lístok. Pri odchode z triedy ho odovzdá vyučujúcemu. Otázka je formulovaná tak, aby vyučujúci na základe odpovedí zistil, čo sa žiaci naučili, prípadne do akej miery sa naučili to, čo bolo cieľom hodiny.

Návrhy otázok do „priepustky“: *Čo som sa naučil/a?* (Čo teraz vieš? Akú novú zručnosť si sa naučil/a?) Prečo som sa to naučil/a? (Aký to má zmysel? Ako to vieš použiť? Ako a kde ti to môže pomôcť ap.) *Ako som sa to naučil/a?* (Čo ti pomohlo pri učení? Čo môžeš urobiť, aby si si zapamätal/a, čo si sa práve učil/a? Čo si spravil/a preto, aby si prekonal/a sám seba dnes pri učení?)

Zahmlený bod

Žiaci na kúsok papiera krátko napíšu, v čom majú v učive jasno a čo im je zahmlené. Vyučujúci na základe preštudovania si žiackych odpovedí plánuje ďalšie učebné činnosti.

Neverbálny spôsob hodnotenia

- Emotikony, pečiatky, symboly, semafor, karty správania

2. Hodnotenie pedagogických a odborných zamestnancov

Hodnotenie pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov je súčasťou riadenia kvality výchovno-vzdelávacieho procesu školy. Jeho cieľom je získať spätnú väzbu o kvalite výkonu pracovnej činnosti, podporovať profesijný rozvoj zamestnancov a zvyšovať kvalitu výchovy a vzdelávania v škole.

Hodnotenie pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov sa realizuje systematicky a pravidelne spravidla jedenkrát ročne. Hodnotenie vykonáva priamy nadriadený zamestnanec alebo riaditeľ školy v súlade s platnou legislatívou a internými predpismi školy. Výsledky hodnotenia slúžia najmä ako podklad pre profesijný rozvoj zamestnancov, plánovanie vzdelávania, motiváciu a odmeňovanie zamestnancov.

Podrobné kritériá, metódy, zásady, proces a výsledky hodnotenia pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov upravuje interný dokument školy **- Interná smernica o hodnotení pedagogických a odborných zamestnancov v Základnej škole s materskou školou, Kpt. Nálepku 878, Pohorelá**.

3. Hodnotenie školy – autoevalvácia

Autoevalvácia školy predstavuje systematický proces sebahodnotenia, ktorého cieľom je získavať objektívne informácie o fungovaní školy, identifikovať jej silné stránky a oblasti, ktoré

si vyžadujú zlepšenie. Výsledky autoevalvácie slúžia ako podklad pre rozhodovanie vedenia školy, plánovanie ďalšieho rozvoja školy a prijímanie opatrení na zvyšovanie kvality výchovy a vzdelávania.

Autoevalvácia školy je zameraná najmä na hodnotenie kvality riadenia školy, podmienok výchovy a vzdelávania a priebehu výchovno-vzdelávacieho procesu. Je realizovaná prostredníctvom rôznych nástrojov, ako sú analýza pedagogickej dokumentácie, hospitácie, dotazníky, rozhovory a ďalšie formy získavania spätnej väzby od aktérov školského života.

Podrobné oblasti, ciele, metódy a harmonogram realizácie autoevalvačných aktivít sú rozpracované v dokumente **Autoevalvačný plán Základnej školy s materskou školou, Kpt. Nálepku 878, Pohorelá**, ktorý predstavuje základný pracovný dokument školy pre systematické sledovanie a vyhodnocovanie kvality jej činnosti.

V. Učebné osnovy

Učebné osnovy predstavujú pedagogický dokument školy, ktorý konkretizuje vzdelávací obsah jednotlivých vyučovacích predmetov v súlade so Štátnym vzdelávacím programom pre základné vzdelávanie. Vychádzajú zo vzdelávacích štandardov a určujú obsah, rozsah a postupnosť vzdelávacieho obsahu, ktorý sa realizuje vo vyučovacom procese.

Učebné osnovy jednotlivých predmetov rozpracúvajú **výkonový a obsahový štandard** príslušných vzdelávacích oblastí do jednotlivých ročníkov vzdelávacieho cyklu, tematických celkov a vzdelávacích aktivít. Zároveň vytvárajú priestor na uplatňovanie rôznych vyučovacích metód a foriem práce, podporujú diferenciáciu výučby podľa potrieb a možností žiakov a umožňujú prepájanie poznatkov z rôznych vzdelávacích oblastí.

Pri tvorbe a realizácii učebných osnov učitelia zohľadňujú najmä:

- vzdelávacie štandardy uvedené v Štátnom vzdelávacom programe,
- ciele a princípy školského vzdelávacieho programu,
- potreby a individuálne možnosti žiakov,
- rozvoj doménových a prierezových gramotností,
- uplatňovanie nadpredmetových konceptov – metakognície a charakteru.

Učebné osnovy zároveň podporujú prepájanie vzdelávacieho obsahu s reálnymi životnými situáciami a vytvárajú priestor na rozvoj aktívneho učenia sa žiakov.

V školskom roku **2026/2027** sú podľa Štátneho vzdelávacieho programu pre základné vzdelávanie z roku 2023 spracované učebné osnovy pre **1. a 2. ročník základnej školy**. V ostatných ročníkoch sa postupuje podľa učebných osnov uvedených v **Inovovanom školskom vzdelávacom programe školy** Školský vzdelávací program pre primárne vzdelávanie a nižšie stredné vzdelávanie ZŠ s MŠ Pohorelá v rámci postupného zavádzania nového kurikula.

Učebné osnovy jednotlivých vyučovacích predmetov tvoria **prílohu tohto školského vzdelávacieho programu**.